



**Oggetto: Procedure comparative, per titoli e colloquio, per la progressione tra le Aree (art. 52 comma 1- bis D.lgs. n. 165/2001, artt. 89 e 92 commi 6-7 e all. H CCNL Istruzione e Ricerca 2019/2021), per n. 3 posizioni, di cui una per l'Area dei Collaboratori, una per l'Area dei Funzionari e una per l'Area delle Elevate Professionalità - BANDO**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

VISTA la Legge 9 maggio 1989 n. 168, che ha dato attuazione al principio costituzionale dell'autonomia universitaria, prevedendo il riconoscimento dell'autonomia didattica, scientifica, organizzativa, finanziaria e contabile degli Atenei;

VISTA la Legge 30 dicembre 2010 n. 240, recante “Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”, che all’art. 2 comma 1 lett. o) attribuisce al Direttore Generale “... *la complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico-amministrativo dell’Ateneo*”;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”, in particolare l’art. 52 comma 1-bis che disciplina le progressioni tra Aree, prevedendo procedure comparative interamente riservate alle dipendenti e ai dipendenti interni;

RICHIAMATO lo Statuto dell’Università degli Studi di Camerino, in particolare l’art. 19 lett. m);

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, così come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82, recante norme sull’accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modifiche e integrazioni;

**Amministrazione**

www.unicam.it  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
protocollo@pec.unicam.it

**Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**

Responsabile dott.ssa Gisella Claudi  
gisella.claudi@unicam.it  
tel. + 39 0737402090  
Indirizzo /Address:  
Via Pieragostini, 18 - 62032 Camerino (Italy)

**Ufficio Reclutamento**

Resp. dott.ssa Anna Silano  
tel. +39 0737402024  
anna.silano@unicam.it  
Referente  
tel. +39 0737403725  
francesca.ansovini@unicam.it



VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, così come modificato dal D.lgs. 25 maggio 2016 n. 97, che dispone il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni” e successive modifiche e integrazioni;

RICHIAMATO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, approvato dal Consiglio di Amministrazione e dal Senato Accademico nelle sedute del 29 gennaio 2025, quale documento unico di programmazione;

RICHIAMATO il Codice Etico e di Comportamento dell’Università di Camerino, emanato con decreto rettorale n. 16 del 3 febbraio 2015, ora ulteriormente modificato con decreto rettorale n. 517/2024 Prot. n. 75786 del 2 ottobre 2024;

RICHIAMATO il Piano Strategico per la Parità di Genere, approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione nella seduta straordinaria congiunta del 10 ottobre 2024, in base al quale l’Università di Camerino promuove la parità e l’inclusione all’interno dell’Ateneo, al fine di garantire pari opportunità nell’accesso agli studi e nei processi di reclutamento, indipendentemente da genere, etnia, religione o opinioni politiche;

VISTA la Legge 5 febbraio 1992 n. 104, che disciplina l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone disabili e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro dei dipendenti del comparto “Istruzione e Ricerca” settore Università, sottoscritto in data 18 gennaio 2024, in particolare gli artt. 89 e 92 c. 5;

TENUTO CONTO del confronto tra la delegazione di parte Pubblica e la delegazione di parte Sindacale in data 16 dicembre 2024 e del successivo incontro del 20 novembre 2025;

VISTO il Regolamento per le progressioni tra Aree del personale tecnico-amministrativo, emanato con Decreto rettorale Prot. n. 98752 del 20 dicembre 2024;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 26 novembre 2025, con cui è stata approvata l’attivazione delle procedure comparative per la progressione tra le Aree in oggetto;

**Amministrazione**

www.unicam.it  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
protocollo@pec.unicam.it

**Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**

Responsabile dott.ssa Gisella Claudi  
gisella.claudi@unicam.it  
tel. + 39 0737402090  
Indirizzo /Address:  
Via Pieragostini, 18 - 62032 Camerino (Italy)

**Ufficio Reclutamento**

Resp. dott.ssa Anna Silano  
tel. +39 0737402024  
anna.silano@unicam.it  
Referente  
tel. +39 0737403725  
francesca.ansovini@unicam.it



## D I S P O N E

### Art. 1 - Numero dei posti profili e requisiti

L'Università degli Studi di Camerino indice n. 3 procedure comparative, per titoli e colloquio, per la progressione tra le Aree per le seguenti posizioni:

Progressione di area	Requisito di ammissione
n. 1 posizione per l'Area dei Collaboratori, settore amministrativo	<p>a) Essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori e/o nell'equivalente categoria del precedente sistema di classificazione (ex categoria B), presso l'Università degli Studi di Camerino, calcolati a ritroso dalla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura. Per anno si considera la durata convenzionale di 365 giorni. L'anzianità è calcolata al netto delle assenze che, ai sensi della normativa vigente, non fanno maturare anzianità di servizio. Concorrono inoltre, al computo del quinquennio i periodi svolti con contratti a tempo determinato;</p> <p>Oppure</p> <p>b) Assolvimento dell'obbligo scolastico e almeno 8 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori e/o nell'equivalente categoria del precedente sistema di classificazione (ex categoria B), presso l'Università degli Studi di Camerino, calcolati a ritroso dalla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura. Per anno si considera la durata convenzionale di 365</p>

#### **Amministrazione**

www.unicam.it  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
protocollo@pec.unicam.it

#### **Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**

Responsabile dott.ssa Gisella Claudi  
gisella.claudi@unicam.it  
tel. + 39 0737402090  
Indirizzo /Address:  
Via Pieragostini, 18 - 62032 Camerino (Italy)

#### **Ufficio Reclutamento**

Resp. dott.ssa Anna Silano  
tel. +39 0737402024  
anna.silano@unicam.it  
Referente  
tel. +39 0737403725  
francesca.ansovini@unicam.it



	<p>giorni. L'anzianità è calcolata al netto delle assenze che, ai sensi della normativa vigente, non fanno maturare anzianità di servizio. Concorrono inoltre, al computo del quinquennio i periodi svolti con contratti a tempo determinato;</p>
n. 1 posizione per l'Area dei Funzionari, settore amministrativo-gestionale, per il ruolo di Responsabile dell'Ufficio Carriere Studenti presso l'Area Servizi agli Studenti	<p>a) Laurea triennale o Magistrale (<i>ex</i> D.M. n. 270/2004) oppure Laurea triennale o Specialistica (<i>ex</i> D.M. n. 509/1999) oppure Laurea Vecchio Ordinamento (V.O. <i>ex ante</i> D.M. n. 509/1999) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area dei Collaboratori e/o nell'equivalente categoria del precedente sistema di classificazione (<i>ex</i> categoria C), presso l'Università degli Studi di Camerino, calcolati a ritroso dalla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura. Per anno si considera la durata convenzionale di 365 giorni. L'anzianità è calcolata al netto delle assenze che, ai sensi della normativa vigente, non fanno maturare anzianità di servizio. Concorrono inoltre, al computo del quinquennio i periodi svolti con contratti a tempo determinato;</p> <p>Oppure</p> <p>b) Diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area dei Collaboratori e/o nell'equivalente categoria del precedente sistema di classificazione (<i>ex</i> categoria C), presso l'Università degli Studi di Camerino, calcolati a ritroso dalla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura. Per anno si considera la durata convenzionale di 365 giorni. L'anzianità è calcolata al netto delle assenze che, ai sensi</p>

**Amministrazione**

www.unicam.it  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
protocollo@pec.unicam.it

**Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**

Responsabile dott.ssa Gisella Claudi  
gisella.claudi@unicam.it  
tel. + 39 0737402090  
Indirizzo /Address:  
Via Pieragostini, 18 - 62032 Camerino (Italy)

**Ufficio Reclutamento**

Resp. dott.ssa Anna Silano  
tel. +39 0737402024  
anna.silano@unicam.it  
Referente  
tel. +39 0737403725  
francesca.ansovini@unicam.it



	della normativa vigente, non fanno maturare anzianità di servizio. Concorrono inoltre, al computo del quinquennio i periodi svolti con contratti a tempo determinato;
n. 1 posizione per l'Area delle Elevate Professionalità, settore amministrativo-gestionale, per il ruolo di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione di Ateneo, ai sensi degli artt. 31 e 32 del D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81	a) Laurea Magistrale (ex D.M. n. 270/2004) oppure Specialistica (ex D.M. n. 509/1999) oppure Laurea Vecchio Ordinamento (V.O. ex ante D.M. n. 509/1999) accompagnato da un periodo di tre (3) anni di esperienza lavorativa in funzioni specialistiche e/o di responsabilità nell'Area dei Funzionari (ex categoria D) presso l'Università degli Studi di Camerino.

Coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono dichiarare l'avvenuto riconoscimento di equipollenza al titolo di studio italiano in applicazione della normativa vigente; in mancanza del provvedimento di equipollenza, è richiesta la dichiarazione di equivalenza al titolo di studio richiesto, rilasciata dagli organi competenti, ovvero la dichiarazione di avvio della richiesta di equivalenza, secondo la procedura prevista dall'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001. In quest'ultimo caso, le candidate e i candidati saranno ammesse/i con riserva alla selezione, fermo restando che l'equivalenza del titolo di studio dovrà obbligatoriamente essere posseduta al momento della progressione.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione.

