



UNIVERSITÀ  
DI CAMERINO

**Oggetto: Procedure selettive relative al reclutamento di n. 2 posizioni da Ricercatore a tempo determinato in tenure track (RTT), ai sensi dell'art. 24 della Legge 30 dicembre 2010 n. 240, cofinanziate dal D.M. n. 193 del 5 marzo 2026 e riservate agli RTD A) reclutati nell'ambito di progetti finanziati dal PNRR, entrambe per la Scuola di Scienze e Tecnologie, di cui una nell'ambito del GSD 02/PHYS-02 "Fisica teorica delle interazioni fondamentali, modelli, metodi matematici e applicazioni" e del SSD PHYS-02/A "Fisica teorica delle interazioni fondamentali, modelli, metodi matematici e applicazioni" e l'altra nell'ambito del GSD 01/INFO-01 "Informatica" e del SSD INFO-01/A "Informatica" - BANDO**

### IL RETTORE

**VISTA** la Legge 9 maggio 1989 n. 168, che ha dato attuazione al principio costituzionale dell'autonomia universitaria, prevedendo il riconoscimento dell'autonomia didattica, scientifica, organizzativa, finanziaria e contabile degli Atenei;

**VISTA** la Legge 24 dicembre 1993 n. 537, in particolare l'art. 5, con cui è stato dato avvio all'autonomia finanziaria dell'Università;

**VISTA** la Legge 30 dicembre 2010 n. 240, così come modificata dalla Legge 29 giugno 2022 n. 79, in particolare l'art. 24, che al comma 1 prevede che *"nell'ambito delle risorse disponibili per la programmazione, al fine di svolgere attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti, le Università possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato"*;

**RICHIAMATA** la Legge 30 dicembre 2025 n. 199 (cd. Legge finanziaria anno 2026), recante *"Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028"*, in particolare l'art. 1 commi 305-309;

**VISTO** il D.M. n. 193 del 5 marzo 2026, che prevede il cd. "Piano di reclutamento straordinario del personale ricercatore a tempo determinato assunto dalle Università statali e non statali legalmente riconosciute e del personale assunto dagli Enti di ricerca nell'ambito di progetti PNRR", in particolare l'art. 1 comma 3 lett. a) che dispone che "il 50 per cento (50%) delle risorse e del relativo contingente assunzionale sono ripartiti per cofinanziare il reclutamento degli RTD A) reclutati nell'ambito di progetti finanziati dal PNRR";

**RICHIAMATO** il Regolamento per l'assunzione di Ricercatori a tempo determinato in tenure track (RTT), ai sensi dell'art. 24 della Legge n. 240/2010, come modificato dalla Legge n. 29 giugno 2022 n. 79, di conversione del Decreto-legge 30 aprile 2022 n. 36, emanato con Decreto rettorale n. 144/2024 Prot. n. 19629 del 14 marzo 2024;

**Amministrazione**  
<https://www.unicam.it/>  
 C.F. 81001910439  
 P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

**Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**  
 Responsabile Area:  
 Dott.ssa Gisella Claudi

**Ufficio Reclutamento**  
 Responsabile del procedimento:  
 Dott.ssa Anna Silano  
 Via Pieragostini n. 18  
 62032 - Camerino (MC)  
 tel. +39 0737 402024  
 e-mail: [anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it)



**VISTO** il D.M. n. 243 del 25 maggio 2011, con il quale sono definiti i criteri e i parametri, anche in ambito internazionale, per la valutazione preliminare delle candidate e dei candidati destinatari dei contratti, di cui all'art. 24 della Legge n. 240/2010;

**VISTO** il D.lgs. 29 marzo 2012 n. 49, recante la disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli Atenei, in attuazione della Legge n. 240/2010;

**VISTO** il Decreto-legge 30 aprile 2022 n. 36, convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022 n. 79, il quale prevede, tra le varie cose, oltre l'introduzione della nuova figura del Ricercatore a tempo determinato in tenure track, anche la riforma dei gruppi e dei settori scientifico-disciplinari;

**VISTO** il D.M. n. 639 del 2 maggio 2024, recante la nuova determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari (detti GSD) e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari (detti SSD) e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15 della Legge 30 dicembre 2010 n. 240, così come modificato dall'art. 14 comma 6-bis del Decreto-legge 30 aprile 2022 n. 36 convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022 n. 79;

**VISTA** la Carta Europea dei Ricercatori e del Codice di Condotta per l'assunzione dei Ricercatori, sottoscritta dall'Università di Camerino nel luglio 2005, e aggiornata in base alla raccomandazione del Consiglio Europeo n. 1640 del 18 dicembre 2023;

**VISTA** la Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e successive modifiche, che disciplina l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche, concernente le norme sulla trasparenza del procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi;

**VISTO** il D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, così come modificato dal D.lgs. 25 maggio 2016 n. 97, che dispone il "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

**VISTO** il Regolamento (UE) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 n. 679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

**VISTO** il D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, ossia il cd. "Codice in materia di protezione dei dati personali", così come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018 n. 101, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento giuridico italiano al Regolamento (UE) 2016/679;

**VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche, che prevede il cd. "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

**Amministrazione**  
<https://www.unicam.it/>  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

**Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**  
Responsabile Area:  
Dott.ssa Gisella Claudi

**Ufficio Reclutamento**  
Responsabile del procedimento:  
Dott.ssa Anna Silano  
Via Pieragostini n. 18  
62032 - Camerino (MC)  
tel. +39 0737 402024  
e-mail: [anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it)



**RICHIAMATO** il Codice Etico e di Comportamento dell'Università di Camerino, emanato con decreto rettorale n. 16 del 3 febbraio 2015, da ultimo modificato con decreto rettorale n. 517/2024 Prot. n. 75786 del 2 ottobre 2024;

**RICHIAMATO** il Piano Strategico per la Parità di Genere, approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta straordinaria congiunta del 10 ottobre 2024, in base al quale l'Università di Camerino promuove la parità e l'inclusione all'interno dell'Ateneo, al fine di garantire pari opportunità nell'accesso agli studi e nei processi di reclutamento, indipendentemente da genere, etnia, religione o opinioni politiche;

**RICHIAMATO** il "Vademecum Unicam sul rispetto della parità di genere nelle procedure concorsuali e nelle valutazioni comparative", approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 24 settembre 2025;

