



UNIVERSITÀ
di CAMERINO

Oggetto: Procedura selettiva per il conferimento di n. 1 Incarico post-doc, ai sensi dell'art. 22-bis della Legge n. 240/2010, *post* modifica della Legge n. 79/2022, per la Scuola di Scienze del Farmaco e dei Prodotti della Salute, gruppo scientifico-disciplinare 06/MEDS-26 "Scienze tecniche di medicina di laboratorio, scienze delle professioni sanitarie, tecniche diagnostiche, assistenziali e della prevenzione, scienze delle professioni sanitarie della riabilitazione, scienze tecniche mediche e chirurgiche avanzate" e settore scientifico-disciplinare MEDS-26/A "Scienze tecniche di medicina di laboratorio", Tutor della ricerca: Prof. Massimo Nabissi – BANDO

IL RETTORE

VISTA la Legge 9 maggio 1989 n. 168, che ha dato attuazione al principio costituzionale dell'autonomia universitaria, prevedendo il riconoscimento dell'autonomia didattica, scientifica, organizzativa, finanziaria e contabile degli Atenei;

VISTA la Legge 24 dicembre 1993 n. 537, in particolare l'art. 5, con cui è stato dato avvio all'autonomia finanziaria dell'Università;

VISTA la Legge 30 dicembre 2010 n. 240, successiva alla modifica apportata dalla Legge 29 giugno 2022 n. 79, in particolare l'art. 22-bis, che disciplina i cd. "Incarichi post-doc";

VISTO il Decreto-legge 30 aprile 2022 n. 36, convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022 n. 79, il quale prevede, tra le varie cose, anche la riforma dei gruppi e dei settori scientifico-disciplinari;

VISTO il D.M. n. 639 del 2 maggio 2024, recante la nuova determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari (detti GSD) e delle relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari (detti SSD) e la riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15 della Legge 30 dicembre 2010 n. 240, così come modificato dall'art. 14 comma 6-bis del Decreto-legge 30 aprile 2022 n. 36 convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022 n. 79;

VISTA la Carta Europea dei Ricercatori e del Codice di Condotta per l'assunzione dei Ricercatori, sottoscritta dall'Università di Camerino nel luglio 2005, e recentemente aggiornata in base alla raccomandazione del Consiglio Europeo n. 1640 del 18 dicembre 2023;

RICHIAMATO il Piano di Azione CoARA, relativo al periodo 2024-2027, approvato dagli Organi accademici nelle sedute del 24 luglio 2024, in base al quale l'Università di Camerino, da sempre impegnata nella promozione di eccellenza accademica e innovazione, ha aderito a un'iniziativa europea che mira a riformare il sistema di valutazione della ricerca, privilegiando la qualità e l'impatto, rispetto ai soli indicatori quantitativi, senza mai derogare ai principi di rigore metodologico, riproducibilità e integrità;

VISTA la Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e successive modifiche, che disciplina l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche, concernente le norme sulla trasparenza del

Amministrazione

<https://www.unicam.it/>

C.F. 81001910439

P.IVA 00291660439

protocollo@pec.unicam.it

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo

Responsabile Area:

Dott.ssa Gisella Claudi

Ufficio Reclutamento

Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Anna Silano

Via Pieragostini n. 18

62032 - Camerino (MC)

tel. +39 0737 402024

e-mail: anna.silano@unicam.it

procedimento amministrativo e sull'accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, così come modificato dal D. Lgs. 25 maggio 2016 n. 97, che dispone il "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

VISTO il Regolamento (UE) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 n. 679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

VISTO il D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, ossia il cd. "Codice in materia di protezione dei dati personali", recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento giuridico italiano al Regolamento (UE) 2016/679;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche, che prevede il cd. "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

RICHIAMATO il nuovo Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2029, approvato dal Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico, nelle sedute del 28 gennaio 2026, che contiene, quale parte integrante, la pianificazione della prevenzione della corruzione e della trasparenza sostituendo, di fatto, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza;

RICHIAMATO il Codice Etico e di Comportamento dell'Università di Camerino, emanato con decreto rettorale n. 16 del 3 febbraio 2015, ora ulteriormente modificato con decreto rettorale n. 517/2024 Prot. n. 75786 del 2 ottobre 2024;

RICHIAMATO il Piano Strategico per la Parità di Genere, approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta straordinaria congiunta del 10 ottobre 2024, in base al quale l'Università di Camerino promuove la parità e l'inclusione all'interno dell'Ateneo, al fine di garantire pari opportunità nell'accesso agli studi e nei processi di reclutamento, indipendentemente da genere, etnia, religione o opinioni politiche, oltre al superamento dei divari territoriali;

VISTA la Legge 15 maggio 1997 n. 127, in particolare l'art. 3 comma 7, che dispone una preferenza in favore della candidata o del candidato più giovane quale elemento preferenziale nel reclutamento del personale in caso di parità di punteggio;

VISTO il D.M. n. 592 del 6 agosto 2025 recante la definizione del trattamento economico minimo degli incarichi post-doc e degli incarichi di ricerca, ai sensi degli artt. 22-bis e 22-ter della Legge n. 240/2010;

