

Oggetto: Approvazione atti procedura comparativa per la stipula di n. 1 contratto di lavoro autonomo per lo svolgimento di "Attività di supporto alla Segreteria del Centro Cambridge e Competenze Linguistiche"

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATO lo Statuto dell'Università di Camerino;

RICHIAMATA la Disposizione del Direttore Generale prot. n. 97657 del 18/12/2024 con cui è stata bandita la procedura comparativa per la stipula di n. 1 contratto di lavoro autonomo per lo svolgimento di "Attività di supporto alla Segreteria del Centro Cambridge e Competenze Linguistiche";

CONSIDERATO che l'importo complessivo per l'attivazione del contratto è pari ad euro 8.500,00 (importo comprensivo di tutti gli oneri CE);

RICHIAMATO il verbale del 09/01/2025 nel quale la Commissione esaminatrice ha valutato i candidati e dichiarato idonea vincitrice della procedura per il conferimento dell'incarico di lavoro autonomo la dott.ssa Katiuscia Zeni;

CONSIDERATO OPPORTUNO procedere con la pubblicazione dell'esito della procedura comparativa indicata in oggetto;

DISPONE

- di approvare gli atti della Commissione esaminatrice relativi alla procedura comparativa per la stipula di n. 1 contratto di lavoro autonomo per lo svolgimento di "Attività di supporto alla Segreteria del Centro Cambridge e Competenze Linguistiche";
- di approvare i seguenti risultati della procedura:

Candidata	Punteggio	
ZENI Katiuscia	85/100	IDONEA

- di dichiarare vincitrice della procedura comparativa la dott.ssa Katiuscia Zeni;
- di procedere alla stipula del contratto di lavoro autonomo della durata di 5 mesi con un compenso di euro 3.770,00 lordi, da imputare sul centro di costo/unità analitica: "SSC00007 Servizi Agli Studenti Commerciale Certif. Cambridge".

IL DIRETTORE GENERALE (Ing. Andrea Braschi)

tiziana.paniccia@unicam.it