**RICHIAMATO** il Piano di Azione CoARA, relativo al periodo 2024-2027, approvato dagli Organi accademici nelle sedute del 24 luglio 2024, in base al quale l'Università di Camerino, da sempre impegnata nella promozione di eccellenza accademica e innovazione, ha aderito a un'iniziativa europea che mira a riformare il sistema di valutazione della ricerca, privilegiando la qualità e l'impatto, rispetto ai soli indicatori quantitativi, senza mai derogare ai principi di rigore metodologico, riproducibilità e integrità;

**PRESO ATTO** che il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), come previsto dal Decreto-legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021 n. 113, a partire dal 30 aprile 2022, contiene, quale parte integrante, la pianificazione della prevenzione della corruzione e della trasparenza sostituendo, di fatto, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza;

**RICHIAMATO** il nuovo Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, approvato dal Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico, nelle sedute del 28 gennaio 2026, dove nella sezione dedicata all'"Organizzazione del capitale umano e strategie di sviluppo" sono stati attribuiti 8,7 punti organico per l'anno 2026 e 5,6 punti organico per l'anno 2027, destinati alle procedure di assunzione del personale docente e ricercatore;

**RICHIAMATE** le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 26 febbraio 2026, relative alla programmazione dei punti organico nell'ambito del personale Docente e Ricercatore per l'anno 2026;

**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio della Scuola di Scienze e Tecnologie n. 179 del 4 marzo 2026, con cui è stata proposta, tra le varie, l'attivazione delle due procedure indicate in oggetto;

**RICHIAMATE** le delibere del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico del 2 aprile 2026, che hanno approvato, tra le varie, l'attivazione di tali procedure;

**Amministrazione**  
<https://www.unicam.it/>  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

**Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**  
Responsabile Area:  
Dott.ssa Gisella Claudi

**Ufficio Reclutamento**  
Responsabile del procedimento:  
Dott.ssa Anna Silano  
Via Pieragostini n. 18  
62032 - Camerino (MC)  
tel. +39 0737 402024  
e-mail: [anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it)



**CONSIDERATA** la necessità di svolgere le suddette procedure selettive nel tempo più breve possibile, al fine di garantire la tempestiva contrattualizzazione delle due persone vincitrici, le quali dovranno prendere servizio quanto prima, per cui si ritiene opportuno derogare le disposizioni contenute negli artt. 11, 12 e 13 del Regolamento sopra richiamato, in riferimento sia al termine di pubblicazione dei criteri di valutazione, sia al termine di preavviso per la convocazione al seminario e alla discussione, sia al termine di conclusione dei lavori da parte della Commissione, sia al termine di conclusione dell'intera procedura;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria per bandire tali posti di Ricercatore a tempo determinato in tenure track, cofinanziati dal D.M. n. 193 del 5 marzo 2026, secondo quanto previsto dall'art. 1 comma 3 lett. a), il cui costo graverà sul centro di costo/unità analitica "AOPER – APOS costi personale di competenza";

## DECRETA

### Art. 1 Finalità

Sono indette n. 2 procedure selettive relative al reclutamento di n. 2 posizioni da Ricercatore a tempo determinato in tenure track (RTT), ai sensi dell'art. 24 della Legge 30 dicembre 2010 n. 240, a tempo pieno, cofinanziate dal D.M. n. 193 del 5 marzo 2026 e riservate agli RTD A) reclutati nell'ambito di progetti finanziati dal PNRR, presso l'Università degli Studi di Camerino, la quale ha sede unica, ancorché alcune strutture didattiche e/o scientifiche siano dislocate in Comuni diversi da Camerino.

I posti banditi sono di seguito riportati:

1)

<b>SCUOLA DI SCIENZE E TECNOLOGIE</b>
Gruppo scientifico-disciplinare: <b>02/PHYS-02</b> "Fisica teorica delle interazioni fondamentali, modelli, metodi matematici e applicazioni"
Settore scientifico-disciplinare: <b>PHYS-02/A</b> "Fisica teorica delle interazioni fondamentali, modelli, metodi matematici e applicazioni"
Titolo del progetto: <i>"Modelli e metodi per la teoria dell'informazione quantistica e le sue applicazioni"</i>

**Amministrazione**  
<https://www.unicam.it/>  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

**Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**  
Responsabile Area:  
Dott.ssa Gisella Claudi

**Ufficio Reclutamento**  
Responsabile del procedimento:  
Dott.ssa Anna Silano  
Via Pieragostini n. 18  
62032 - Camerino (MC)  
tel. +39 0737 402024  
e-mail: [anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it)



Numero massimo delle pubblicazioni da presentare: 12

Accertamento delle competenze linguistiche mediante lo svolgimento di un seminario in lingua inglese. Per i cittadini stranieri è richiesta anche la conoscenza della lingua italiana.

Attività da svolgere: la persona selezionata svolgerà attività di ricerca nell'ambito della tematica del progetto, con particolare attenzione ai metodi e ai modelli fisici alla base della teoria dell'informazione quantistica, ai fondamenti della meccanica quantistica e ai vincoli posti alla descrizione e alla modellazione delle interazioni fondamentali. Si prevede anche l'applicazione di tali metodi e modelli ai principali campi della teoria dell'informazione quantistica, come la computazione, la comunicazione, la simulazione e il sensing di segnali e di campi in regime quantistico.

L'impegno didattico riguarderà gli insegnamenti relativi al medesimo settore scientifico-disciplinare del bando e quelli dei settori affini.

Sono previste attività di rilievo nel campo del trasferimento tecnologico verso le imprese del territorio, volte allo sviluppo nel campo della modellazione fisica di problemi di ottimizzazione.

2)

## SCUOLA DI SCIENZE E TECNOLOGIE

Gruppo scientifico-disciplinare: **01/INFO-01** "Informatica"

Settore scientifico-disciplinare: **INFO-01/A** "Informatica"

Titolo del progetto: *"Progettazione e sviluppo di metodologie e strumenti per il supporto all'ingegnerizzazione e alla realizzazione di strumenti di Intelligenza Artificiale affidabili"*

Numero massimo delle pubblicazioni da presentare: 12

Accertamento delle competenze linguistiche mediante lo svolgimento di un seminario in lingua inglese. Per i cittadini stranieri è richiesta anche la conoscenza della lingua italiana.

**Amministrazione**  
<https://www.unicam.it/>  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

**Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**  
Responsabile Area:  
Dott.ssa Gisella Claudi

**Ufficio Reclutamento**  
Responsabile del procedimento:  
Dott.ssa Anna Silano  
Via Pieragostini n. 18  
62032 - Camerino (MC)  
tel. +39 0737 402024  
e-mail: [anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it)



Attività da svolgere: la persona selezionata sarà tenuta a svolgere attività di ricerca scientifica e didattica coerenti con il settore scientifico-disciplinare di riferimento, partecipando alle attività di ricerca e di sviluppo previste dal progetto di ricerca sopra riportato. È richiesto lo svolgimento di tali attività con autonomia e responsabilità scientifica, assicurando un contributo proattivo e continuativo alla produzione di risultati di ricerca di elevata qualità.