RICHIAMATO il Regolamento relativo al conferimento degli incarichi post-doc, ai sensi dell'art. 22-bis della Legge 30 dicembre 2010 n. 240, emanato con decreto rettorale n. 470/2025, Prot. n. 90342 del 30 ottobre 2025;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio della Scuola di Scienze del Farmaco e dei Prodotti della Salute n. 173 del 4 febbraio 2026, con cui è stata proposta l'attivazione riportata in oggetto e con cui sono stati individuati i punteggi dei criteri e il numero delle pubblicazioni da presentare;

Amministrazione

<https://www.unicam.it/>

C.F. 81001910439

P.IVA 00291660439

protocollo@pec.unicam.it

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo

Responsabile Area:

Dott.ssa Gisella Claudi

Ufficio Reclutamento

Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Anna Silano

Via Pieragostini n. 18

62032 - Camerino (MC)

tel. +39 0737 402024

e-mail: anna.silano@unicam.it

RICHIAMATE le delibere del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico del 26 febbraio 2026, che hanno approvato l'attivazione della suddetta procedura per il conferimento di un incarico post-doc;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria per bandire tale incarico, il cui compenso complessivo pari ad € 39.836,23 (importo lordo onnicomprensivo di tutti gli oneri, anche carico dell'Ente) graverà sul centro di costo SFPAUT della Scuola di Scienze del Farmaco e dei Prodotti della Salute (vincolo n. 561/2025/FP).

D E C R E T A

Art. 1 Finalità

È indetta una procedura selettiva per il conferimento di un (1) Incarico di post-doc, ai sensi dell'art. 22-bis della Legge 30 dicembre 2010 n. 240, presso l'Università degli Studi di Camerino, la quale ha sede unica, ancorché alcune strutture didattiche e/o scientifiche siano dislocate in Comuni diversi da Camerino.

La posizione da bandire viene di seguito riportata in dettaglio:

SCUOLA DI SCIENZE DEL FARMACO E DEI PRODOTTI DELLA SALUTE

Titolo Progetto: *“Valutazione dell'efficacia di fito- ed endo-cannabinoidi nel glioblastoma”*

Il contratto sarà finalizzato alle seguenti attività di ricerca:

la persona che verrà selezionata dovrà svolgere, a tempo pieno, le attività di ricerca che comprendono la coltura di linee cellulari umane, le analisi molecolari e cellulari, nonché lo sviluppo e l'ottimizzazione di modelli di coltura cellulare 3D da applicare all'analisi millifluidica. Sarà considerata un vantaggio l'esperienza pregressa nelle tecniche di coltura cellulare rilevanti per la ricerca sul cancro.

Inoltre, la persona titolare dell'incarico sarà chiamata a collaborare nell'attività didattica della Scuola e nell'attività di terza missione sul territorio.

Gruppo scientifico-disciplinare: 06/MEDS-26 “Scienze tecniche di medicina di laboratorio, scienze delle professioni sanitarie, tecniche diagnostiche, assistenziali e della prevenzione, scienze delle professioni sanitarie della riabilitazione, scienze tecniche mediche e chirurgiche avanzate”

Settore scientifico-disciplinare: MEDS-26/A “Scienze tecniche di medicina di laboratorio”

Responsabile della ricerca: Prof. Massimo Nabissi

Sede di lavoro: Camerino (MC) – Scuola di Scienze del Farmaco e dei Prodotti della Salute

Costo complessivo del contratto: € 39.836,23 /anno (omnicomprensivo anche degli oneri carico ente)

Amministrazione

<https://www.unicam.it/>

C.F. 81001910439

P.IVA 00291660439

protocollo@pec.unicam.it

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo

Responsabile Area:

Dott.ssa Gisella Claudi

Ufficio Reclutamento

Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Anna Silano

Via Pieragostini n. 18

62032 - Camerino (MC)

tel. +39 0737 402024

e-mail: anna.silano@unicam.it



Retribuzione lorda da corrispondere all'incaricato: € 28.456,48/anno

Centro di costo: SFPAUT della Scuola di Scienze del Farmaco e dei Prodotti della Salute (vincolo n. 561/2025/FP)

Durata del contratto: 12 mesi, eventualmente prorogabile

Numero massimo delle pubblicazioni da presentare: sei (6)

Requisito di partecipazione: Dottorato di ricerca o titolo equivalente

Ulteriori titoli valutabili: partecipazione a congressi internazionali come relatore, collaborazioni a progetti di ricerca nazionali ed internazionali

Punteggi criteri:

- a) attinenza e rilevanza delle attività di ricerca precedentemente svolte, nonché delle eventuali esperienze lavorative, in relazione ai contenuti del progetto di ricerca oggetto della selezione: **punteggio massimo 50;**
- b) qualità, originalità, innovatività, attinenza delle pubblicazioni allegate con il progetto di ricerca oggetto della selezione: **punteggio massimo 30;**
- c) colloquio volto ad accertare l'idoneità allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico e alla realizzazione della stessa, nonché alla valutazione della conoscenza della lingua inglese e/o di altre lingue rilevanti per la ricerca: **punteggio massimo 20.**

Per quanto concerne la descrizione del contenuto del gruppo scientifico-disciplinare (GSD) e l'aggiornamento del settore scientifico-disciplinare (SSD) si rimanda al D.M. n. 639 del 2 maggio 2024.

