



**BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DELLA CLASSE STIPENDIALE AI PROFESSORI DI PRIMA E DI SECONDA FASCIA E AI RICERCATORI UNIVERSITARI DI RUOLO A TEMPO PIENO E DEFINITO — Anno 2025.**

**IL RETTORE**

**PREMESSO CHE**

- occorre procedere alla valutazione dei professori di prima e seconda fascia e dei ricercatori universitari di ruolo a tempo pieno e definito per l'attribuzione della classe stipendiale maturata nel periodo di riferimento dal 1° gennaio 2025 al 31 dicembre 2025;

**VISTE**

- la Legge 9 maggio 1989 n. 168, in particolare l'art. 6, che ha dato attuazione al principio costituzionale dell'autonomia universitaria, prevedendo il riconoscimento dell'autonomia didattica, scientifica, organizzativa, finanziaria e contabile degli Atenei;
- la Legge 30 dicembre 2010 n. 240, recante “Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”, in particolare l'art. 6, che prevede lo “Stato giuridico dei professori e dei ricercatori di ruolo”, commi 7, 8 e 14 e l'art. 8, che prevede la “Revisione del trattamento economico dei professori e dei ricercatori universitari”;
- la Legge di Bilancio anno 2018 (L. 205/2017) ed in particolare l'art. 1 comma 629 con la quale si prevede che con decorrenza dalla classe successiva a quella triennale in corso di maturazione al 31 dicembre 2017 e comunque con effetto economico a decorrere dal 2020, il regime di progressione stipendiale per classi dei professori e dei ricercatori universitari è trasformato da triennale in biennale;
- la Nota ministeriale Prot. n. 6565 del 29 maggio 2017, con la quale il M.I.U.R. ha fornito precisazioni in merito all'inquadramento giuridico e al trattamento economico dei docenti e dei ricercatori universitari;

**Amministrazione**  
www.unicam.it  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
protocollo@pec.unicam.it

**Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**  
Responsabile dott.ssa Gisella Claudì  
gisella.claudi@unicam.it  
tel. + 39 0737402090  
Indirizzo /Address:  
Via Pieragostini, 18 - 62032 Camerino (Italy)

**Ufficio Reclutamento**  
Resp. dott.ssa Anna Silano  
tel. +39 0737402024  
anna.silano@unicam.it  
Referente  
tel. +39 0737403725  
francesca.ansovini@unicam.it



- la Nota ministeriale Prot. n. 68422 del 12 novembre 2020, con la quale il M.I.U.R. ha fornito chiarimenti in merito alla progressione economica dei docenti universitari e nello specifico del passaggio da regime di scatti triennali a scatti stipendiali biennali dei docenti e dei ricercatori universitari così come previsto dalla richiamata Legge 205/2017;
- la Nota ministeriale Prot. n. 54647 del 29 luglio 2021, con la quale il M.I.U.R. ha fornito chiarimenti ed integrazioni con riferimento al punto 3) della richiamata nota del 12 novembre 2020;

### VISTO

- il D.P.R. 15 dicembre 2011 n. 232, recante “Regolamento per la disciplina del trattamento economico dei professori e dei ricercatori universitari, a norma dell'art. 8 commi 1 e 3 della Legge 30 dicembre 2010 n. 240”;