Particolare attenzione dovrà essere dedicata alle attività di ricerca per definire, progettare e sviluppare metodologie e strumenti innovativi a supporto dell'ingegnerizzazione e della realizzazione di strumenti di Intelligenza Artificiale affidabili e trasparenti. Tali metodologie e strumenti saranno basati su metodi formali in grado di supportare la specifica e la verifica delle proprietà attese in tutte le fasi dello sviluppo dei sistemi di AI, anche a tempo di esecuzione. Gli strumenti sviluppati nel progetto verranno applicati in molteplici ambiti disciplinari, considerando contesti applicativi digitali, cyber-fisici e fisico/biologici.

Nell'ambito delle attività di ricerca, la persona selezionata sarà chiamata a collaborare alla supervisione di tesi di laurea e di dottorato. Dovrà, inoltre, contribuire alle attività di supporto finalizzate all'intercettazione di finanziamenti nazionali, europei e internazionali, nonché alla predisposizione di proposte progettuali in risposta a bandi competitivi.

La persona selezionata dovrà essere in grado di svolgere attività didattica in lingua italiana e/o inglese nell'ambito della programmazione dei Corsi di Laurea in Informatica, Informatica per la Comunicazione Digitale e Computer Science. L'impegno didattico comprenderà lo svolgimento di lezioni frontali, esercitazioni e attività teorico-pratiche.

Inoltre, in conformità alle linee guida ANVUR e agli obiettivi strategici dell'Ateneo, la persona selezionata sarà chiamata a supportare le attività di Terza Missione. Sarà, altresì, richiesto il supporto alle attività organizzative della Scuola, nell'ambito degli incarichi istituzionali eventualmente attribuiti, quali, attività di orientamento, tutorato, stage, placement e mobilità internazionale, in coerenza con la normativa vigente e con i regolamenti di Ateneo.

Per quanto concerne la descrizione del contenuto dei gruppi scientifico-disciplinari (GSD) e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari (SSD) e la loro riconduzione ai gruppi scientifico-disciplinari di riferimento si rimanda al D.M. n. 639 del 2 maggio 2024.

## Art. 2

### Pubblicazione del bando di selezione

Il presente bando verrà pubblicato sul sito Internet dell'Università degli Studi di Camerino all'indirizzo <https://www.unicam.it> (compreso sull'Albo on-line di Ateneo) e sui siti del Ministero

#### Amministrazione

<https://www.unicam.it/>

C.F. 81001910439

P.IVA 00291660439

[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

#### Area Persone, Organizzazione e Sviluppo

Responsabile Area:

Dott.ssa Gisella Claudi

#### Ufficio Reclutamento

Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Anna Silano

Via Pieragostini n. 18

62032 - Camerino (MC)

tel. +39 0737 402024

e-mail: [anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it)



dell'Università e della Ricerca (oggi M.U.R.) all'indirizzo <https://bandi.miur.it> e dell'Unione Europea all'indirizzo <https://ec.europa.eu/euraxess>.

L'avviso del bando verrà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie speciale – Concorsi ed Esami.

### Art. 3 Requisiti per l'ammissione

Sono ammesse/i a partecipare alla selezione, secondo quanto previsto dall'art. 24 della Legge n. 240/2010, così come modificato dalla Legge 29 giugno 2022 n. 79, le candidate e i candidati, italiane/i e straniere/i, comprese/i le/i cittadine/i di Paesi non appartenenti all'Unione Europea, in possesso del **titolo di dottore di ricerca o titolo equivalente** conseguito in Italia o all'estero.

Il dottorato di ricerca o il titolo equivalente deve essere posseduto alla data di scadenza del bando e comunque al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, a pena di esclusione.

In caso di dottorato di ricerca conseguito all'estero, è necessario allegare la dichiarazione di equivalenza, ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001, ovvero quella di equipollenza con il titolo di dottore di ricerca dell'ordinamento universitario italiano, rilasciato ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. n. 382/1980 ovvero di impegnarsi a presentare l'istanza di richiesta di riconoscimento del titolo straniero entro il termine di quindici (15) giorni dalla pubblicazione del decreto di approvazione gli atti. Di regola, al riconoscimento dei titoli di studio esteri provvede il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, previo parere conforme del Ministero dell'Università e della Ricerca. Le candidate e i candidati che sono in possesso del titolo di ammissione conseguito all'estero sono ammessi con riserva a partecipare alla procedura. Il Dipartimento della Funzione Pubblica conclude il procedimento di riconoscimento solo nei confronti delle persone vincitrici del concorso, che hanno l'onere, a pena di decadenza, di presentare istanza di riconoscimento, entro quindici (15) giorni dalla pubblicazione della graduatoria finale, al Ministero dell'Università e della Ricerca, secondo quanto previsto dall'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001, così come modificato recentemente dall'art. 3 comma 1 lettera f) del Decreto-legge 14 marzo 2025 n. 25, convertito con modificazioni dalla Legge 9 maggio 2025 n. 69.

Inoltre, le/i candidate/i, ai sensi della riserva prevista dall'art. 1 comma 3 lettera a) del D.M. n. 193 del 5 marzo 2026, per partecipare alla procedura devono, inoltre, possedere, a pena di esclusione, il seguente requisito fondamentale:

**essere stata/o Ricercatrice/Ricercatore a tempo determinato di tipo A), di cui all'art. 24 comma 3 lett. a) della Legge n. 240/2010 (ante modifica Legge n. 79/2022), reclutata/o nell'ambito di un progetto finanziato dal PNRR, il cui contratto ed eventuale proroga siano in scadenza nel 2025-2026.**

**Amministrazione**  
<https://www.unicam.it/>  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

**Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**  
Responsabile Area:  
Dott.ssa Gisella Claudi

**Ufficio Reclutamento**  
Responsabile del procedimento:  
Dott.ssa Anna Silano  
Via Pieragostini n. 18  
62032 - Camerino (MC)  
tel. +39 0737 402024  
e-mail: [anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it)



I suddetti requisiti devono essere dichiarati nella domanda di partecipazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, e devono essere posseduti alla data di scadenza del bando e comunque sempre al momento della presentazione della domanda, a pena di esclusione dalla procedura.