Art. 2

Pubblicazione del bando di selezione

Il presente bando viene pubblicato sul sito Internet dell'Università degli Studi di Camerino all'indirizzo <https://www.unicam.it> (compreso sull'Albo on-line di Ateneo) e sui siti del Ministero dell'Università e della Ricerca (M.U.R.) all'indirizzo <https://bandi.miur.it> e dell'Unione Europea all'indirizzo <https://ec.europa.eu/euraxess>.

Art. 3

Requisiti per l'ammissione

Amministrazione

<https://www.unicam.it/>

C.F. 81001910439

P.IVA 00291660439

protocollo@pec.unicam.it

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo

Responsabile Area:

Dott.ssa Gisella Claudi

Ufficio Reclutamento

Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Anna Silano

Via Pieragostini n. 18

62032 - Camerino (MC)

tel. +39 0737 402024

e-mail: anna.silano@unicam.it

Possono partecipare alla selezione le candidate e i candidati, italiani o stranieri, in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, del **titolo di dottore di ricerca** o di **titolo conseguito all'estero** valutato equivalente dalla Commissione giudicatrice, al solo fine del conferimento del contratto, oppure, per i settori interessati, del titolo di specializzazione di area medica.

Il possesso del requisito di accesso sopra indicato deve essere dichiarato, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000.

Per il titolo conseguito all'estero la Commissione giudicatrice valuterà l'equivalenza dello stesso ai fini della procedura.

Non sono ammesse/i a partecipare alla presente selezione:

- coloro che siano escluse/i dal godimento dei diritti civili e politici;
- coloro che siano escluse/i dall'elettorato politico attivo e coloro che siano state/i destituite/i o dispensate/i dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano state/i dichiarate/i decadute/i da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del T.U. emanato con il D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3;
- i Professori universitari di prima e di seconda fascia e i Ricercatori a tempo indeterminato, ancorché cessati dal servizio;
- il personale di ruolo, assunto a tempo indeterminato, delle Università, degli enti pubblici di ricerca e delle istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca, ai sensi dell'articolo 74, comma 4, del D.P.R. 11 luglio 1980 n. 382;
- coloro che hanno fruito di contratti da Ricercatore a tempo determinato in tenure track (RTT), ai sensi dell'art. 24 della Legge n. 240/2010, come modificato dal Decreto-legge 30 aprile 2022 n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022 n. 79;
- coloro che abbiano un rapporto di parentela o di affinità fino al 4° grado compreso con un Professore afferente alla Scuola che ha proposto l'attivazione della procedura per il conferimento dell'incarico di ricerca ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione.

Le candidate e i candidati cittadine/i straniere/i, per partecipare alla selezione, devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per le cittadine e i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

L'esclusione dalla procedura di selezione, per mancanza dei prescritti requisiti, è disposta, in qualsiasi momento, con decreto motivato del Rettore, e notificata direttamente all'interessata/o.

Amministrazione

<https://www.unicam.it/>

C.F. 81001910439

P.IVA 00291660439

protocollo@pec.unicam.it

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo

Responsabile Area:

Dott.ssa Gisella Claudi

Ufficio Reclutamento

Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Anna Silano

Via Pieragostini n. 18

62032 - Camerino (MC)

tel. +39 0737 402024

e-mail: anna.silano@unicam.it

Art. 4

Modalità per la presentazione della domanda di ammissione

La domanda di partecipazione alla presente selezione dovrà pervenire entro il termine perentorio di **30 giorni**, che decorrono dal giorno successivo a quello di pubblicazione del bando sul sito di Ateneo.

Qualora il termine di scadenza del bando cada di sabato o in un giorno festivo, la scadenza verrà posticipata al primo giorno feriale utile.

Per partecipare alla procedura è necessario compilare una domanda on-line sottoscritta, redatta secondo il modello previsto dalla piattaforma.

La domanda e i relativi allegati devono essere presentati esclusivamente tramite il sistema applicativo informatico adottato, disponibile al link indicato nella pagina di pubblicazione del bando.

L'accesso alla piattaforma è consentito tramite le seguenti modalità:

- con SPID (sistema pubblico di identità digitale): si precisa che in questo caso non è necessaria la sottoscrizione della domanda;

- mediante la registrazione alla piattaforma, da effettuare al primo accesso, con la creazione di login e password, in questo caso la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta con firma autografa o digitale.

Si precisa che gli indirizzi di posta elettronica, ordinaria e pec, indicati dalla/dal concorrente nella domanda di partecipazione saranno utilizzati da questa Amministrazione per tutte le successive comunicazioni inerenti alla procedura in oggetto.

Tutte le informazioni per la corretta compilazione e il corretto inoltro della domanda sono disponibili nella *“Guida alla compilazione della domanda on-line”*, pubblicata nella pagina iniziale del modulo di compilazione.

