



OGGETTO: Procedura comparativa per il conferimento di incarichi di docenze esterne video-registrate, ai sensi dell'art. 23 comma 2, della Legge 30 dicembre 2010 n. 240, per il modulo base "Hospitality management" del Master professionalizzante di I livello "Well.Cam" e dei corsi connessi nell'ambito del progetto EduNext, finanziato dall'Unione Europea NextGenerationEU della MISSIONE 4 "Istruzione e Ricerca" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) COMPONENTE 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'università" INVESTIMENTO 3.4 "Didattica e competenze universitarie avanzate", – SUB-INVESTIMENTO "DIGITAL EDUCATION HUBS (DEH)" - CUP E83C23003480007 – ID del progetto DEH2023-00003 - BANDO

IL RETTORE

VISTA la Legge 9 maggio 1989 n. 168, che ha dato attuazione al principio costituzionale dell'autonomia universitaria, prevedendo il riconoscimento dell'autonomia didattica, scientifica, organizzativa, finanziaria e contabile degli Atenei;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Camerino, emanato con Decreto rettorale n. 194 del 30 luglio 2012 e successive modifiche;

VISTO il Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004 n. 270, che ha sostituito il Decreto Ministeriale 3 novembre 1999 n. 509, quale Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei;

VISTA la Legge 30 dicembre 2010 n. 240, che prevede "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'art. 23 comma 2 "Contratti per attività di insegnamento";

VISTO il Decreto Interministeriale del 21 luglio 2011 n. 313, recante il "Trattamento economico spettante ai titolari dei contratti per attività di insegnamento", secondo cui "il trattamento economico spettante ai titolari dei contratti per attività di insegnamento, stipulati ai sensi dall'art. 23, comma 2, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, è determinato da ciascuna Università, anche in relazione ad eventuali finanziamenti esterni e comunque nei limiti delle disponibilità di bilancio, tra un minimo di euro 25 ed un massimo di euro 100, per ciascuna ora di insegnamento, al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione";

VISTO il Decreto Ministeriale 12 dicembre 2016 n. 987, relativo alla "Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari";

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), presentato alla Commissione Europea in data 30 aprile 2021, ai sensi dell'art. 18 del Regolamento (UE) n. 2021/241, e approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, notificata all'Italia dal Segretariato Generale del Consiglio

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo
Responsabile dott.ssa Gisella Claudi
gisella.claudi@unicam.it

Ufficio Reclutamento
Resp. dott.ssa Anna Silano
tel. +39 0737402024
anna.silano@unicam.it
Referente Laura Casoni
Tel. +39 0737402433
laura.casoni@unicam.it

P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTI i principi contenuti negli artt. 5 e 9 del Regolamento (UE) n. 2021/241, ossia l'oggetto della selezione non sostituisce le spese nazionali correnti ed è addizionale e complementare al sostegno fornito nell'ambito di altri programmi e strumenti dell'Unione Europea;

VISTI principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra gli altri, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio della parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani e il superamento del divario territoriale;

VISTO il Regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020 relativo all'istituzione di un quadro che favorisce gli investimenti sostenibili e recante modifica del Regolamento (UE) 2019/2088, in particolare l'articolo 17, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01 recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del Regolamento sul Dispositivo per la ripresa e la resilienza";

VISTO il Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca n. 983 del 24 luglio 2023, recante le linee di indirizzo e i criteri di riparto finalizzati alla realizzazione del Sub-Investimento 3) "creazione di tre Digital Education Hubs (DEH)", previsto dalla Missione 4, Componente 1, Investimento 3.4;

VISTO il Decreto Direttoriale del 15 dicembre 2023 n. 2100 "Avviso pubblico per la presentazione di Proposte progettuali finalizzate alla creazione di tre Digital Education Hubs (DEH)", con cui sono state definite le modalità di presentazione delle candidature e dei progetti, le spese ammissibili e le relative soglie, inclusi i costi indiretti relativi ai progetti, le modalità di rendicontazione e monitoraggio delle attività finanziate, nonché le modalità di trasferimento delle risorse ai soggetti attuatori degli interventi e gli obblighi connessi all'accettazione del finanziamento;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 1005 del 5 luglio 2024 recante "Approvazione delle graduatorie relative all'Avviso di cui al D.D. n. 2100 del 15 dicembre 2023";

VISTO il Decreto Direttoriale n. 1152 del 31 luglio 2024 di concessione del finanziamento di euro 22.400.506,16, in riferimento *all'Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la "Creazione di tre Digital Education Hubs (DEH)" D.D. 2100/2023*, ID del progetto DEH2023-00003, CUP E83C23003480007;

VISTO l'atto d'obbligo trasmesso all'Università di Camerino, firmato in data 20 novembre 2024 dal Rettore dell'Istituzione capofila, ossia l'Università degli Studi di Modena e Reggio-Emilia, con cui sono indicati i termini e le condizioni del Decreto di ammissione al finanziamento (D.D. n. 1152 del 31 luglio 2024);