Non sono ammesse/i a partecipare alla selezione:

- coloro che siano escluse/i dal godimento dei diritti civili e politici e, per le/i candidate/i stranieri, anche la non adeguata conoscenza della lingua italiana;
- coloro che siano escluse/i dall'elettorato politico attivo e coloro che siano state/i destituite/i o dispensate/i dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano state/i dichiarate/i decadute/i da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del T.U. emanato con il D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3;
- coloro che siano state/i già assunte/i a tempo indeterminato come Professori universitari di prima o di seconda fascia o come Ricercatori, ancorché cessati dal servizio, nonché i soggetti che abbiano già usufruito, per almeno un triennio, dei contratti per Ricercatore a tempo determinato in tenure track (RTT), di cui all'art. 24 comma 3 della Legge n. 240/2010, o di altri contratti per Ricercatore a tempo determinato con percorso di "tenure";
- coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con una/un Docente appartenente alla Scuola, che effettua la proposta di attivazione della procedura selettiva, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Per tutto il periodo di durata del contratto da Ricercatore a tempo determinato in tenure track, i dipendenti delle Amministrazioni Pubbliche sono collocati, senza assegni, né contribuzioni previdenziali, in aspettativa ovvero in posizione di fuori ruolo secondo la normativa vigente.

#### **Art. 4**

#### **Modalità per la presentazione della domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire entro il termine perentorio di **30 giorni**, che decorrono dal giorno successivo a quello di pubblicazione del relativo avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° Serie speciale – Concorsi ed Esami.

Qualora il termine indicato dalla Gazzetta cada di sabato o in un giorno festivo, la scadenza verrà posticipata al primo giorno feriale utile.

**Per partecipare alla procedura è necessario compilare una domanda on-line sottoscritta, redatta secondo il modello previsto dalla piattaforma.**

**Amministrazione**  
<https://www.unicam.it/>  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

**Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**  
Responsabile Area:  
Dott.ssa Gisella Claudi

**Ufficio Reclutamento**  
Responsabile del procedimento:  
Dott.ssa Anna Silano  
Via Pieragostini n. 18  
62032 - Camerino (MC)  
tel. +39 0737 402024  
e-mail: [anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it)



La domanda e i relativi allegati devono essere presentati esclusivamente tramite il sistema applicativo informatico adottato, disponibile al link indicato nella pagina di pubblicazione del bando.

L'accesso alla piattaforma è consentito tramite le seguenti modalità:

- con SPID (sistema pubblico di identità digitale): si precisa che in questo caso non è necessaria la sottoscrizione della domanda;

- mediante la registrazione alla piattaforma, da effettuare al primo accesso, con la creazione di login e password, in questo caso la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta con firma autografa o digitale.

Si precisa che gli indirizzi di posta elettronica, ordinaria e pec, indicati dalla/dal concorrente nella domanda di partecipazione saranno utilizzati da questa Amministrazione per tutte le successive comunicazioni inerenti alla procedura in oggetto.

Tutte le informazioni per la corretta compilazione e il corretto inoltro della domanda sono disponibili nella "Guida alla compilazione della domanda on-line", pubblicata nella pagina iniziale del modulo di compilazione.

**La domanda dovrà essere presentata esclusivamente mediante la procedura on-line indicata nel bando**, a seconda della singola procedura:

1. *"Domanda di partecipazione alla procedura selettiva per un posto di Ricercatore a tempo determinato in tenure track, cofinanziata dal D.M. n. 193 del 5 marzo 2026 e riservata agli RTD A) reclutati nell'ambito di progetti finanziati dal PNRR, per la Scuola di Scienze e Tecnologie, GSD 02/PHYS-02 e SSD PHYS-02/A";*
2. *"Domanda di partecipazione alla procedura selettiva per un posto di Ricercatore a tempo determinato in tenure track, cofinanziata dal D.M. n. 193 del 5 marzo 2026 e riservata agli RTD A) reclutati nell'ambito di progetti finanziati dal PNRR, per la Scuola di Scienze e Tecnologie, GSD 01/INFO-01 e SSD INFO-01/A".*

**Non saranno ritenute ammissibili e, pertanto, saranno escluse le domande presentate con modalità diverse da quella telematica.**

**La compilazione e l'invio telematico della domanda dovranno essere effettuati entro le ore 13:00 (ora italiana) del giorno di scadenza del bando.**

Ogni candidata/o potrà inviare una sola domanda.

Alla stessa devono essere allegati in uno dei seguenti formati PDF, JPG, JPEG, PNG (dimensione massima per singolo allegato 5MB):

- il curriculum della propria attività scientifica e didattica, datato e firmato;
- l'elenco dettagliato delle pubblicazioni presentate, datato e firmato;

**Amministrazione**  
<https://www.unicam.it/>  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

**Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**  
Responsabile Area:  
Dott.ssa Gisella Claudi

**Ufficio Reclutamento**  
Responsabile del procedimento:  
Dott.ssa Anna Silano  
Via Pieragostini n. 18  
62032 - Camerino (MC)  
tel. +39 0737 402024  
e-mail: [anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it)



- le pubblicazioni, nel numero massimo indicato all'art. 1 del presente bando;
- la tesi di dottorato, da allegare di seguito alle pubblicazioni;
- la copia fronte e retro del proprio documento di riconoscimento in corso di validità (solo se si utilizza la firma autografa senza spid).

La validità e la data di ricezione della domanda sono attestate dal sistema informatico mediante ricevuta, che verrà automaticamente inviata all'indirizzo e-mail fornito dalla/dal candidata/o in fase di registrazione.

L'applicativo informatico per la presentazione della domanda resterà attivo anche nelle eventuali giornate di chiusura dell'Ateneo, ma non verrà garantita alcuna assistenza da parte degli uffici.

Scaduto il termine di presentazione delle domande, il sistema non consentirà più l'invio.

L'assistenza alla compilazione telematica potrà essere richiesta inviando un'apposita istanza di supporto direttamente dall'interno della piattaforma e verrà sospesa a partire dal ventinovesimo giorno di pubblicazione e fino alla scadenza del termine per la compilazione e l'invio telematico della domanda.