### RICHIAMATO

- il “Regolamento sulla valutazione per l'attribuzione delle classi stipendiali ai professori di prima e di seconda fascia e ai ricercatori universitari di ruolo, di cui all'art. 6 comma 14 della Legge 30 dicembre 2010 n. 240” emanato con Decreto rettorale Prot. n. 24050 del 31 marzo 2023;
- l'art. 1 del suddetto Regolamento che disciplina le modalità e i criteri di valutazione per l'attribuzione delle classi stipendiali, secondo quanto previsto dall'art. 6 comma 14 della Legge n. 240/2010, tramite un sistema di valutazione individuale dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e dei ricercatori universitari di ruolo, a tempo pieno e definito, al fine di riconoscere l'impegno complessivo e i risultati conseguiti dai singoli e di incentivare e sostenere il miglioramento delle performance dell'Ateneo;
- l'art. 4 comma 1 del suddetto Regolamento, secondo il quale il processo di valutazione dovrà svolgersi, di regola, ogni anno attraverso la redazione e la pubblicazione sul sito web di Ateneo di un apposito bando, al quale viene allegato l'elenco dei docenti e dei ricercatori di ruolo, che hanno maturato l'anzianità utile per la richiesta di attribuzione dello scatto stipendiale e nel quale vengono definite le modalità con cui gli stessi possono presentare la



domanda di partecipazione alla procedura di valutazione per l'attribuzione della classe stipendiale;

## DECRETA

### Art. 1

#### Indizione della procedura

1. È indetta la procedura di valutazione per l'attribuzione della classe stipendiale ai professori di prima e di seconda fascia e ai ricercatori universitari di ruolo dell'Università degli Studi di Camerino ai sensi del "Regolamento sulla valutazione per l'attribuzione delle classi stipendiali ai professori di prima e di seconda fascia e ai ricercatori universitari di ruolo dell'Università di Camerino, di cui all'art. 6 comma 14 della Legge n. 240/2010", di seguito Regolamento, emanato con Decreto rettorale Prot. n. 24050 del 31 marzo 2023 che disciplina le modalità e i criteri di valutazione per l'attribuzione delle classi stipendiali.

### Art. 2

#### Requisiti di partecipazione ed elenco degli aventi diritto

1. Possono partecipare alla procedura di valutazione tutti i professori di prima e di seconda fascia e tutti i ricercatori universitari a tempo indeterminato, in regime di tempo pieno e tempo definito, che hanno maturato il diritto all'attribuzione della classe stipendiale nel periodo dal 1° gennaio 2025 al 31 dicembre 2025, i cui nominativi sono riportati nell'elenco allegato, che costituisce parte integrante del presente decreto (Allegato 1).
2. In caso di congedi e assenze a qualunque titolo, ad eccezione delle diverse tipologie di aspettativa senza assegni, il periodo soggetto a valutazione è ridotto a quello di effettivo servizio, purché pari o superiore a 12 mesi, così come riportato nell'art. 3 comma 6 del Regolamento.
3. In caso di aspettativa senza assegni, il periodo soggetto a valutazione è ridotto a quello di effettivo servizio, purché pari o superiore a 24 mesi.



### Art. 3

#### Criteria e modalità di valutazione

1. L'attività di valutazione dei docenti/ricercatori viene svolta sulla base dei punteggi ottenuti dai candidati nei quattro ambiti indicati nell'art. 3 comma 1 del Regolamento, ossia a) attività di ricerca, b) attività formative, c) attività di terza missione e finanziamenti, d) contributo in attività istituzionali o gestionali dell'Ateneo, con i criteri e secondo i risultati derivanti dall'apposito sistema di monitoraggio on-line basato sul "Documento per il monitoraggio e la misurazione delle attività del personale Docente/Ricercatore dell'Ateneo" in vigore al momento della valutazione.
2. I docenti/ricercatori candidati all'inquadramento nella classe stipendiale superiore vengono suddivisi in tre gruppi, in base al ruolo di appartenenza, e vengono valutati da una Commissione unica.
3. L'esito della valutazione è positivo e dà luogo all'idoneità per l'attribuzione della classe stipendiale superiore, se il candidato raggiunge il punteggio complessivo minimo riportato di seguito:
  - a) per i professori di I fascia 12 punti;
  - b) per i professori di II fascia 11 punti;
  - c) per i ricercatori 10 punti.I punteggi sono calcolati come media annuale nel periodo di riferimento della scheda, in almeno uno degli anni di attività presi in considerazione dalla procedura di attribuzione dello scatto stipendiale.
4. La Commissione di valutazione di cui al successivo art. 5 prenderà quindi in esame:
  - a) la scheda on line resa disponibile ad ogni docente-ricercatore dal sistema di Ateneo per il monitoraggio e misurazione delle attività, contenente gli esiti delle attività svolte nel periodo precedente la data di maturazione del diritto a partecipare alla procedura per l'attribuzione della classe stipendiale superiore;
  - b) una eventuale relazione sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte, con le informazioni aggiuntive o quelle integrative, fornita dal docente e utile alla valorizzazione e alla comprensione dei risultati descritti nella scheda di cui alla precedente lett. a).
5. La Commissione di valutazione deve concludere i suoi lavori entro 60 giorni dalla scadenza predefinita, prorogabili per una sola volta con decreto rettorale per ulteriori 30 giorni, su richiesta



