



Regolamento Social media policy

(approvato dal Senato Accademico nella seduta del 29 settembre 2021
ed emanato con D.R. n. 405/2021 del 15 ottobre 2021)

1. Indicazioni generali

La Social media policy di Ateneo è un insieme di linee guida che hanno lo scopo di indicare il comportamento da seguire sui social media da parte di tutti gli stakeholder e la partecipazione alla community sui social network dell'Università di Camerino comporta l'accettazione della seguente policy, che delinea semplici regole da seguire per utilizzare al meglio i social istituzionali.

L'Università di Camerino utilizza i canali social per comunicare, diffondere, promuovere e interagire con studenti, futuri studenti, famiglie e più in generale con tutte le persone interessate all'Ateneo e alle sue attività.

2. Social Unicam istituzionali

L'Università di Camerino è presente in diversi social media con profili istituzionali/ufficiali di seguito riportati:

<https://www.facebook.com/universitacamerino>

<https://twitter.com/UniCamerino>

<https://www.youtube.com/VideoUnicam>

<https://www.instagram.com/universitacamerino/>

<https://www.linkedin.com/school/universitacamerino>

<https://t.me/universitacamerino>

La presente policy troverà applicazione anche in caso di attivazione di ulteriori Social network da parte dell'Ateneo.

3. Gestione

La gestione dei Social ufficiali sopra citati è a cura dell'Area Comunicazione, Ufficio Stampa e Marketing dell'ateneo che provvede all'implementazione dei contenuti, alla programmazione dei post e alle risposte agli stakeholders, garantendo riscontro alle richieste nel minor tempo possibile negli orari e nei giorni di regolare attività dell'Ateneo.

Le richieste che vengono effettuate nei canali social che prevedono delle risposte più complesse o specifiche competenze degli uffici, saranno valutate e dirottate a chi di competenza, sottolineando che questo servizio non sostituisce in nessun modo i compiti svolti dalle segreterie studenti e dagli uffici di front-office. In generale, tutte le informazioni sono reperibili sul Portale di Ateneo



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

www.unicam.it

Tutti i canali social dell'Università di Camerino sono moderati, pur mantenendo la libertà d'espressione nei limiti del lecito, senza offese e denigrazioni verso gli altri nel segno della buona educazione, del buon senso e del rispetto utilizzando un linguaggio appropriato per un confronto civile garantendo la partecipazione di tutti.

4. Contenuti

L'ateneo tramite i canali social veicola informazioni relative ai corsi di laurea, alle attività istituzionali dell'ateneo, informazioni per gli studenti e per i futuri studenti. Promuove iniziative organizzate dall'ateneo, dalle singole Scuole e dai vari corsi di laurea. Si fa promotore delle iniziative delle associazioni studentesche con particolare attenzione alle iniziative finanziate con i fondi speciali dedicati alle attività ricreative delle associazioni degli studenti Unicam. L'Area Comunicazione dopo attenta valutazione, può decidere, nelle modalità e nei canali che ritiene più opportuni, di promuovere attività di terzi, considerando il coinvolgimento di Unicam e l'interesse degli stakeholder. Lo stesso iter è riservato ad iniziative e attività di Enti o Istituzioni come Ministeri, Governo, Presidenza della Repubblica, Crui, Regione ecc...

4a. Dirette Social

Una particolare attenzione è rivolta alle dirette Social sui canali ufficiali dell'Università di Camerino, che l'Area riserva agli eventi istituzionali dell'Ateneo o a progetti ed eventi speciali dell'Ateneo stesso. L'Area Comunicazione, qualora ce ne sia richiesta, valuterà l'opportunità di andare in diretta sui canali social dell'Ateneo per gli eventi organizzati da singoli docenti o dai corsi di laurea e/ o Scuole. E' fatto divieto trasmettere in diretta lezioni, seminari, eventi dell'Ateneo sui profili personali del personale tecnico amministrativo, docente, nonché studenti, salvo preventiva eccezionale autorizzazione da parte del Rettore, sentita l'Area. Le dirette sono realizzate dall'Area Comunicazione o dagli eventuali uffici coinvolti, il cui personale sarà preventivamente formato dall'Area Comunicazione e debitamente fornito di accessi temporanei alle pagine social.