Nella domanda ciascun/ciascuna concorrente dovrà dichiarare, assumendosene la piena responsabilità civile, penale e amministrativa:

1. cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e cittadinanza;
2. il codice fiscale (se cittadino italiano) o il codice di identificazione (se cittadino straniero);
3. di essere in possesso di tutti i requisiti di ammissione alla procedura selettiva, di cui all'art. 3 del presente bando, in particolare deve essere indicato il titolo del progetto di ricerca con tanto di riferimenti del Progetto PNRR e del CUP, il triennio del contratto e l'eventuale proroga;
4. di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con una/un Docente appartenente alla Scuola, che effettua la proposta di attivazione della procedura selettiva, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. **La mancanza di tale ultima condizione comporta l'esclusione dalla procedura;**
5. di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze e gli eventuali procedimenti penali pendenti a suo carico;
6. di godere dei diritti civili e politici;
7. se cittadina/o straniera/o, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
8. l'attuale posizione relativa agli obblighi militari (per i cittadini italiani nati prima del 1986);

**Amministrazione**  
<https://www.unicam.it/>  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

**Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**  
Responsabile Area:  
Dott.ssa Gisella Claudi

**Ufficio Reclutamento**  
Responsabile del procedimento:  
Dott.ssa Anna Silano  
Via Pieragostini n. 18  
62032 - Camerino (MC)  
tel. +39 0737 402024  
e-mail: [anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it)



9. di non essere stata/o destituita/o o dispensata/o dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stata/o dichiarata/o decaduta/o da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3;
10. di non essere Professori universitari di prima o di seconda fascia o Ricercatori a tempo indeterminato, ancorché cessati dal servizio, nonché di non aver già usufruito, per almeno un triennio, dei contratti per Ricercatore a tempo determinato in tenure track (RTT), di cui all'art. 24 comma 3 della Legge n. 240/2010, o di altri contratti per Ricercatore a tempo determinato con percorso di "tenure";
11. di impegnarsi a tenere lezioni e seminari in lingua inglese e di essere disponibile, in caso di assunzione, a raggiungere qualsiasi sede di servizio Unicam gli venga assegnata;
12. che quanto riportato nel curriculum corrisponde a verità e che le pubblicazioni allegate sono conformi agli originali.

Nella domanda dovrà essere indicato anche il domicilio, che la/il concorrente elegge ai fini della presente selezione, e l'eventuale indirizzo di posta elettronica certificata. È opportuno che la/il concorrente comunichi un recapito telefonico. Ogni eventuale variazione del domicilio dovrà essere tempestivamente comunicata all'Area Persone, Organizzazione e Sviluppo dell'Università degli Studi di Camerino.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte della/del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le candidate e i candidati diversamente abili, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, dovranno fare esplicita richiesta, nella domanda, in relazione alla propria disabilità, riguardo l'eventuale ausilio necessario e potranno essere previsti tempi aggiuntivi per l'espletamento del seminario in lingua inglese.

L'eventuale rinuncia della/del candidata/o alla selezione, firmata, datata e accompagnata da copia di valido documento di riconoscimento, dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore ed inviata via e-mail, con file scannerizzato, al seguente indirizzo di posta elettronica: [anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it).

La rinuncia produrrà i suoi effetti a decorrere dalla prima riunione successiva alla data di ricevimento.

## **Art. 5 Titoli e pubblicazioni**

La/Il candidata/o dovrà dichiarare nella domanda il possesso dei requisiti di ammissione alla procedura, di cui all'art. 3 del bando.

**Amministrazione**  
<https://www.unicam.it/>  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

**Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**  
Responsabile Area:  
Dott.ssa Gisella Claudi

**Ufficio Reclutamento**  
Responsabile del procedimento:  
Dott.ssa Anna Silano  
Via Pieragostini n. 18  
62032 - Camerino (MC)  
tel. +39 0737 402024  
e-mail: [anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it)



Dovrà, poi, allegare le pubblicazioni, che ritiene utili ai fini della presente selezione.

**Il numero delle pubblicazioni non deve essere superiore a quello indicato all'art. 1 del presente bando.** In caso di superamento del limite massimo delle pubblicazioni, la Commissione giudicatrice valuterà le stesse, secondo l'ordine indicato nell'elenco, fino alla concorrenza del limite stabilito.

Pertanto, le pubblicazioni allegare, ma non comprese nell'elenco, non verranno prese in considerazione dalla Commissione giudicatrice.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati in altre procedure presso questa o altra Amministrazione.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte. A chiunque rilasci dichiarazioni mendaci o formi atti falsi sono applicabili le disposizioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Agli atti e ai documenti redatti in lingua straniera diversa da inglese, francese, tedesco e spagnolo, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero e redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

## **Art. 6 Commissione giudicatrice**

La Commissione giudicatrice, per ciascuna procedura, è costituita da tre componenti, individuati dal Consiglio della Scuola in composizione ristretta al personale docente di prima e di seconda fascia, con deliberazione assunta con il voto favorevole della maggioranza assoluta, ed è nominata con decreto del Rettore, pubblicato sul sito web e sull'albo on-line di Ateneo.

Della Commissione possono far parte sia Professori Ordinari, sia Professori Associati, quest'ultimi in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale (ASN) per la prima fascia, purché facenti parte del gruppo scientifico-disciplinare e del settore scientifico-disciplinare indicati nel bando, di cui almeno due esterni, nel rispetto, ove possibile, di una adeguata rappresentanza di genere.

Possono far parte della Commissione anche Docenti di Università straniere, che siano in possesso del titolo accademico equivalente.

Della Commissione non possono far parte:

- a) coloro che hanno ottenuto una valutazione negativa, ai sensi dell'art. 6 comma 8 della Legge n. 240/2010;
- b) coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati contro la Pubblica Amministrazione, previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice penale;
- c) coloro che hanno rapporti di collaborazione con le/i candidate/i, che presentino caratteri di sistematicità, stabilità, continuità. Prefigurano in ogni caso rapporti di collaborazione

**Amministrazione**  
<https://www.unicam.it/>  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

**Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**  
Responsabile Area:  
Dott.ssa Gisella Claudi

**Ufficio Reclutamento**  
Responsabile del procedimento:  
Dott.ssa Anna Silano  
Via Pieragostini n. 18  
62032 - Camerino (MC)  
tel. +39 0737 402024  
e-mail: [anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it)



incompatibili la circostanza per cui uno dei Commissari sia coautore di più del 30% delle pubblicazioni complessive di un candidato e/o la comunione di interessi economici nascenti da una stabile collaborazione professionale;

- d) coloro che sono componenti del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico dell'Università di Camerino.

I componenti della Commissione devono sottoscrivere, al momento della prima riunione, una dichiarazione d'impegno relativa al rispetto dei principi deontologici di riservatezza, di assenza di incompatibilità e di presa visione del "Vademecum sul rispetto della parità di genere" trasmesso dall'Amministrazione al momento della loro nomina. Devono, inoltre, presentare un'attestazione relativa alla valutazione positiva da parte dell'Ateneo di appartenenza, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 commi 7 e 8 della Legge n. 240/2010.