PRESO ATTO della nota n. 5394 del 09 giugno 2026 del Ministero dell'Università e della Ricerca con

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo
Responsabile dott.ssa Gisella Claudi
gisella.claudi@unicam.it

Ufficio Reclutamento
Resp. dott.ssa Anna Silano
tel. +39 0737402024
anna.silano@unicam.it
Referente Laura Casoni
Tel. +39 0737402433
laura.casoni@unicam.it

P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

la quale è stata autorizzata la proroga delle attività del progetto EduNext – DEH2023-00003, finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU nell'ambito della Missione 4 "Istruzione e Ricerca", Componente 1, Investimento 3.4 "Didattica e competenze universitarie avanzate", Sub-investimento "Digital Education Hubs (DEH)", fino al 30 settembre 2026;

VISTO il D. Lgs.14 marzo 2013 n. 33, così come modificato dal D. Lgs.25 maggio 2016 n. 97, che dispone il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

VISTO il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, ossia il cd. "Regolamento generale sulla protezione dei dati";

VISTA la Legge 15 maggio 1997 n. 127, in particolare l'art. 3 comma 7, che dispone una preferenza in favore del/della candidata/o più giovane quale elemento preferenziale nel reclutamento del personale in caso di parità di punteggio;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, che prevede il cd. "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", e successive modificazioni;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, in particolare l'art. 53 comma 6 lett. F-bis);

RICHIAMATO il Regolamento didattico di Ateneo parte generale, emanato con Decreto rettorale n. 50 del 20 gennaio 2014;

RICHIAMATO il Regolamento di Ateneo per il conferimento dei compiti didattici e di servizio agli studenti a professori e ricercatori universitari, per il conferimento di contratti per attività di insegnamento e per la valutazione delle attività dei professori e dei ricercatori, emanato con Decreto Rettorale N.115/2023 Prot.n. 25498 del 6 aprile 2023;

RICHIAMATO il Regolamento di Ateneo per l'istituzione e il funzionamento dei Master universitari, dei Corsi di alta formazione e dei corsi di formazione finalizzata e permanente, emanato con decreto rettorale Prot. n. 18596 del 3 marzo 2025;

RICHIAMATO il Codice Etico e di Comportamento dell'Università degli Studi di Camerino, emanato con Decreto rettorale n. 16 del 3 febbraio 2015 modificato con Decreto rettorale n. 123/2023 Prot. n. 27774 del 19 aprile 2023 e ulteriormente modificato con Decreto rettorale n. 517/2024 Prot. n. 75786 del 2 ottobre 2024;

RICHIAMATO il "Vademecum Unicam sul rispetto della parità di genere nelle procedure concorsuali e nelle valutazioni comparative", approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nelle sedute del 24 settembre 2025;

RICHIAMATO il Piano Strategico per la Parità di Genere, approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta congiunta del 10 ottobre 2024, in base al quale l'Università

di Camerino promuove la parità e l'inclusione all'interno dell'Ateneo, al fine di garantire pari opportunità nell'accesso agli studi e nei processi di reclutamento, indipendentemente da genere, etnia, religione o opinioni politiche;

PRESO ATTO che il Consiglio di Amministrazione ha approvato nella seduta del 28 gennaio 2026 il nuovo Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 (cd. PIAO) che, come previsto dal Decreto-legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021 n. 113, a partire dal 30 aprile 2022, contiene, quale parte integrante, la pianificazione della prevenzione della corruzione e della trasparenza sostituendo, di fatto, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza;

RICHIAMATO il decreto rettorale Prot. n. 49112 del 19 giugno 2026 con oggetto *Attivazione del Master professionalizzante di I livello "Well.Cam." e dei corsi connessi. Approvazione dell'inserimento del modulo base "Hospitality Management" nel circuito EDUNEXT;*

CONSIDERATO il progetto formativo di Ateneo, denominato "Well.Cam.", proposto dalla prof.ssa Elisabetta Torregiani della Scuola di Scienze del Farmaco e dei Prodotti della Salute e dal Direttore Generale ing. Andrea Braschi, relativo alla realizzazione di un Master professionalizzante di I livello nel settore dell'Hospitality Management, volto a sviluppare competenze specialistiche e professionalizzanti per il futuro del settore alberghiero, turistico e dei servizi connessi;

CONSIDERATO che il modulo "Hospitality Management" è progettato per essere erogato interamente in modalità telematica, mediante lezioni online asincrone, anche al fine di favorire la più ampia accessibilità del percorso, la fruizione da parte di studenti non residenti e internazionali e l'integrazione con piattaforme digitali di didattica innovativa;

CONSIDERATO che il modulo "Hospitality Management", della durata complessiva di 60 ore, costituisce il modulo base comune e propedeutico rispetto agli altri percorsi della suite formativa, rappresentando la componente trasversale di carattere economico, gestionale e manageriale del Master e dei corsi connessi;

CONSIDERATO che per l'anno accademico 2025-2026 non risultano disponibili risorse di docenza di personale strutturato per l'attività oggetto del bando;