La domanda dovrà essere presentata esclusivamente mediante la procedura on-line indicata nel bando. Non saranno ritenute ammissibili e, pertanto, saranno escluse le domande presentate con modalità diverse da quella telematica.

La compilazione e l'invio telematico della domanda dovranno essere effettuati entro le ore 13:00 (ora italiana) del giorno di scadenza del bando.

Ogni candidata/o potrà inviare una sola domanda.

Alla stessa devono essere allegati in uno dei seguenti formati PDF, JPG, JPEG, PNG (dimensione massima per singolo allegato 5MB):

- il curriculum della propria attività scientifica, datato e firmato;
- l'elenco dettagliato delle pubblicazioni presentate, datato e firmato;
- le pubblicazioni, nel numero massimo indicato all'art. 1 del presente bando;

Amministrazione

<https://www.unicam.it/>

C.F. 81001910439

P.IVA 00291660439

protocollo@pec.unicam.it

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo

Responsabile Area:

Dott.ssa Gisella Claudi

Ufficio Reclutamento

Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Anna Silano

Via Pieragostini n. 18

62032 - Camerino (MC)

tel. +39 0737 402024

e-mail: anna.silano@unicam.it

- eventuali titoli che si ritengono utili ai fini della partecipazione alla procedura, i quali dovranno essere allegati di seguito alle pubblicazioni;
- la copia fronte e retro del proprio documento di riconoscimento in corso di validità (solo se si utilizza la firma autografa senza spid).

La validità e la data di ricezione della domanda sono attestate dal sistema informatico mediante ricevuta, che verrà automaticamente inviata all'indirizzo e-mail fornito dalla/dal candidata/o in fase di registrazione.

L'applicativo informatico per la presentazione della domanda resterà attivo anche nelle eventuali giornate di chiusura dell'Ateneo, ma non verrà garantita alcuna assistenza da parte degli uffici.

Scaduto il termine di presentazione delle domande, il sistema non consentirà più l'invio.

L'assistenza alla compilazione telematica potrà essere richiesta inviando un'apposita istanza di supporto direttamente dall'interno della piattaforma e verrà sospesa a partire dal giorno precedente la data di scadenza del termine per la compilazione e l'invio telematico della domanda.

Nella domanda la/il candidata/o dovrà dichiarare, assumendosene la piena responsabilità civile, penale e amministrativa:

1. cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e cittadinanza;
2. il codice fiscale (se cittadino italiano) o il codice di identificazione (se cittadina/o straniera/o);
3. di essere in possesso dei requisiti di ammissione alla procedura selettiva, di cui all'art. 3 del presente bando;
4. di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore appartenente alla Scuola, che effettua la proposta di attivazione della procedura selettiva, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.
5. di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze e gli eventuali procedimenti penali pendenti a suo carico;
6. di godere dei diritti civili e politici;
7. se cittadina/o straniera/o, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
8. che non è stata accertata una permanente inidoneità psicofisica al servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;
9. l'attuale posizione relativa agli obblighi militari (per i cittadini italiani nati prima del 1986);
10. di non essere stata/o destituita/o o dispensata/o dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stata/o dichiarata/o decaduta/o da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3;
11. di non essere Professore universitario di prima o di seconda fascia o Ricercatore a tempo indeterminato, ancorché cessato dal servizio;

Amministrazione

<https://www.unicam.it/>

C.F. 81001910439

P.IVA 00291660439

protocollo@pec.unicam.it

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo

Responsabile Area:

Dott.ssa Gisella Claudi

Ufficio Reclutamento

Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Anna Silano

Via Pieragostini n. 18

62032 - Camerino (MC)

tel. +39 0737 402024

e-mail: anna.silano@unicam.it

12. di non appartenere al personale di ruolo, assunto a tempo indeterminato, delle università, degli enti pubblici di ricerca e delle istituzioni, il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca, ai sensi dell'articolo 74 comma 4 del D.P.R. n. 382/1980;
13. di non aver fruito dei contratti, di cui dell'articolo 24 della Legge n. 240/2010, così come modificato dalla Legge n. 79/2022;
14. di essere disponibile, in caso di chiamata, a raggiungere qualsiasi sede di servizio Unicam gli venga assegnata;
15. che quanto riportato nel curriculum corrisponde a verità e che le pubblicazioni allegate sono conformi agli originali.

Nella domanda dovrà essere indicato anche il domicilio, che la/il candidata/o elegge ai fini della presente selezione, e l'eventuale indirizzo di posta elettronica certificata. È opportuno che la/il candidata/o comunichi un recapito telefonico. Ogni eventuale variazione del domicilio dovrà essere tempestivamente comunicata all'Area Persone, Organizzazione e Sviluppo dell'Università degli Studi di Camerino.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte della/del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici della piattaforma, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le candidate e i candidati diversamente abili, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992 n. 104, dovranno fare esplicita richiesta, nella domanda, in relazione alla propria disabilità, riguardo l'eventuale ausilio necessario e potranno essere previsti tempi aggiuntivi per l'espletamento del colloquio.