Dal giorno successivo alla data di pubblicazione del decreto di nomina sul sito e sull'albo on-line decorre il termine di trenta (30) giorni per l'eventuale ricusazione, qualora ricorrano le condizioni previste dall'art. 51 del c.p.c., dei Commissari da parte delle/dei candidate/i.

Qualora tutte le persone interessate dichiarino che non sussistono cause di ricusazione, il termine cessa di decorrere anche anticipatamente.

Decorsi, però, sette (7) giorni dalla pubblicazione, la Commissione può comunque iniziare i lavori, fermo restando che la presentazione di eventuali istanze di ricusazione (nel termine perentorio di 30 giorni) sospende il procedimento ai fini della valutazione dell'istanza ed eventuale sostituzione del Commissario ricusato.

I componenti della Commissione non fruiscono di rimborsi o compensi ad alcun titolo.

Ai Commissari esterni all'Università viene riconosciuto esclusivamente il trattamento di missione, ai sensi della normativa vigente, qualora la procedura si svolgesse in presenza.

## Art. 7

### Lavori della Commissione giudicatrice: criteri, valutazione e colloquio

Ciascuna Commissione deve garantire lo svolgimento dei lavori in modalità collegiale, avvalendosi, ove necessario, di strumenti di collegamento telematico ed assumendo le proprie deliberazioni a maggioranza assoluta dei suoi componenti.

La partecipazione ai lavori della Commissione costituisce obbligo d'ufficio per tutti i componenti, fatti salvi i casi di forza maggiore. Pertanto, la mancata partecipazione ai lavori comporta la decadenza dalla stessa, accertata con decreto del Rettore.

**Amministrazione**  
<https://www.unicam.it/>  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

**Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**  
Responsabile Area:  
Dott.ssa Gisella Claudi

**Ufficio Reclutamento**  
Responsabile del procedimento:  
Dott.ssa Anna Silano  
Via Pieragostini n. 18  
62032 - Camerino (MC)  
tel. +39 0737 402024  
e-mail: [anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it)



Le dimissioni di un componente della Commissione per sopravvenuti impedimenti devono essere adeguatamente motivate e documentate e hanno effetto solo a seguito della loro accettazione con provvedimento del Rettore.

Per il corretto funzionamento di ciascuna Commissione si devono osservare le norme in materia di incompatibilità e conflitto di interessi e quelle previste dal Codice Etico di Ateneo.

Ciascuna Commissione, nella prima seduta, elegge al proprio interno il Presidente e il Segretario verbalizzante e predetermina i criteri, nel rispetto di quanto previsto nel D.M. n. 243 del 25 maggio 2011, per:

- a) la valutazione delle pubblicazioni scientifiche, tra le quali rientra la tesi di dottorato, ove presentata;
- b) la valutazione del curriculum, con particolare riferimento all'attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa, di servizio agli studenti e alle attività istituzionali;
- c) l'accertamento delle competenze linguistiche, relative alla conoscenza della lingua inglese.

Al termine della prima seduta, il verbale contenente i criteri e le modalità di valutazione delle candidate e dei candidati viene trasmesso alla Responsabile del procedimento, la quale ne assicura la pubblicità mediante pubblicazione sul sito web d'Ateneo, almeno due (2) giorni prima della prosecuzione dei lavori della Commissione.

La stessa deciderà, al momento della riunione preliminare, se avvalersi o meno di strumenti telematici di lavoro collegiale.

Trascorsi i due (2) giorni dalla pubblicazione dei criteri di valutazione, ciascuna Commissione prende visione delle domande ammesse alla procedura. Pertanto, ciascun Commissario verifica l'insussistenza di cause di incompatibilità e l'assenza di conflitto di interessi con le candidate e i candidati ammessi alla procedura e sottoscrive la relativa dichiarazione.

La Commissione, pertanto, procede alla valutazione preliminare comparativa delle candidate e dei candidati, esprimendo un motivato giudizio analitico sulle pubblicazioni scientifiche, tra le quali rientra la tesi di dottorato ove presentata, sull'attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa, di servizio agli studenti e sulle attività istituzionali.

Nell'effettuare la valutazione preliminare comparativa delle candidate e dei candidati, tramite giudizi individuali e collegiali, ciascuna Commissione prende in considerazione esclusivamente pubblicazioni o testi accettati per la pubblicazione secondo norme vigenti, nonché saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale, con l'esclusione di note interne e rapporti dipartimentali.

Ove previsto, la tesi di dottorato o dei titoli equipollenti sono presi in considerazione anche in assenza di tali condizioni.

Ciascuna Commissione giudicatrice è tenuta ad applicare i principi espressi nella Carta Europea dei Ricercatori sulla valutazione del merito sul piano qualitativo e quantitativo. Tale valutazione pone l'accento sui risultati eccezionali ottenuti in un percorso personale diversificato e non solo sul numero delle pubblicazioni e considera in modo opportuno le attività di insegnamento e supervisione, il lavoro in

**Amministrazione**  
<https://www.unicam.it/>  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

**Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**  
Responsabile Area:  
Dott.ssa Gisella Claudi

**Ufficio Reclutamento**  
Responsabile del procedimento:  
Dott.ssa Anna Silano  
Via Pieragostini n. 18  
62032 - Camerino (MC)  
tel. +39 0737 402024  
e-mail: [anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it)



équipe, il trasferimento delle conoscenze, la gestione della ricerca, l'innovazione e l'attività di sensibilizzazione del pubblico. Le interruzioni di carriera, finalizzate a condurre altre esperienze presso enti pubblici o privati, o le variazioni nell'ordine cronologico del curriculum sono considerate come un contributo allo sviluppo professionale dei ricercatori in un percorso multidimensionale. In merito alla produzione scientifica la Commissione esprime, per ogni candidata/o, nel giudizio collegiale, il grado di creatività ed autonomia (come previsto da *Human Resources Strategy for Researchers*).

A seguito della valutazione preliminare comparativa ciascuna Commissione ammette alla discussione pubblica dei titoli e della produzione scientifica le candidate e i candidati comparativamente più meritevoli, in misura compresa tra il 10 e il 20 per cento del numero delle/degli stesse/i e comunque non inferiore a sei (6) unità. Le candidate e i candidati sono tutti ammesse/i alla discussione pubblica qualora il loro numero sia pari o inferiore a sei (6).