5. Tempistiche

L'Area Comunicazione, raccoglie il materiale da promuovere, valuta le notizie e le attività da veicolare tramite i vari canali social e li pianifica settimanalmente scegliendo le modalità e gli orari più opportuni.

I tempi di risposta possono variare in base alla tipologia di richiesta, le risposte saranno fornite al massimo entro 48 ore.



6. Regole di comportamento

All'interno delle pagine dei social di Ateneo tutti possono esporre la propria opinione, con correttezza e misura, nel rispetto delle opinioni altrui.

Qualsiasi interlocutore è responsabile dei messaggi che invia, dei contenuti che pubblica e delle opinioni che esprime. Non sono comunque tollerati insulti, volgarità, bestemmie, offese, messaggi discriminatori e razzisti, fakenews, minacce e, in generale, atteggiamenti violenti. L'Ateneo valuta, a seconda dei casi, le azioni da intraprendere per la tutela dei propri diritti eventualmente lesi. E' in ogni caso presente, all'interno di tutti i social di Ateneo, un decalogo di regole di netiquette a cui le pagine si uniformano.

L'interesse pubblico degli argomenti è un requisito essenziale per l'interazione. Non è tollerata alcuna forma di pubblicità, spam o promozione di interessi privati o di attività illegali: qualora vengano postati contenuti di tale natura verranno rimossi.

Gli utenti devono pubblicare contenuti nel rispetto della privacy delle persone: è, pertanto, vietata la pubblicazione di dati personali (come indirizzi email, numeri di telefono, indirizzi, ecc.) propri o di terze persone. I contenuti postati in violazione della normativa sulla protezione dei dati personali e dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche saranno rimossi, mentre sarà possibile postare contatti istituzionali utili per gli utenti.

7. Moderazione

La moderazione è a carico dell'Area Comunicazione, Ufficio Stampa e Marketing e degli amministratori delle pagine secondarie (Corsi di laurea, Scuole, Aree, ecc) Non sono tollerati insulti o atteggiamenti che ledano la dignità delle persone. In particolare, saranno rimossi i contenuti che:

- promuovano, favoriscano, o perpetrino discriminazioni sulla base del genere, della razza, della nazionalità, della lingua, della religione, delle opinioni politiche, del credo, dell'età, dello stato civile, dello status in relazione alla pubblica assistenza, della disabilità fisica o mentale o dell'orientamento sessuale
- presentino un linguaggio inappropriato e/o un tono minaccioso, violento, volgare o irrispettoso, ingannevole o allarmistico;
- abbiano contenuto illecito o incitano a compiere attività illecite;
- violino il copyright o utilizzino in modo improprio un marchio registrato;
- abbiano contenuto politico o propagandistico (ivi inclusi, osservazioni pro o contro campagne politiche o indicazioni di voto);
- mirino a promuovere attività commerciali con finalità di lucro;
- divulgino dati e informazioni personali o che possano cagionare danni o



ledere la reputazione di terzi, in violazione della vigente normativa, con particolare riguardo a quella sulla protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. 196/2003);

- abbiano contenuti osceni, pornografici o pedopornografici, o tali da offendere la morale comune e la sensibilità degli utenti;
- rappresentino spam.

Sono, inoltre, scoraggiati e comunque soggetti a moderazione, i seguenti commenti e contenuti:

- commenti non pertinenti all'argomento pubblicato (off topic);
- commenti e post scritti per disturbare la discussione o offendere chi gestisce e modera i canali social o altro personale dell'Ateneo o terze parti;
- interventi inseriti ripetutamente.

8. Attivazione di profili social di Ateneo

Unicam promuove l'utilizzo dei social media da parte delle sue strutture didattiche, amministrative e di ricerca.

Le nuove attivazioni di profili o pagine nei canali social da parte di Aree, Corsi di Laurea, Scuole di Ateneo ecc. vanno preventivamente comunicate all'Area Comunicazione, Ufficio Stampa e Marketing che provvederà a fornire indicazioni circa il manuale di stile e l'immagine coordinata di Unicam nonché, laddove necessario, a fornire le indicazioni necessarie per una corretta creazione e gestione dei profili social.