PRESO ATTO del compenso orario lordo percipiente di euro 150 euro/ora, esclusi gli oneri carico ente;

ACCERTATA la copertura finanziaria, per la stipula dei contratti, ai sensi dell'art.23 comma 2 della L.240/2010, da attribuire a titolo oneroso nel centro di costo AREI028 - "Rettorato - MUR PNRR Capofila UNIMORE Miss4 "Istruzione e ricerca Comp1 "Potenziamento Offerta servizi istruzione: daAsili nido alle univ-Investim3.4 "Did e compet univers Sub-Investim3, finanziato dall'Unione europea Next GenerationEU. Acronimo: EDUNEXT DEH2023-00003";

CONSIDERATO l'urgenza di procedere celermente all'espletamento della procedura selettiva

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo
Responsabile dott.ssa Gisella Claudi
gisella.claudi@unicam.it

Ufficio Reclutamento
Resp. dott.ssa Anna Silano
tel. +39 0737402024
anna.silano@unicam.it
Referente Laura Casoni
Tel. +39 0737402433
laura.casoni@unicam.it

P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

finalizzata al conferimento degli incarichi si dispone pertanto, di fissare in dieci (10) giorni il termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione.

DECRETA

Art. 1- Oggetto

L'Università degli Studi di Camerino avvia la procedura di valutazione comparativa **per il conferimento di incarichi di docenze esterne video-registrate, ai sensi dell'art. 23 comma 2, della Legge 30 dicembre 2010 n. 240, per il modulo base "Hospitality management" del Master professionalizzante di I livello "Well.Cam" e dei corsi connessi, nell'ambito del progetto EduNext, finanziato dall'Unione Europea NextGenerationEU della MISSIONE 4 "Istruzione e Ricerca" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) COMPONENTE 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'università" INVESTIMENTO 3.4 "Didattica e competenze universitarie avanzate", – SUB-INVESTIMENTO "DIGITAL EDUCATION HUBS (DEH)" - CUP E83C23003480007 – ID del progetto DEH2023-00003**

Le attività formative oggetto dell'incarico, con l'indicazione degli obiettivi formativi, del numero di ore previste e di ogni altra specifica informazione, sono riportate nell'Allegato A, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente bando e al quale le persone che intendono fare domanda sono tenute a fare riferimento per la formulazione della propria candidatura.

Art. 2 - Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda di partecipazione soggetti italiani e stranieri, in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali coerenti con gli obiettivi formativi delle attività formative da bandire di cui al presente bando.

La/il candidata/o può essere in possesso di uno o più requisiti di partecipazione di seguito riportati, che saranno oggetto di valutazione in base ai criteri stabiliti dalla commissione:

- Comprovata esperienza professionale nel settore di riferimento;
- Comprovata esperienza nell'organizzazione e gestione di eventi coerenti con l'ambito disciplinare;
- Curriculum accademico attestante attività di collaborazione, supporto alla didattica e/o docenza in ambito universitario, nel settore pubblico e/o privato;
- Produzione scientifica e/o divulgativa documentata da pubblicazioni pertinenti al settore di riferimento.

La/Il candidata/o indicherà l'appartenenza dei titoli didattici, scientifici e professionali di cui dichiara di

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo
Responsabile dott.ssa Gisella Claudi
gisella.claudi@unicam.it

Ufficio Reclutamento
Resp. dott.ssa Anna Silano
tel. +39 0737402024
anna.silano@unicam.it
Referente Laura Casoni
Tel. +39 0737402433
laura.casoni@unicam.it

P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

essere in possesso, nonché le competenze possedute nel Curriculum Vitae.

Gli incarichi potranno essere attribuiti anche a dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni, senza previa acquisizione, da parte dell'Università di Camerino, dell'autorizzazione dell'ente di appartenenza, secondo quanto previsto dall'art. 53 comma 6 lett. F-bis) del D.Lgs n. 165/2001.

Gli stessi dovranno presentare all'ente di appartenenza apposita istanza di richiesta di autorizzazione, qualora ciò sia previsto dall'ente.

Le persone ancora attualmente titolari di assegni di ricerca dell'Università di Camerino, secondo quanto riportato nel Regolamento dell'Università di Camerino, possono svolgere attività di didattica e di supporto alla didattica, entro il limite massimo complessivo di 60 ore per anno accademico.

Le persone titolari di contratti di ricerca, di incarichi post-doc e di incarichi di ricerca presso l'Università di Camerino, secondo quanto riportato nei rispettivi Regolamenti, dovranno chiedere l'autorizzazione al Consiglio della Scuola di Ateneo di afferenza, previo parere del Responsabile scientifico o del tutor, prima della sottoscrizione del contratto dell'insegnamento.

Le dottorande e i dottorandi dell'Università di Camerino, che intendono presentare domanda di partecipazione, dovranno, ai sensi dell'art. 16 comma 4 lettera f del Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca, chiedere l'autorizzazione del Consiglio della S.A.S, previo nulla-osta del Collegio dei Docenti, da acquisire prima dell'inizio dello svolgimento dell'attività didattica.