Alle candidate e ai candidati ammesse/i alla discussione verranno comunicati la modalità di svolgimento (in presenza o telematica), la sede, la data e l'orario del colloquio, con almeno cinque (5) giorni di preavviso. La modalità di svolgimento dei colloqui, ossia in presenza o in via telematica, stabilita dalla Commissione deve essere la medesima per tutte le candidate e per tutti i candidati della procedura.

La prova orale consisterà in un seminario in lingua inglese su un argomento liberamente scelto dalla/dal candidata/o. Contestualmente la/o stessa/o discuterà con la Commissione sui titoli e sulle pubblicazioni. Per i cittadini stranieri è richiesta assolutamente la conoscenza della lingua italiana, a pena di esclusione.

Per sostenere il colloquio, le candidate e i candidati dovranno essere munite/i di un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione alla discussione è considerata esplicita e definitiva manifestazione della volontà di rinunciare alla selezione.

Ciascuna Commissione assegnerà successivamente allo svolgimento del colloquio un punteggio analitico alle pubblicazioni scientifiche e ai titoli e un punteggio sulla conoscenza della lingua straniera.

Alla valutazione dei titoli e delle pubblicazioni sono riservati 80 punti, di cui per queste ultime sono riservati da un minimo di 50 a un massimo di 70 punti. Alla prova orale sono riservati 20 punti.

Ciascuna Commissione, con motivata deliberazione assunta a maggioranza dei componenti, individua la/il candidata/o vincitrice/vincitore, che deve aver conseguito nella valutazione complessiva un punteggio soglia di 70 punti. Sulla base dei punteggi attribuiti alla valutazione dei titoli e della produzione scientifica può conseguire una graduatoria, la quale può essere utilizzata solo in caso di rinuncia della persona vincitrice.

Gli atti di ogni Commissione sono costituiti dai verbali delle singole riunioni, dei quali costituiscono parte integrante i giudizi individuali e collegiali espressi su ciascuna/ciascun candidata/o, nonché dalla relazione riassuntiva dei lavori svolti.

Ciascuna Commissione giudicatrice, conclusi i lavori, consegna alla Responsabile del procedimento gli atti concorsuali.

**Amministrazione**  
<https://www.unicam.it/>  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

**Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**  
Responsabile Area:  
Dott.ssa Gisella Claudi

**Ufficio Reclutamento**  
Responsabile del procedimento:  
Dott.ssa Anna Silano  
Via Pieragostini n. 18  
62032 - Camerino (MC)  
tel. +39 0737 402024  
e-mail: [anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it)



**I lavori delle Commissioni devono concludersi, possibilmente, per la procedura ssd PHYS-02/A entro il mese di giugno 2026, mentre per la procedura ssd INFO-01/A entro il mese di luglio 2026.** Il Rettore può prorogare, per una sola volta e per non più di due (2) mesi, il termine per la conclusione della procedura, per comprovati ed eccezionali motivi segnalati dalla Commissione. Nel caso in cui i lavori non si siano conclusi entro la proroga, il Rettore, con provvedimento motivato, avvia le procedure per la sostituzione della Commissione ovvero dei componenti cui siano imputabili le cause del ritardo, stabilendo allo stesso tempo un nuovo termine per la conclusione dei lavori.

### **Art. 8** **Approvazione degli atti**

Il Rettore accerta la regolarità formale degli atti, con proprio decreto, di cui è data pubblicità sul sito web e sull'Albo on-line dell'Ateneo, entro breve tempo dalla consegna dei verbali presso l'ufficio competente dell'Amministrazione.

In casi motivati tale termine può essere differito.

Nel caso in cui vengano riscontrate irregolarità, il Rettore rinvia con provvedimento motivato gli atti alla Commissione, assegnandole un termine prestabilito per la relativa regolarizzazione.

In caso contrario, dispone l'annullamento degli atti della procedura.

### **Art. 9** **Proposta di chiamata**

Il Consiglio della Scuola che ha richiesto l'attivazione della procedura formula, entro breve tempo, delibera la proposta di chiamata del Ricercatore con voto favorevole della maggioranza assoluta dei Professori di prima e di seconda fascia.

In caso di mancata deliberazione, il Rettore assegna alla Scuola un nuovo termine entro cui provvedere, decorso il quale la deliberazione è devoluta al Consiglio di Amministrazione.

La proposta di chiamata della Scuola è sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione, che procede alla chiamata.

Il Consiglio della Scuola può, con deliberazione motivata, decidere di non procedere alla proposta di chiamata della persona vincitrice. In quest'ultimo caso, per i tre (3) anni successivi, la Scuola non può richiedere l'attivazione di una procedura di selezione per un posto dello stesso settore scientifico-disciplinare, fatte salve le procedure finanziate con fondi dell'Unione Europea.

**Amministrazione**  
<https://www.unicam.it/>  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

**Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**  
Responsabile Area:  
Dott.ssa Gisella Claudi

**Ufficio Reclutamento**  
Responsabile del procedimento:  
Dott.ssa Anna Silano  
Via Pieragostini n. 18  
62032 - Camerino (MC)  
tel. +39 0737 402024  
e-mail: [anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it)



## **Art. 10 Rapporto di lavoro**

La/Il Ricercatrice/Ricercatore chiamata/o instaura con l'Università degli Studi di Camerino un rapporto di lavoro a tempo determinato, mediante la stipula di un contratto di diritto privato di natura subordinata. Le attività oggetto del contratto sono: ricerca, didattica, didattica integrativa e servizi agli studenti.

La nomina è disposta dal Rettore ed è condizionata alla verifica delle condizioni previste dalle disposizioni normative in materia di assunzioni in servizio.

La persona proposta per la nomina riceve apposita comunicazione, nella quale viene invitata a presentare i documenti necessari ai fini della nomina stessa.

Ai fini della durata del rapporto instaurato con il titolare del contratto, i periodi trascorsi in aspettativa per maternità, paternità o per motivi di salute, secondo la normativa vigente, non sono, su richiesta del titolare del contratto, computati.

L'impegno annuo complessivo, per il tempo pieno, relativo allo svolgimento delle attività di didattica, didattica integrativa e servizi agli studenti, incluso l'orientamento e il tutorato, non è inferiore a 350 ore, di cui almeno 100 ore di didattica frontale.

UNICAM, anche in relazione al perseguimento dell'internazionalizzazione, quale proprio obiettivo strategico, richiede l'impegno dei Ricercatori a tempo determinato a tenere lezioni e seminari in lingua inglese nelle sedi UNICAM e in quelle con cui l'Ateneo stipula accordi.

La competenza disciplinare è regolata dall'art. 10 della Legge n. 240/2010.

