



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

Oggetto: Approvazione atti procedura comparativa per la stipula di n. 1 contratto di lavoro autonomo per lo svolgimento dell'attività di Consulente ADR per la gestione dei rifiuti speciali prodotti dall'Università degli Studi di Camerino

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATO lo Statuto dell'Università di Camerino;

PRESO ATTO della richiesta della Dott.ssa Francesca Monaco, Responsabile dell'ufficio Sicurezza, Logistica e Patrimonio, di attivazione di n. 1 contratto di lavoro autonomo;

RICHIAMATA la Disposizione del Direttore Generale prot. n. 84891 del 05/11/2024 con cui è stata bandita la procedura comparativa per la stipula di n. 1 contratto di lavoro per lo svolgimento dell'attività di Consulente ADR per la gestione dei rifiuti speciali prodotti dall'Università degli Studi di Camerino;

CONSIDERATO che l'importo complessivo per l'attivazione del contratto è pari ad euro 8.100,00 (importo comprensivo di oneri previdenziali a carico ente ed IVA se dovuta);

RICHIAMATA la Disposizione del Direttore Generale prot. n. 90067 del 22/11/2024 relativa alla nomina dei componenti della Commissione esaminatrice;

RICHIAMATO il verbale del 06/12/2024 nel quale la Commissione esaminatrice ha valutato i candidati e dichiarato idoneo vincitore della procedura per il conferimento dell'incarico di lavoro autonomo il dott. Alessandro D'Ambrosio;

CONSIDERATO OPPORTUNO procedere con la pubblicazione dell'esito della procedura comparativa indicata in oggetto;

DISPONE

- di approvare gli atti della Commissione esaminatrice relativi alla procedura comparativa per la stipula di n. 1 contratto di lavoro autonomo per lo svolgimento dell'attività di Consulente ADR per la gestione dei rifiuti speciali prodotti dall'Università degli Studi di Camerino;
- di approvare i seguenti risultati della procedura:

Candidato	Punteggio	
D'AMBROSIO Alessandro	69,2/100	IDONEO

- di dichiarare vincitore della procedura comparativa il dott. Alessandro D'Ambrosio;
- di procedere alla stipula del contratto di lavoro autonomo della durata di 36 mesi con un compenso di euro 8.100,00 (importo comprensivo di oneri previdenziali a carico ente ed IVA se dovuta), da imputare sul centro di costo/unità analitica "CSPCGE" C.A. 4.41.08 "Consulenze e servizi legali tecnici amministrativi" (la cifra verrà coperta con il budget dei rispettivi anni finanziari).

IL DIRETTORE GENERALE
(Ing. Andrea Braschi)

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo
Responsabile dott.ssa Gisella Claudì
gisella.claudi@unicam.it
tel. + 39 0737402090
Indirizzo /Address:
Via Pieragostini, 18 - 62032 Camerino (Italy)

Ufficio Reclutamento
Resp. dott.ssa Anna Silano
tel. +39 0737402024
anna.silano@unicam.it
Referente: dott.ssa Tiziana Paniccià Lambertucci
tel. +39 0737402862
tiziana.paniccia@unicam.it