Non possono partecipare alla presente selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un docente appartenente alla Struttura didattica presso cui l'incarico di insegnamento sarà svolto ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18 comma 1 lett. b) e c) della Legge n. 240/2010.

I requisiti richiesti dal presente bando dovranno essere posseduti alla data stabilita come termine utile per la presentazione delle domande.

Art. 3 – Modalità e termini di presentazione della domanda

Per partecipare alla procedura è necessario compilare una domanda on-line sottoscritta, redatta secondo il modello previsto dalla piattaforma, che dovrà essere inviata telematicamente, a pena di esclusione, entro il **termine di scadenza delle ore 13:00 (ora italiana) del decimo (10) giorno dalla pubblicazione del presente bando sul sito di Ateneo.**

La domanda e i relativi allegati devono essere presentati esclusivamente tramite il sistema applicativo informatico adottato, disponibile al link indicato nella pagina di pubblicazione del bando.

L'accesso alla piattaforma, per la compilazione della domanda online, è consentito tramite le seguenti modalità:

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo
Responsabile dott.ssa Gisella Claudi
gisella.claudi@unicam.it

Ufficio Reclutamento
Resp. dott.ssa Anna Silano
tel. +39 0737402024
anna.silano@unicam.it
Referente Laura Casoni
Tel. +39 0737402433
laura.casoni@unicam.it

P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

- con SPID (sistema pubblico di identità digitale): in questo caso non è necessaria la sottoscrizione della domanda;

- mediante la registrazione alla piattaforma, da effettuare al primo accesso, con la creazione di login e password: in questo caso la domanda di partecipazione dovrà essere obbligatoriamente sottoscritta con firma autografa o digitale, a pena di esclusione.

La domanda e i relativi allegati devono essere presentati esclusivamente tramite il sistema applicativo informatico adottato, disponibile al link indicato nella pagina di pubblicazione del bando.

Per la presentazione telematica della domanda le/i candidate/i dovranno essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica ordinaria (non pec).

Si precisa che l'indirizzo di posta elettronica indicato dalla/dal candidata/o in fase di registrazione sarà utilizzato da questa Amministrazione per tutte le successive comunicazioni inerenti alla procedura in oggetto.

Tutte le informazioni per la corretta compilazione e il corretto inoltro della domanda sono disponibili nella *"Guida alla compilazione della domanda on-line"*, pubblicata nella pagina iniziale del modulo di compilazione.

La domanda dovrà essere presentata esclusivamente mediante la procedura on-line.

Non saranno ritenute ammissibili e, pertanto, saranno escluse le domande presentate con modalità diverse da quella telematica.

La compilazione e l'invio telematico della domanda dovranno essere effettuati entro le ore 13:00 (ora italiana) del giorno di scadenza del bando.

Qualora il termine di scadenza del bando cada di sabato o in un giorno festivo, la scadenza verrà posticipata al primo giorno feriale utile.

La/Il candidata/o, una volta inviata la propria domanda di partecipazione, qualora ravvisasse la necessità di correggerla o di integrarla, è pregata/o di richiederne la riapertura, senza procedere ad invii multipli.

Per richiede la riapertura della domanda, basta inviare un'apposita istanza di supporto direttamente all'interno della piattaforma.

Alla domanda devono essere allegati in uno dei seguenti formati PDF, JPG, JPEG, PNG (dimensione massima per singolo allegato 5 MB):

- **il curriculum debitamente sottoscritto**, reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, preferibilmente nel formato europeo, che dovrà contenere, oltre all'indicazione dei titoli eventualmente posseduti, l'elenco delle attività professionali svolte e quant'altro si ritenga utile ai fini della presente selezione; il curriculum vitae dovrà essere datato, e

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo
Responsabile dott.ssa Gisella Claudi
gisella.claudi@unicam.it

Ufficio Reclutamento
Resp. dott.ssa Anna Silano
tel. +39 0737402024
anna.silano@unicam.it
Referente Laura Casoni
Tel. +39 0737402433
laura.casoni@unicam.it

P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

riportare in calce l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, aggiornata al GDPR (Regolamento UE 2016/679). Lo stesso curriculum dovrà essere anche inviato in formato PDF, senza firma, senza foto e omettendo i propri dati personali, tranne ovviamente il nome e il cognome, alla casella di posta elettronica di laura.casoni@unicam.it;

- la richiesta di autorizzazione ovvero l'autorizzazione stessa da parte dell'ente di appartenenza, a svolgere l'insegnamento in oggetto, qualora l'ente stesso la richiedesse;
- **la copia fronte e retro del proprio documento di riconoscimento in corso di validità**, nel caso di presentazione della domanda di partecipazione tramite "login e password" e con firma autografa (non è previsto nel caso di utilizzo dello SPID o della firma digitale)
- **la domanda stessa di partecipazione**, completa di tutte le sue pagine, datata e firmata, **se l'autenticazione è avvenuta con "Login&Password", precisando che la domanda deve essere necessariamente sottoscritta, a pena di esclusione, con firma autografa o digitale**

La validità e la data di ricezione della domanda è attestata dal sistema informatico mediante ricevuta, che verrà automaticamente inviata all'indirizzo e-mail fornito dalla/dal candidata/o in fase di registrazione.