L'eventuale rinuncia della/del candidata/o alla selezione, firmata, datata e accompagnata da copia di valido documento di riconoscimento, dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore ed inviata via e-mail, con file scannerizzato, al seguente indirizzo di posta elettronica: anna.silano@unicam.it.

La rinuncia produrrà i suoi effetti a decorrere dalla prima riunione successiva alla data di ricevimento.

Art. 5 Titoli e Pubblicazioni

La/Il candidata/o nel presentare la domanda dovrà allegare le pubblicazioni, che ritiene utili ai fini della presente selezione.

Il numero delle pubblicazioni non deve essere superiore a quello indicato all'art. 1 del presente bando. In caso di superamento del limite massimo delle pubblicazioni, la Commissione giudicatrice valuterà le stesse, secondo l'ordine indicato nell'elenco, fino alla concorrenza del limite stabilito. Pertanto, le pubblicazioni allegate, ma non comprese nell'elenco, non verranno prese in considerazione dalla Commissione giudicatrice. Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati in altre procedure presso questa o altra Amministrazione.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte.

A chiunque rilasci dichiarazioni mendaci o formi atti falsi sono applicabili le disposizioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Agli atti e ai documenti redatti in lingua straniera diversa da inglese, francese, tedesco e spagnolo, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero e redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Art. 6

Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice è costituita da tre componenti, individuati dalla Scuola con delibera, ed è nominata con decreto del Rettore, pubblicato sul sito internet e sull'Albo on-line dell'Ateneo, dopo la scadenza del bando.

Della Commissione possono far parte Docenti, Ricercatori e Ricercatrici o esperti della materia con esperienza di ricerca sui temi oggetto del progetto, di cui almeno uno inquadrato nel gruppo scientifico-disciplinare oggetto del bando, nel rispetto, ove possibile, di una adeguata rappresentanza di genere. Possono far parte della Commissione anche Docenti e Ricercatori di Università straniere che siano in possesso di titolo accademico equivalente.

Della Commissione giudicatrice non possono far parte:

a) coloro che abbiano un rapporto di coniugio o di parentela o di affinità fino al 4° grado compreso, o un rapporto di unione civile tra persone dello stesso sesso, così come regolato dall'art. 1 della Legge 20 maggio 2016 n. 76, oppure che siano in stato di convivenza di fatto, così come regolato dall'art. 1 commi 37 e seguenti della Legge n. 76/2016, con le candidate e i candidati o con gli altri componenti della Commissione;

b) coloro che si trovino in situazione di conflitto di interessi oppure in una situazione per la quale sussistano le cause di astensione, di cui all'art. 51 del c.p.c., con le candidate e i candidati o con gli altri componenti della Commissione;

c) i Professori e i Ricercatori che hanno ottenuto, nell'anno accademico precedente alla data di emanazione del decreto rettorale di nomina della Commissione, una valutazione negativa, ai sensi dell'articolo 6 comma 7, secondo periodo, della Legge n. 240/2010;

d) coloro che sono stati condannati anche con sentenza non passata in giudicato per i reati contro la Pubblica Amministrazione, previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice penale;

e) i Professori e i Ricercatori che si trovano in una situazione di incompatibilità con la partecipazione alle Commissioni per il reclutamento dei professori universitari derivante dal collocamento in

aspettativa, ai sensi dell'articolo 13 del D.P.R. n. 382/1980 o da altre specifiche ed espresse disposizioni normative.

La Commissione può avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale e può svolgere a distanza le proprie sedute, compreso il colloquio.

La partecipazione ai lavori costituisce obbligo d'ufficio per i componenti della Commissione giudicatrice, fatti salvi i casi di forza maggiore.

I componenti della Commissione in servizio presso l'Università non fruiscono di rimborsi o compensi ad alcun titolo. Ai Commissari esterni all'Università viene, invece, riconosciuto esclusivamente il trattamento di missione, ai sensi della normativa vigente.

Art. 7

Lavori della Commissione giudicatrice

La selezione si attua mediante la valutazione comparativa delle candidate e dei candidati ed è volta a valutare il possesso di un curriculum scientifico-professionale idoneo allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico, nonché le modalità di svolgimento dello stesso.

La valutazione è integrata da un colloquio orale, utile ad accertare l'attitudine delle candidate e dei candidati rispetto a quanto oggetto dell'incarico, con possibilità che il colloquio si svolga anche in lingua diversa dall'italiano.

Le candidate e i candidati dovranno allegare l'intera documentazione utile alla valutazione, secondo le modalità indicate nell'art. 4 del presente bando.

La Commissione è tenuta ad applicare i principi espressi nella Carta Europea dei Ricercatori sulla valutazione del merito sul piano qualitativo e quantitativo. Tale valutazione pone l'accento sui risultati eccezionali ottenuti in un percorso personale diversificato e non solo sul numero delle pubblicazioni e considera in modo opportuno le attività di insegnamento e supervisione, il lavoro in équipe, il trasferimento delle conoscenze, la gestione della ricerca, l'innovazione e l'attività di sensibilizzazione del pubblico. Le interruzioni di carriera, finalizzate a condurre altre esperienze presso enti pubblici o privati, o le variazioni nell'ordine cronologico del curriculum sono considerate come un contributo allo sviluppo professionale delle ricercatrici e dei ricercatori in un percorso multidimensionale. Eventuali esperienze di mobilità o il cambiamento di disciplina o settore sono considerati contributi preziosi.