motivata da parte del Presidente. Al termine di ogni seduta la Commissione redige un verbale del lavoro svolto e al termine dei lavori esprime un giudizio di idoneità o non idoneità dei candidati per l'attribuzione dello scatto stipendiale.

6. Il verbale contenente gli esiti finali della procedura viene trasmesso, insieme agli altri verbali delle singole sedute, dal Presidente della Commissione all'Area Persone Organizzazione e Sviluppo, per seguiti di competenza.

#### Art. 4

##### Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione alla procedura dovrà essere presentata esclusivamente mediante la procedura on line utilizzando il link presente nella sezione del sito internet [Concorsi e Selezioni | Università di Camerino](#) relativa alla procedura entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente bando.

2. L'accesso alla procedura informatica avverrà, per tutti coloro che sono in servizio, attraverso le credenziali di autenticazione Unicam, cliccando il bottone "IDEM".

Coloro che non sono in servizio ed i cui nominativi risultano inseriti nell'Allegato n. 1 "Aventi diritto", dovranno effettuare la registrazione al portale, cliccando il bottone "LOGIN&PASSWORD".

3. La procedura on line consente di effettuare la scelta tra due opzioni proposte:

a) delega all'Ateneo ad acquisire direttamente i contenuti della scheda del docente/ricercatore, relativa al periodo di riferimento, disponibile on-line al momento della scadenza indicata nel presente avviso, ivi comprese le note con le informazioni aggiuntive utili alla valorizzazione e alla comprensione dei risultati, inserite dal docente-ricercatore attraverso gli appositi campi disponibili nella stessa scheda on- line;

b) invio mediante upload nell'apposita sezione della procedura, della stampa firmata della scheda di valutazione on-line del docente/ricercatore, relativa al periodo di riferimento e delle eventuali note con le informazioni aggiuntive utili alla valorizzazione e alla comprensione dei risultati, compilata secondo lo schema predefinito (Allegato n. 2).

4. La domanda di partecipazione dovrà essere inviata senza necessità di sottoscrizione per coloro che accederanno con le credenziali Unicam ad eccezione della scheda on line qualora venga scelta



l'opzione di cui al precedente comma, lettera b). La domanda di partecipazione dovrà essere inviata con firma autografa scansionata per coloro che non sono in servizio e che effettueranno la registrazione al portale, non essendo in possesso delle credenziali Unicam.

5. La domanda di partecipazione alla presente procedura dovrà pervenire entro il termine perentorio di 30 giorni dalla pubblicazione del bando sul sito di Ateneo. La compilazione e l'invio telematico della domanda dovranno essere effettuati entro le ore 13:00 (ora italiana) del giorno di scadenza del bando, oltre tale termine non sarà più possibile modificare o integrare la domanda presentata e i documenti allegati e non sarà più possibile aggiornare la scheda on-line acquisita d'ufficio.