L'applicativo informatico per la presentazione della domanda resterà attivo anche nelle eventuali giornate di chiusura dell'Ateneo.

Scaduto il termine di presentazione delle domande, il sistema non consentirà più l'invio.

L'assistenza alla compilazione telematica potrà essere richiesta inviando un'apposita istanza di supporto direttamente dall'interno della piattaforma e verrà sospesa a partire dal giorno prima della scadenza del termine per la compilazione della domanda fino al giorno stesso della scadenza.

L'assistenza alla compilazione telematica della domanda è sospesa nei giorni festivi e nei giorni di chiusura programmata degli uffici amministrativi dell'Università di Camerino.

Nella domanda la/il candidata/o dovrà dichiarare, assumendosene la piena responsabilità civile, penale e amministrativa:

- A. cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e cittadinanza;
- B. il codice fiscale (se cittadino italiano) o il codice di identificazione (se cittadino straniero);
- C. di essere in possesso di tutti i requisiti di ammissione alla procedura comparativa;
- D. di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un docente appartenente alla Scuola che effettua la proposta di chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439

P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo
Responsabile dott.ssa Gisella Claudi
gisella.claudi@unicam.it

Ufficio Reclutamento
Resp. dott.ssa Anna Silano
tel. +39 0737402024
anna.silano@unicam.it
Referente Laura Casoni
Tel. +39 0737402433
laura.casoni@unicam.it

- E. di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze e gli eventuali procedimenti penali pendenti a suo carico;
- F. di godere dei diritti civili e politici;
- G. di non essere stata/o esclusa/o dall'elettorato politico attivo nel Paese di appartenenza o di provenienza;
- H. se cittadina/o straniera/o, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- I. l'attuale posizione relativa agli obblighi militari (per i cittadini italiani nati prima del 1986);
- L. di non essere stata/o destituita/o dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stata/o dichiarata/o decaduta/o da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3;
- M. che quanto contenuto nel curriculum professionale, allegato alla domanda di partecipazione, corrisponde a verità e di essere in possesso dei titoli in esso dichiarati.

La/Il candidata/o prima di compilare il modello di domanda online dovrà prendere visione di quanto definito nell'allegato A per l'attività didattica a cui intende far domanda.

Nel modello della domanda dovrà trascrivere nei campi relativi allo step n. 4:

- **il NOME dell'attività didattica;**
- **le ORE di lezione riferite all'attività;**

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del/della concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4 – Svolgimento della selezione e criteri di valutazione

La valutazione delle/ dei candidate/i verrà effettuata da una Commissione giudicatrice, designata con un provvedimento da parte della Scuola e nominata con Decreto del Rettore.

La valutazione avverrà sulla base delle esperienze desumibili dal curriculum vitae o da specifica documentazione da cui risulti la loro congruità con gli obiettivi formativi degli insegnamenti messi a bando, di cui all'Allegato A.

La Commissione giudicatrice prima di procedere alla valutazione delle domande, si riunirà in via preliminare per la definizione dei criteri e dei punteggi da attribuire e avrà a disposizione **cento (100)**

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo
Responsabile dott.ssa Gisella Claudi
gisella.claudi@unicam.it

Ufficio Reclutamento
Resp. dott.ssa Anna Silano
tel. +39 0737402024
anna.silano@unicam.it
Referente Laura Casoni
Tel. +39 0737402433
laura.casoni@unicam.it

P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

punti.

Saranno considerati idonee/idonei le/i candidate/i che avranno conseguito una valutazione complessiva non inferiore a 60 punti.

La Commissione valuterà solo i curricula pervenuti, senza colloquio, elaborando una graduatoria di merito, in base al punteggio ottenuto.

Nei casi in cui ci siano candidate/i a parità di merito nell'ambito dello stesso ruolo, ai sensi della Legge 15 maggio 1997 n. 127, in particolare l'art. 3 comma 7, si dà preferenza in favore del/della candidata/o più giovane.

La Commissione giudicatrice incaricata, al termine dei lavori, redigerà, per ogni attività didattica messa a bando, una graduatoria delle/degli idonei/e, secondo il punteggio ottenuto e una scheda riepilogativa, che fa parte integrante del verbale, nella quale vengono menzionati sinteticamente i titoli posseduti.

La Commissione giudicatrice potrà avvalersi di strumenti telematici per lo svolgimento delle riunioni, garantendo che le attività di valutazione avverranno in presenza simultanea.

L'Amministrazione, per quanto concerne la pubblicazione dei punteggi conseguiti dalle candidate e dai candidati idonei nella graduatoria finale di merito, utilizzerà esclusivamente il numero identificativo della domanda di partecipazione, generato dall'applicativo informatico Elix-form.