In merito alla produzione scientifica la Commissione esprime, per ogni concorrente, nel giudizio conclusivo, il grado di creatività ed autonomia (come previsto da *Human Resources Strategy for Researchers*).

La Commissione, in occasione della prima riunione, e nel rispetto di quanto previsto all'articolo 8 del Regolamento, delibera i criteri e le modalità di valutazione del curriculum, delle pubblicazioni e del colloquio.

Nella prima seduta, inoltre, la Commissione provvede a:

Amministrazione

<https://www.unicam.it/>

C.F. 81001910439

P.IVA 00291660439

protocollo@pec.unicam.it

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo

Responsabile Area:

Dott.ssa Gisella Claudì

Ufficio Reclutamento

Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Anna Silano

Via Pieragostini n. 18

62032 - Camerino (MC)

tel. +39 0737 402024

e-mail: anna.silano@unicam.it

1. eleggere il Presidente e il Segretario verbalizzante;
2. sottoscrivere una dichiarazione d'impegno relativa al rispetto dei principi deontologici, di riservatezza e di assenza di situazioni di incompatibilità e di presa visione del "*Vademecum sul rispetto della parità di genere*" trasmesso dall'Amministrazione al momento della loro nomina.

Al termine della prima seduta, il verbale contenente i criteri e le modalità di valutazione delle candidate e dei candidati viene trasmesso alla Responsabile del procedimento, la quale ne assicura la pubblicità mediante pubblicazione sul sito web d'Ateneo.

Alla valutazione seguirà un colloquio utile ad accertare l'attitudine alla ricerca delle candidate e dei candidati.

Il colloquio sarà pubblico e sarà stabilito dalla Commissione con un preavviso di almeno (15) giorni.

La mancata presentazione della/del candidata/o al colloquio è considerata esplicita e definitiva manifestazione della volontà di rinunciare alla selezione.

Le candidate e i candidati saranno valutati comparativamente sulla base dei seguenti elementi:

- a) attinenza e rilevanza delle attività di ricerca precedentemente svolte, nonché delle eventuali esperienze lavorative, in relazione ai contenuti del progetto di ricerca oggetto della selezione;
- b) qualità, originalità, innovatività, attinenza delle pubblicazioni allegate con i contenuti del progetto di ricerca oggetto della selezione;
- c) colloquio volto ad accertare l'idoneità allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico e alla realizzazione della stessa, nonché alla valutazione della conoscenza della lingua inglese.

I punteggi massimi relativi ai criteri di cui alle lettere a), b) e c) sono indicati nell'art. 1 del bando.

La Commissione, sulla base di quanto previsto alle lettere a) e b), procede collegialmente all'espressione di un giudizio e all'attribuzione del relativo punteggio per ciascuna/ciascun candidata/o. Tale punteggio dovrà essere reso loro noto prima dell'effettuazione del colloquio.

La Commissione una volta conclusa la valutazione e all'esito del colloquio, attribuisce collegialmente, per ciascuna/ciascun candidata/o, il relativo punteggio complessivo.

La Commissione redige una graduatoria di merito tenendo conto dei punteggi conseguiti dalle candidate e dai candidati e individua la persona vincitrice della selezione.

La selezione si intende superata con un punteggio minimo di 70 punti su 100 complessivi.

Inoltre, in caso di parità di punteggio, la preferenza è data alla persona appartenente al genere meno rappresentato tra coloro che partecipano alla selezione e subordinatamente, in caso di ulteriore parità, alla persona di età anagrafica minore.

La Commissione deve concludere i propri lavori, con la redazione della graduatoria di merito e l'individuazione della persona vincitrice, entro quattro (4) mesi dalla data di pubblicazione del decreto di nomina. Su richiesta motivata del Presidente della Commissione può essere concessa dal Rettore una proroga fino a due (2) mesi. Qualora la Commissione non dovesse concludere i propri lavori entro i termini di cui sopra, il Rettore provvede alla revoca della nomina, con proprio decreto.

Amministrazione

<https://www.unicam.it/>

C.F. 81001910439

P.IVA 00291660439

protocollo@pec.unicam.it

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo

Responsabile Area:

Dott.ssa Gisella Claudi

Ufficio Reclutamento

Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Anna Silano

Via Pieragostini n. 18

62032 - Camerino (MC)

tel. +39 0737 402024

e-mail: anna.silano@unicam.it

Art. 8

Approvazione atti

Gli atti della procedura selettiva sono approvati con decreto del Rettore. Il decreto di approvazione degli atti è pubblicato sul sito e sull'Albo on-line di Ateneo, nel rispetto dei principi di trasparenza e di protezione dei dati personali.

In sede di approvazione degli atti viene individuata la persona vincitrice del contratto post-doc e viene approvata la graduatoria.

In caso di rinuncia o di mancata presa di servizio o di decadenza della persona vincitrice, si può procedere allo scorrimento della graduatoria, la cui validità è di due (2) anni decorrenti dalla data del decreto di approvazione atti.