Chi intendesse attivare un nuovo profilo social istituzionale di Ateneo dovrà inviare una mail all'Area Comunicazione, Ufficio Stampa e Marketing di Ateneo comunicazione.relazioniesterne@unicam.it in cui vengono indicati:

1. il tipo di profilo che si vuole creare (ad esempio Instagram, Youtube ecc.) e la finalità per cui si intende utilizzarlo;
2. Il nome scelto per il profilo, che dovrà avere come riferimento l'Università di Camerino o Unicam;
3. Indicazione del dipendente dell'Ateneo che sarà il responsabile della pubblicazione dei contenuti.

Si potrà procedere all'attivazione del profilo dopo aver ricevuto l'autorizzazione da parte del Responsabile dell'Area Comunicazione, Ufficio Stampa e Marketing.

8.a Comunicazione dei profili social già attivati

I responsabili dei profili social collegati all'Ateneo, anche se creati prima della pubblicazione della presente Policy, sono tenuti a dare comunicazione dell'esistenza all'Area Comunicazione, Ufficio Stampa e Marketing e, se necessario, ad adeguare i contenuti secondo le indicazioni di questa policy, entro



60 giorni dalla data di pubblicazione delle presenti linee guida sul sito web di Ateneo <https://www.unicam.it>.

8.b La gestione del profilo social: indicazioni

Il profilo social deve essere identificabile come appartenente all'Università di Camerino. Deve contenere nella denominazione il riferimento ad Unicam e il logo dell'Ateneo.

Per la predisposizione del logo si faccia riferimento al Manuale di Identità visiva pubblicato nella sezione press room del sito Unicam:

<https://www.unicam.it/pressroom> . Occorre inoltre pubblicare all'interno del profilo un link che rimandi alla presente policy; la presente policy sarà pubblicata nel sito di Ateneo <https://www.unicam.it>, nella sezione Regolamenti.

L'attivazione di un profilo social comporta l'impegno a mantenere attivo il profilo stesso rispettando i tempi tipici dei social media. Tuttavia, è possibile indicare tra le informazioni del profilo che l'attività è connessa al normale orario di lavoro dell'Ateneo.

Il responsabile della pubblicazione si identifica con l'amministratore del profilo ed è responsabile dei contenuti pubblicati.

Nella pubblicazione di contenuti, di informazioni, nella moderazione dei commenti e nella risposta agli utenti, l'amministratore del profilo rappresenta Unicam e deve:

1. Pubblicare contenuti coerenti con le finalità e gli obiettivi del profilo e in linea con la reputazione, visione e mission dell'Ateneo, attenendosi a quanto prescritto dal "Codice Etico e di comportamento dell'Università di Camerino ;
2. Citare e fornire sempre un collegamento alla fonte delle informazioni riportate. Dove possibile fornire un link alla pagina corrispondente sul sito web di Ateneo;
3. Non esprimere opinioni personali, mantenersi imparziale nelle risposte fornite agli utenti;
4. Accertarsi di non infrangere diritti di proprietà intellettuale nella pubblicazione di testi e immagini, e di non ledere la privacy dei soggetti, anche tramite la pubblicazione di dati personali.
5. Non divulgare le informazioni confidenziali, di cui si sia a conoscenza in virtù del proprio rapporto professionale con l'Ateneo;
6. Non promuovere attività di tipo commerciale o a fini di lucro.
7. Leggere con attenzione e rispettare termini e condizioni d'uso del social media che si sta usando;

Le credenziali di accesso agli account devono essere protette con attenzione. Al fine di dare maggiore visibilità alla pubblicazione di contenuti di interesse



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

generale, si consiglia di coordinarsi con gli amministratori dei profili istituzionali ufficiali dell'Università, così da permetterne la condivisione e la promozione. E' necessario valutare con attenzione i collegamenti con account esterni all'Università di Camerino, evitando di abbinare il nome dell'Ateneo a pagine o profili di scarsa qualità e dubbia attendibilità.

9. Privacy

I dati trasmessi dagli utenti attraverso messaggi inviati per il tramite dei canali social dell'Università di Camerino saranno trattati dal responsabile dell'account e dagli uffici nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Per ulteriori approfondimenti consultare <https://www.unicam.it/privacy-policy>

Note

Il documento potrà subire delle modifiche oppure degli aggiornamenti, pertanto vi invitiamo a consultare la policy aggiornata presente nel sito di ateneo www.unicam.it