Saranno rese pubbliche solo le generalità (cognome e nome) della persona in posizione utile in graduatoria per l'affidamento dell'incarico, ai sensi dell'art. 23 comma 2, della L.240/2010.

L'esito della procedura sarà pubblicato, con valore di notifica a tutti gli effetti, sul sito web, sezione "Bandi", e sull'albo on-line di Ateneo.

Art. 5 – Modalità di svolgimento dell'incarico e conferimento dell'incarico

Il soggetto incaricato dovrà svolgere le video-registrazioni delle attività didattiche previste dall'incarico nel rispetto del monte ore indicato nell'Allegato A del presente bando e secondo le modalità organizzative stabilite dai proponenti del Master.

Le lezioni dovranno essere videoregistrate principalmente presso la Sala Multimediale Edunext di UNICAM, situata a Camerino, salvo diversa disposizione dell'Ateneo. Le registrazioni dovranno essere completate e consegnate entro il 10 settembre 2026

Le video-registrazioni dovranno garantire un adeguato livello qualitativo sotto il profilo didattico e tecnico, risultando complete, fruibili e coerenti con gli obiettivi formativi dell'insegnamento. Il soggetto incaricato si impegna altresì a predisporre i materiali necessari allo svolgimento delle attività previste nel Master ed assicurare la conformità dei contenuti alle indicazioni metodologiche e didattiche.

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439

P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo
Responsabile dott.ssa Gisella Claudi
gisella.claudi@unicam.it

10

Ufficio Reclutamento
Resp. dott.ssa Anna Silano
tel. +39 0737402024
anna.silano@unicam.it
Referente Laura Casoni
Tel. +39 0737402433
laura.casoni@unicam.it

Gli incarichi di insegnamento, di cui alla presente selezione, potranno essere conferiti attraverso un contratto di diritto privato, cui si applicano le disposizioni relative all'esercizio della libera professione o delle prestazioni occasionali disciplinate sotto il profilo fiscale dall'art. 67, comma 1 lett. l) del DPR 917/1986 o collaborazioni coordinate e continuative.

Il contratto dovrà essere sottoscritto prima dell'inizio delle attività unitamente alla dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 15 comma 1 lett. c) del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33.

In caso di rinuncia, risoluzione del rapporto o impossibilità sopravvenuta a svolgere l'attività secondo le modalità indicate dal proponente, quest'ultimo si riserva la facoltà di non attribuire o di revocare l'incarico al soggetto interessato e di procedere allo scorrimento della graduatoria degli idonei ai fini del conferimento dell'incarico

L'attivazione del contratto è subordinata all'effettiva attivazione dell'attività didattica oggetto del presente bando.

Art. 6 - Diritti e doveri

Per quanto non espressamente definito nel bando, si rimanda al Regolamento di Ateneo per l'istituzione e il funzionamento dei master universitari, dei corsi di alta formazione e dei corsi di formazione finalizzata e permanente emanato con decreto rettorale Prot. n. 18596 del 6 marzo 2025.

Si precisa che il compenso orario lordo percipiente è di euro 150/ora, esclusi gli oneri CE.

La liquidazione del compenso è effettuata dalla struttura Amministrativa competente, in un'unica soluzione, al termine di tutte le attività previste dall'incarico, previa autorizzazione da parte dai proponenti del Master.

Nel caso in cui le ore svolte siano inferiori a quelle previste dal bando di selezione, l'eventuale compenso viene riproporzionato in base alle ore effettivamente svolte.

Al termine dell'incarico il contrattista dovrà produrre una relazione delle attività svolte e degli eventuali output prodotti con riferimento al progetto, che dovrà essere controfirmata da parte dai proponenti del Master.

La stipula del contratto per l'attività di insegnamento non produce diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

Art. 7 – Decadenza e risoluzione del contratto

In relazione alla decadenza e alla risoluzione dell'incarico si rinvia all'art. 20 del Regolamento di Ateneo, emanato con D.R. n. 115/2023 Prot. n. 25498 del 6 aprile 2023.

L'incarico potrà essere risolto prima dell'inizio delle attività qualora, per qualsiasi motivazione, non si

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo
Responsabile dott.ssa Gisella Claudi
gisella.claudi@unicam.it

Ufficio Reclutamento
Resp. dott.ssa Anna Silano
tel. +39 0737402024
anna.silano@unicam.it
Referente Laura Casoni
Tel. +39 0737402433
laura.casoni@unicam.it

P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

proceda all'attivazione dell'attività didattica oggetto del presente bando.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dall'Università di Camerino è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali e all'eventuale assunzione in servizio ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, compresa la Commissione esaminatrice, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli richiesti e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica e quindi può comportare l'esclusione dalla presente procedura. Alle/Ai candidate/i sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento.