Per le esigenze del medesimo progetto di ricerca, è possibile il conferimento di ulteriori incarichi di post-doc a candidate e a candidati utilmente collocati in graduatoria, purché sia stata accertata la disponibilità della relativa copertura finanziaria. Lo scorrimento della graduatoria deve essere autorizzato dal Rettore.

Art. 9

Rapporto di lavoro e clausole contrattuali

L'incarico post-doc in oggetto ha durata annuale e verrà sottoscritto al termine della procedura selettiva.

Il contratto deve essere sottoscritto entro il termine indicato nella comunicazione. È consentito richiedere un differimento motivato da parte dell'interessata/o, purché il differimento sia compatibile con l'attività oggetto dell'incarico. La mancata stipula nei termini da parte dell'interessata/o è considerata rinuncia alla presa di servizio e comporta la decadenza dalla graduatoria.

L'Amministrazione, all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro, invita l'interessata/o a presentare la documentazione richiesta, ai sensi della normativa vigente.

Nel contratto dovranno essere indicati:

- a) la data di inizio e la data di fine dell'incarico;
- b) la sede principale di lavoro;
- c) il/i settore/i scientifico-disciplinare/i ed il gruppo scientifico-disciplinare a cui sono correlate l'attività di ricerca, nonché l'eventuale collaborazione alle attività di didattica e di terza missione;
- d) l'indicazione del trattamento economico complessivo a.l.;
- e) l'indicazione delle modalità con cui il post-doc è tenuto, con cadenza almeno annuale e al termine del contratto, a depositare presso la Scuola il risultato dell'attività scientifica a mezzo di apposita relazione;
- f) il titolare dell'incarico può recedere con un termine di preavviso di trenta (30) giorni. In caso di recesso senza l'osservanza del termine di preavviso, è dovuta un'indennità pari al trattamento economico per il periodo di mancato preavviso;

g) il recesso per giusta causa, ai sensi dell'art. 2119 c.c.;

h) per gli aspetti relativi alla proprietà intellettuale e alla normativa sul trattamento dei dati e relativi obblighi di riservatezza;

i) l'impegno al rispetto degli obblighi contenuti nel Codice Etico e di Comportamento dell'Ateneo.

L'incarico post-doc è sottoscritto dal post-doc e dal Rettore.

In caso di recesso, la retribuzione viene corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio.

Il post-doc svolge attività di ricerca scientifica, di collaborazione alle attività di didattica e di terza missione oggetto dell'incarico.

In caso di richiesta di altri incarichi si pronuncia il Consiglio di Scuola, tenuto conto del parere del Responsabile scientifico, dopo aver valutato l'assenza di conflitti di interessi e la compatibilità dell'ulteriore incarico con le attività oggetto del contratto. Nel caso di finanziamento del contratto su fondi esterni la concessione di ulteriori incarichi è subordinata anche alla verifica della compatibilità con le regole fissate dall'Ente finanziatore.

La titolarità dell'incarico di ricerca non dà luogo ad alcun diritto in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

Ai fini della durata complessiva del contratto, non sono presi in considerazione i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o paternità o per motivi di salute, secondo la normativa vigente.

Art. 10

Proroga dell'incarico post-doc

La proroga del contratto è deliberata dal Consiglio di Amministrazione nell'ambito delle risorse disponibili e tenuto conto dei vincoli di legge, fermo restando il trattamento economico previsto inizialmente, sulla base di una relazione presentata dal post-doc e ratificata dal Consiglio della Scuola.

L'eventuale proroga del contratto post-doc dovrà in ogni caso rispettare il vincolo della durata massima complessiva di tre (3) anni, di cui all'art. 22-*bis* comma 2 della Legge n. 240/2010, nonché il vincolo di durata massima complessiva di undici (11) anni, di cui all'art. 22-*ter* comma 9 della Legge n. 240/2010.

La proroga del contratto di lavoro è sottoscritta dal post-doc e dal Rettore.

Art. 11

Incompatibilità e cause di estinzione del rapporto di lavoro

L'incarico post-doc non è compatibile con la frequenza di corsi di laurea, laurea specialistica o magistrale, dottorato di ricerca o specializzazione, in Italia o all'estero, fatta salva la possibilità di dare attuazione a specifici programmi di finanziamento alla ricerca dell'Unione Europea nell'ambito delle azioni legate al programma Marie Skłodowska-Curie (MSCA), né con la titolarità di borse di dottorato di ricerca

Amministrazione

<https://www.unicam.it/>

C.F. 81001910439

P.IVA 00291660439

protocollo@pec.unicam.it

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo

Responsabile Area:

Dott.ssa Gisella Claudi

Ufficio Reclutamento

Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Anna Silano

Via Pieragostini n. 18

62032 - Camerino (MC)

tel. +39 0737 402024

e-mail: anna.silano@unicam.it

ovvero altre borse di studio, a qualunque titolo conferite da istituzioni nazionali o straniere, salvo il caso in cui queste siano finalizzate alla mobilità internazionale per motivi di ricerca.