Tale tipologia di contratto non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli. La titolarità dello stesso costituisce titolo preferenziale nei concorsi per l'accesso alle Pubbliche Amministrazioni.

## **Art. 11 Incompatibilità ed ulteriori disposizioni**

La posizione di Ricercatore a tempo determinato in tenure track è incompatibile con l'esercizio del commercio e dell'industria, salva la possibilità di costituire società con caratteristiche di spin off o start up universitari, secondo la normativa vigente e nel rispetto dei regolamenti di Ateneo.

L'esercizio di attività libero-professionale è incompatibile con il regime di tempo pieno.

Fatto salvo il rispetto degli obblighi contrattuali e istituzionali, i Ricercatori a tempo determinato possono svolgere liberamente lezioni e seminari di carattere occasionale, attività di collaborazione scientifica e di consulenza, comunicazione e divulgazione scientifica e culturale, nonché attività pubblicistiche ed editoriali.

**Amministrazione**  
<https://www.unicam.it/>  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

**Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**  
Responsabile Area:  
Dott.ssa Gisella Claudi

**Ufficio Reclutamento**  
Responsabile del procedimento:  
Dott.ssa Anna Silano  
Via Pieragostini n. 18  
62032 - Camerino (MC)  
tel. +39 0737 402024  
e-mail: [anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it)



La posizione di Ricercatore a tempo determinato in tenure track, secondo quanto previsto dall'art. 24 comma 3 della Legge n. 240/2010, è incompatibile anche:

- a) con qualsiasi altro rapporto di lavoro subordinato presso soggetti pubblici e privati;
- b) con la titolarità dei contratti di ricerca anche presso altre Università o enti pubblici di ricerca;
- c) con la titolarità degli assegni di ricerca anche presso altre Università o enti pubblici di ricerca;
- d) con la titolarità degli incarichi di ricerca e degli incarichi post-doc presso altre Università o enti pubblici di ricerca;
- d) con le borse di dottorato e post-dottorato e in generale con qualsiasi borsa di studio a qualunque titolo conferita da istituzioni nazionali o straniere, salvo il caso in cui questa sia finalizzata alla mobilità internazionale per motivi di ricerca.

Anche a tale figura si applicano in generale le disposizioni contenute nel “Regolamento di Ateneo recante la disciplina del regime delle incompatibilità e del procedimento di rilascio delle autorizzazioni per l’assunzione di incarichi esterni da parte di Professori, Ricercatori e Personale tecnico-amministrativo”, emanato con Decreto rettorale Prot. n. 21565 del 2 aprile 2019.

## **Art. 12 Trattamento economico**

Il trattamento economico annuo lordo onnicomprensivo spettante al Ricercatore a tempo determinato in regime di impegno a tempo pieno è pari al trattamento economico previsto dal D.P.R. 15 dicembre 2011 n. 232.

Il rapporto di lavoro che si instaura tra l’Università di Camerino e il Ricercatore a tempo determinato in tenure track è regolato dalle disposizioni vigenti in materia, anche per quanto attiene il trattamento fiscale, assistenziale e previdenziale previsto per i redditi di lavoro dipendente.

L’Università provvede, altresì, alla copertura assicurativa relativa ai rischi da infortunio e alla responsabilità civile.

## **Art. 13 Trattamento dei dati personali**

Fermo restando quanto previsto sugli obblighi di pubblicazione dal D.lgs. n. 33/2013 e successive modificazioni e dal Codice Minerva, l’Università di Camerino si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dalla/dal candidata/o, ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Ai sensi dell’art. 13 del suddetto Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679), si informano le candidate e i candidati che il trattamento dei dati personali da esse/i forniti

**Amministrazione**  
<https://www.unicam.it/>  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

**Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**  
Responsabile Area:  
Dott.ssa Gisella Claudi

**Ufficio Reclutamento**  
Responsabile del procedimento:  
Dott.ssa Anna Silano  
Via Pieragostini n. 18  
62032 - Camerino (MC)  
tel. +39 0737 402024  
e-mail: [anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it)



in sede di partecipazione alla procedura o comunque acquisiti a tal fine dall'Università di Camerino è finalizzato unicamente all'espletamento dell'attività procedurale e all'eventuale assunzione in servizio ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, compresa la Commissione esaminatrice, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli richiesti e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica e quindi può comportare l'esclusione dalla presente procedura.

Alle candidate e ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento.

Le/gli interessate/i che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie, secondo quanto previsto dall'art. 79 del Regolamento.

Il titolare del loro trattamento è l'Università degli Studi di Camerino che ha sede legale in Camerino, Piazza Cavour 19/f (la sede operativa, a seguito dell'inagibilità post-sisma della sede di Piazza Cavour, è in Via Pieragostini n. 18 – Rettorato), PEC: protocollo@pec.unicam.it.

L'Università di Camerino ha nominato un Responsabile della protezione dei dati personali, i cui riferimenti di contatto sono: E-mail: rpd@unicam.it; P.E.C.: rpd@pec.unicam.it.

Per maggiori informazioni si prega di consultare l'"*informativa per le/i partecipanti a concorsi e selezioni banditi dall'Ateneo*", pubblicata sul sito di Ateneo nella pagina dedicata al bando.

UNICAM si riserva di effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

#### **Art. 14 Diritti e doveri**

I diritti e i doveri sono quelli previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di stato giuridico dei Ricercatori universitari a tempo determinato in tenure track (RTT).

#### **Art. 15 Responsabile del procedimento**

La Responsabile del procedimento, di cui al presente bando, è la Dott.ssa Anna Silano, telefono 0737 402024, e-mail [anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it).

**Amministrazione**  
<https://www.unicam.it/>  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

**Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**  
Responsabile Area:  
Dott.ssa Gisella Claudi

**Ufficio Reclutamento**  
Responsabile del procedimento:  
Dott.ssa Anna Silano  
Via Pieragostini n. 18  
62032 - Camerino (MC)  
tel. +39 0737 402024  
e-mail: [anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it)



UNIVERSITÀ  
DI CAMERINO

## **Art. 16** **Normativa di riferimento**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si applica quanto disposto dalla normativa generale in materia di pubblici concorsi e di legislazione universitaria in quanto compatibili.

**IL RETTORE**  
Prof. Graziano Leoni

**Amministrazione**  
<https://www.unicam.it/>  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

**Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**  
Responsabile Area:  
Dott.ssa Gisella Claudi

**Ufficio Reclutamento**  
Responsabile del procedimento:  
Dott.ssa Anna Silano  
Via Pieragostini n. 18  
62032 - Camerino (MC)  
tel. +39 0737 402024  
e-mail: [anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it)