Le/Gli interessate/i che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie, secondo quanto previsto dall'art. 79 del Regolamento. Il titolare del loro trattamento è l'Università degli Studi di Camerino che ha sede legale in Camerino, Piazza Cavour 19/f (la sede operativa, a seguito dell'inagibilità post-sisma della sede di Piazza Cavour, è in via Pieragostini n. 18- Rettorato), PEC: protocollo@pec.unicam.it. L'Università di Camerino ha nominato un Responsabile della protezione dei dati personali, i cui riferimenti di contatto sono: E-mail: rpd@unicam.it; P.E.C.: rpd@pec.unicam.it. Per maggiori informazioni si prega di consultare "l'informativa per i partecipanti a concorsi e selezioni banditi dall'Ateneo", pubblicata sul sito di Ateneo nella pagina dedicata al bando.

Art. 9 - Informativa sull'applicazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione

L'Università degli Studi di Camerino, ai sensi dell'art. 1 commi 5 e 60 della Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", ha adottato, con delibera del Consiglio di Amministrazione del 28 gennaio 2026, il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) che, come previsto dal Decreto - legge 9 giugno 2021 n.80, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021 n.113, dal 2022, contiene, quale parte integrante, la pianificazione della prevenzione della corruzione e della trasparenza sostituendo, di fatto, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza.

Eventuali segnalazioni relative ad anomalie riscontrate nell'espletamento della procedura, di cui al

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439

P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo
Responsabile dott.ssa Gisella Claudi
gisella.claudi@unicam.it

12

Ufficio Reclutamento
Resp. dott.ssa Anna Silano
tel. +39 0737402024
anna.silano@unicam.it
Referente Laura Casoni
Tel. +39 0737402433
laura.casoni@unicam.it

presente bando, possono essere inviate al Responsabile per la prevenzione della corruzione all'indirizzo e-mail direzione.generale@unicam.it utilizzando la procedura protetta di segnalazione all'indirizzo <https://amministrazionetrasparente.unicam.it/segnalazione-di-condotte-illecite-whistleblowing>

Art. 10 – Norme di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si applicano la vigente normativa universitaria e il “Regolamento per il conferimento dei compiti didattici e di servizio agli studenti a Professori e Ricercatori universitari, e per il conferimento di contratti per attività di insegnamento” e il “Regolamento di Ateneo per l'istituzione e il funzionamento dei Master universitari, dei Corsi di alta formazione e dei corsi di formazione finalizzata e permanente”, consultabili sul sito www.unicam.it.

Art. 11 - Disposizioni finali e pubblicità

Il presente bando e i relativi risultati sono pubblicizzati nel sito web e nell'Albo online dell'Università degli Studi di Camerino.

Per eventuali informazioni rivolgersi alla sig.ra Laura Casoni, tel. 0737/402433, dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 14:00.

Art. 12 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni, la Responsabile del procedimento, di cui al presente bando, è la Dott.ssa Anna Silano, telefono 0737/402024, e-mail anna.silano@unicam.it.

IL RETTORE
Prof. Graziano Leoni

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439

P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo
Responsabile dott.ssa Gisella Claudi
gisella.claudi@unicam.it

13

Ufficio Reclutamento
Resp. dott.ssa Anna Silano
tel. +39 0737402024
anna.silano@unicam.it
Referente Laura Casoni
Tel. +39 0737402433
laura.casoni@unicam.it

ALLEGATO A

Lingua di erogazione: Italiano

Quadro attività didattiche da bandire – SSD, ore, CFU e obiettivi formativi						
N.	Attività didattica	Ore lezione	CFU	SSD prevalente	Modalità proposta	Obiettivi formativi sintetici
1	Le professioni turistiche e relativi regolamenti	4,00	2 CFU	SECS-P/08	On line a sincrono	Conoscere le principali professioni turistiche, i profili di responsabilità e il quadro regolamentare di riferimento.
2	Scenari e tendenze del settore hospitality in Italia: come cambia la domanda, come va declinata l'offerta	2,00	1 CFU	SECS-P/10	On line a sincrono	Comprendere l'organizzazione interna delle imprese alberghiere, i reparti e le logiche di coordinamento operativo
3	Normative ed ordinamento giuridico del turismo	4,00	2 CFU	IUS/10	On line a sincrono	Acquisire le basi dell'ordinamento giuridico del turismo e delle principali norme applicabili alle attività ricettive.
4	Reclutamento e selezione del personale	2,00	1 CFU	SECS-P/10	On line a sincrono	Conoscere criteri e strumenti per il reclutamento, la selezione e l'inserimento del personale nelle strutture ricettive.
5	Front office e customer service	2,00	1 CFU	SECS-P/10	On line a sincrono	Sviluppare competenze di front office, accoglienza, relazione con il cliente e gestione della customer care.
6	Facility Management	2,00	1 CFU	ING-IND/35	On line a sincrono	Comprendere principi e strumenti di facility management applicati alla gestione efficiente delle strutture alberghiere.
7	Budgeting e forecasting-principali indicatori di contabilità alberghiera	2,00	1 CFU	SECS-P/07	On line a sincrono	Utilizzare elementi di budgeting, forecasting e principali indicatori economico-contabili dell'impresa alberghiera.
8	Sistemi informativi alberghieri (PMS, CRS, Channel manager: Blastness, Protel, Vertical Booking, OPERA)	2,00	1 CFU	ING-INF/05	On line a sincrono	Conoscere i principali sistemi informativi alberghieri e il ruolo di PMS, CRS e channel manager nella gestione operativa.
9	Rapporti con i fornitori	2,00	1 CFU	SECS-P/08	On line a sincrono	Comprendere la gestione dei rapporti con i fornitori, dalla selezione alla negoziazione e al monitoraggio delle prestazioni.
10	Neuro Hospitality, soddisfazione del cliente, customel experience e gestione del complain	2,00	1 CFU	M-PSI/06	On line a sincrono	Analizzare i fattori psicologici e relazionali che influenzano esperienza, soddisfazione del cliente e gestione dei reclami.
11	Tecniche di negoziazione e di vendita (up-selling e cross-selling)	2,00	1 CFU	SECS-P/08	On line a sincrono	Applicare tecniche di negoziazione e vendita, con particolare riferimento a up-selling e cross-selling nei servizi turistici.
12	Uso dell'intelligenza artificiale a servizio delle attività turistiche e alberghiere	2,00	1 CFU	ING-INF/05	On line a sincrono	Comprendere applicazioni e limiti dell'intelligenza artificiale a supporto dei processi turistici e alberghieri.