Non sono altresì compatibili con:

- qualsiasi altro rapporto di lavoro subordinato, anche part-time o a tempo determinato, presso soggetti pubblici e privati;
- la titolarità di assegni di ricerca;
- la titolarità di contratti di ricerca, di cui all'art. 22 della Legge n. 240/2010;
- la titolarità di incarichi di ricerca, di cui all'art. 22-ter della Legge n. 240/2010;
- la titolarità di contratti di Ricercatore a tempo determinato, di cui all'art. 24 della Legge n. 240/2010.

Costituisce giusta causa di recesso dal contratto sia la mancata predisposizione della relazione tecnico-scientifica, sia la mancata approvazione della relazione da parte del Responsabile scientifico.

La cessazione del rapporto di lavoro è determinata, oltreché dalla scadenza del termine, per decadenza sopravvenuta o per recesso di una delle parti e per ogni altra causa di risoluzione prevista dalla normativa vigente.

Ciascuno dei contraenti può recedere dal contratto prima della scadenza del termine, qualora si verifichi una causa che, ai sensi dell'art. 2119 c.c., non consenta la prosecuzione, anche provvisoria, del rapporto, ovvero per impossibilità sopravvenuta.

È condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento.

Art. 13

Diritti e doveri e trattamento economico

I diritti e i doveri sono quelli previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di stato giuridico delle/dei titolari degli incarichi post-doc.

L'importo del trattamento retributivo annuo lordo omnicomprendivo è indicato nell'art. 1 del presente bando. In caso di recesso la retribuzione viene corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio.

Il trattamento retributivo annuo lordo non è soggetto né a indicizzazione, né a rivalutazione ed è assoggettato alle norme fiscali e previdenziali vigenti.

Per tutto ciò che concerne il trattamento fiscale, previdenziale e assicurativo si rimanda all'art. 15 del Regolamento Prot. n. 90342 del 30 ottobre 2025.

Art. 14

Trattamento dei dati personali

Amministrazione

<https://www.unicam.it/>

C.F. 81001910439

P.IVA 00291660439

protocollo@pec.unicam.it

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo

Responsabile Area:

Dott.ssa Gisella Claudi

Ufficio Reclutamento

Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Anna Silano

Via Pieragostini n. 18

62032 - Camerino (MC)

tel. +39 0737 402024

e-mail: anna.silano@unicam.it

Fermo restando quanto previsto sugli obblighi di pubblicazione dal D.lgs. n. 33/2013 e successive modificazioni e dal Codice Minerva, l'Università di Camerino si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dalla/dal candidata/o, ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Ai sensi dell'art. 13 del suddetto Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679), si informano le candidate e i candidati che il trattamento dei dati personali da esse/i forniti in sede di partecipazione alla procedura o comunque acquisiti a tal fine dall'Università di Camerino è finalizzato unicamente all'espletamento dell'attività procedurale e all'eventuale assunzione in servizio ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, compresa la Commissione esaminatrice, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli richiesti e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica e quindi può comportare l'esclusione dalla presente procedura.

Alle candidate e ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento.

Le/gli interessate/i che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie, secondo quanto previsto dall'art. 79 del Regolamento.

Il titolare del loro trattamento è l'Università degli Studi di Camerino che ha sede legale in Camerino, Piazza Cavour 19/f (la sede operativa, a seguito dell'inagibilità post-sisma della sede di Piazza Cavour, è in via Pieragostini n. 18 – Rettorato), PEC: protocollo@pec.unicam.it.

L'Università di Camerino ha nominato un Responsabile della protezione dei dati personali, i cui riferimenti di contatto sono: E-mail: rpd@unicam.it; P.E.C.: rpd@pec.unicam.it.

Per maggiori informazioni si prega di consultare l'*"informativa per le/i partecipanti a concorsi e selezioni banditi dall'Ateneo"*, pubblicata sul sito di Ateneo nella pagina dedicata al bando.

UNICAM si riserva di effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Art. 15

Responsabile del procedimento

La Responsabile del procedimento, di cui al presente bando, è la Dott.ssa Anna Silano, telefono 0737 402024, e-mail anna.silano@unicam.it.

Art. 16

Normativa di riferimento

Amministrazione
<https://www.unicam.it/>
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo
Responsabile Area:
Dott.ssa Gisella Claudi

Ufficio Reclutamento
Responsabile del procedimento:
Dott.ssa Anna Silano
Via Pieragostini n. 18
62032 - Camerino (MC)
tel. +39 0737 402024
e-mail: anna.silano@unicam.it



UNIVERSITÀ
di CAMERINO

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si applica quanto disposto dalla normativa in materia di pubblici concorsi e di legislazione universitaria in quanto compatibili.

IL RETTORE
Prof. Graziano Leoni

Amministrazione

<https://www.unicam.it/>

C.F. 81001910439

P.IVA 00291660439

protocollo@pec.unicam.it

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo

Responsabile Area:

Dott.ssa Gisella Claudi

Ufficio Reclutamento

Responsabile del procedimento:

Dott.ssa Anna Silano

Via Pieragostini n. 18

62032 - Camerino (MC)

tel. +39 0737 402024

e-mail: anna.silano@unicam.it