## Art. 5

### Commissione di valutazione

1. La Commissione di valutazione, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento, unica per tutte e tre i ruoli, viene nominata con decreto del Rettore ed è composta dal Rettore, che svolge il ruolo di Presidente, dai Direttori delle Scuole di Ateneo e dal Direttore Generale, che svolge il ruolo di segretario.

2. In caso di incompatibilità o per ragioni di parentela/affinità fino al secondo grado o coniugio, subentrano:

- per il Rettore, il Prorettore vicario o, in caso di ulteriore incompatibilità, il più anziano nel ruolo di docenza dei prorettori;
- per il Direttore della Scuola di Ateneo, il Vice Direttore o, in caso di ulteriore incompatibilità, il più anziano nel ruolo di docenza della Giunta della stessa Scuola;
- per il Direttore Generale, il Dirigente o il Responsabile dell'Area amministrativa che si occupa del supporto alla procedura di valutazione in atto.

3. La Commissione opera validamente con la presenza di tutti i componenti.



## Art. 6

### Approvazione atti

1. Una volta accertata la regolarità degli atti, gli stessi sono approvati con decreto del Rettore.
2. L'esito della valutazione è pubblicato nel sito web dell'Università di Camerino, nella stessa sezione di pubblicazione del bando indicata al successivo art.9.

## Art. 7

### Trattamento dei dati personali

1. Fermo restando quanto previsto sugli Obblighi di pubblicazione dal D.Lgs. n. 33/2013 e successive modificazioni, l'Università di Camerino si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato, ai sensi del Regolamento UE 2016/679.
2. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse alla procedura e all'eventuale attribuzione dello scatto stipendiale superiore, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

## Art. 8

### Responsabile del procedimento

1. Il Responsabile del procedimento, di cui al presente bando, è la dott.ssa Gisella Claudi
2. Per eventuali informazioni legate alla procedura è possibile contattare la dott.ssa Francesca Ansovini telefono 0737/403725, e-mail [francesca.ansovini@unicam.it](mailto:francesca.ansovini@unicam.it) Per informazioni relative alla scheda di valutazione è possibile contattare Fabrizio Quadrani 0737/402080 e-mail [usiqua@unicam.it](mailto:usiqua@unicam.it).

## Art. 9

### Pubblicità

1. Il presente bando, unitamente all'elenco del personale avente i requisiti per la partecipazione alla procedura di valutazione ed il link di partecipazione, è pubblicato:
  - nell'albo on-line dell'Università degli Studi di Camerino

**Amministrazione**  
www.unicam.it  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

**Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**  
Responsabile dott.ssa Gisella Claudi  
[gisella.claudi@unicam.it](mailto:gisella.claudi@unicam.it)  
tel. + 39 0737402090  
Indirizzo /Address:  
Via Pieragostini, 18 - 62032 Camerino (Italy)

Ufficio Reclutamento  
Resp. dott.ssa Anna Silano  
tel. +39 0737402024  
[anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it)  
Referente  
tel. +39 0737403725  
[francesca.ansovini@unicam.it](mailto:francesca.ansovini@unicam.it)



- nel sito internet dell'Ateneo nella sezione bandi di concorso [Concorsi e Selezioni | Università di Camerino](#).
- 2. Dell'avvenuta pubblicazione viene data notizia, via e-mail, tramite la mailing list: [docenti.unicam@unicam.it](mailto:docenti.unicam@unicam.it)

Il Rettore  
(Prof Graziano Leoni)

**Amministrazione**  
www.unicam.it  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
protocollo@pec.unicam.it

**Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**  
Responsabile dott.ssa Gisella Claudi  
gisella.claudi@unicam.it  
tel. + 39 0737402090  
Indirizzo /Address:  
Via Pieragostini, 18 - 62032 Camerino (Italy)

Ufficio Reclutamento  
Resp. dott.ssa Anna Silano  
tel. +39 0737402024  
anna.silano@unicam.it  
Referente  
tel. +39 0737403725  
francesca.ansovini@unicam.it