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439

P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo
Responsabile dott.ssa Gisella Claudi
gisella.claudi@unicam.it

Ufficio Reclutamento
Resp. dott.ssa Anna Silano
tel. +39 0737402024
anna.silano@unicam.it
Referente Laura Casoni
Tel. +39 0737402433
laura.casoni@unicam.it

13	E-commerce e distribuzione online, Revenue management e distribuzione tradizionale	2,00	1 CFU	SECS-P/08	On line a sincrone	Conoscere modelli di distribuzione online e tradizionale, e principi di revenue management nel settore ricettivo.
14	Marketing turistico	4,00	2 CFU	SECS-P/08	On line a sincrone	Acquisire strumenti di marketing turistico per analizzare domanda, posizionamento e promozione dell'offerta territoriale.
15	Digital marketing e social media: canali di promozione turistica	4,00	2 CFU	SECS-P/08	On line a sincrone	Utilizzare canali digitali e social media per la promozione turistica e la comunicazione delle strutture ricettive.
16	Brand management	4,00	2 CFU	SECS-P/08	On line a sincrone	Comprendere le logiche di costruzione, gestione e valorizzazione del brand nel settore turistico e alberghiero.
17	Event Management (MICE)	2,00	1 CFU	SECS-P/08	On line a sincrone	Conoscere principi e strumenti di progettazione e gestione di eventi, con attenzione al segmento MICE.
18	Il business plan di progetto	2,00	1 CFU	SECS-P/08	On line a sincrone	Elaborare gli elementi essenziali di un business plan di progetto, con obiettivi, risorse, costi e sostenibilità economica.
19	Risk Management	2,00	1 CFU	SECS-P/08	On line a sincrone	Individuare e valutare i principali rischi gestionali, operativi e reputazionali nelle imprese turistiche e alberghiere.
20	Leadership e gestione del gruppo	2,00	1 CFU	SECS-P/10	On line a sincrone	Sviluppare competenze di leadership, coordinamento del gruppo e motivazione del personale.
21	Gestione dei conflitti	2,00	1 CFU	SECS-P/10	On line a sincrone	Riconoscere dinamiche conflittuali nei gruppi di lavoro e applicare strategie di prevenzione e gestione dei conflitti.
22	La formazione del personale di supporto	2,00	1 CFU	SECS-P/10	On line a sincrone	Progettare attività formative per il personale di supporto, coerenti con ruoli, standard di servizio e obiettivi aziendali.
23	La sostenibilità come strumento competitivo: la responsabilità sociale di impresa nell'hotellerie	2,00	1 CFU	SECS-P/08	On line a sincrone	Comprendere la sostenibilità e la responsabilità sociale d'impresa come leve competitive nell'hotellerie.
24	Gestione ambientale delle strutture ricettive	2,00	1 CFU	SECS-P/13	On line a sincrone	Conoscere strumenti e pratiche di gestione ambientale applicabili alle strutture ricettive e ai servizi turistici.
25	Esperienza degli ospiti attraverso l'architettura sostenibile	2,00	1 CFU	ICAR/12	On line a sincrone	Valutare il contributo dell'architettura sostenibile alla qualità dell'esperienza degli ospiti e all'identità della struttura.

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439

P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Area Persone, Organizzazione e Sviluppo
Responsabile dott.ssa Gisella Claudi
gisella.claudi@unicam.it

15

Ufficio Reclutamento
Resp. dott.ssa Anna Silano
tel. +39 0737402024
anna.silano@unicam.it
Referente Laura Casoni
Tel. +39 0737402433
laura.casoni@unicam.it