Tutte le persone candidate saranno ammesse alla procedura con riserva dell'accertamento dei requisiti di ammissione.

L'Amministrazione, con provvedimento motivato, può disporre in qualsiasi momento l'esclusione dalla selezione di quelle candidate e di quei candidati che non risultano in possesso dei requisiti previsti, per irregolarità insanabili nella documentazione, per mancato rispetto delle modalità di invio

**Amministrazione**

www.unicam.it  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
protocollo@pec.unicam.it

**Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**

Responsabile dott.ssa Gisella Claudi  
gisella.claudi@unicam.it  
tel. + 39 0737402090  
Indirizzo /Address:  
Via Pieragostini, 18 - 62032 Camerino (Italy)

**Ufficio Reclutamento**

Resp. dott.ssa Anna Silano  
tel. +39 0737402024  
anna.silano@unicam.it  
Referente  
tel. +39 0737403725  
francesca.ansovini@unicam.it



della domanda di partecipazione o per l'invio oltre il termine previsto. L'esclusione sarà comunicata, via e-mail, direttamente all'interessata/o.

### **Art. 2- Modalità e termine di presentazione delle domande**

Le domande di partecipazione alle presenti procedure dovranno pervenire entro il termine perentorio di 30 giorni, che decorrono dal giorno successivo a quello di pubblicazione del relativo avviso sul sito istituzionale e sul Portale del Reclutamento InPA (<https://www.inpa.gov.it>). Per partecipare alla procedura è necessario compilare una domanda on-line, redatta secondo il modello previsto dalla piattaforma. La domanda e i relativi allegati devono essere presentati esclusivamente tramite il sistema applicativo informatico adottato, disponibile al link indicato nel Portale del Reclutamento (<https://www.inpa.gov.it>).

L'accesso alla piattaforma è consentito tramite le seguenti modalità:

- con SPID (sistema pubblico di identità digitale): si precisa che in questo caso non è necessaria la sottoscrizione della domanda;

-mediante la registrazione alla piattaforma, da effettuare al primo accesso, con la creazione di login e password: in questo caso la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta con firma autografa o digitale, a pena di esclusione.

Si precisa che l'indirizzo di posta elettronica indicato dalla/dal candidata/o nella domanda di partecipazione sarà utilizzato da questa Amministrazione per tutte le successive comunicazioni inerenti alla procedura di riferimento.

Tutte le informazioni per la corretta compilazione e il corretto inoltro della domanda sono disponibili nella “*Guida alla compilazione della domanda on-line*”, pubblicata nella pagina iniziale del modulo di compilazione.

Ciascuna domanda dovrà essere presentata esclusivamente mediante la procedura on-line indicata nel bando contenente le seguenti diciture:

#### **Amministrazione**

www.unicam.it  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
protocollo@pec.unicam.it

#### **Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**

Responsabile dott.ssa Gisella Claudi  
gisella.claudi@unicam.it  
tel. + 39 0737402090  
Indirizzo /Address:  
Via Pieragostini, 18 - 62032 Camerino (Italy)

#### **Ufficio Reclutamento**

Resp. dott.ssa Anna Silano  
tel. +39 0737402024  
anna.silano@unicam.it  
Referente  
tel. +39 0737403725  
francesca.ansovini@unicam.it



- *“Domanda di partecipazione alla procedura comparativa, per titoli e colloquio, per la progressione tra le Aree per n. 1 posizione per l’Area dei Collaboratori, settore amministrativo”;*
- *“Domanda di partecipazione alla procedura comparativa, per titoli e colloquio, per la progressione tra le Aree n. 1 posizione per l’Area dei Funzionari, settore amministrativo-gestionale, per il ruolo di Responsabile dell’Ufficio Carriere Studenti presso l’Area Servizi agli Studenti”;*
- *“Domanda di partecipazione alla procedura comparativa, per titoli e colloquio, per la progressione tra le Aree n. 1 posizione per l’Area delle Elevate Professionalità, settore amministrativo-gestionale, per il ruolo di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione di Ateneo, ai sensi degli artt. 31 e 32 del D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81”.*

Non saranno ritenute ammissibili e pertanto saranno escluse le domande presentate con modalità diverse da quella telematica. La compilazione e l’invio telematico di ogni domanda dovranno essere effettuati entro le ore 13:00 (ora italiana) del giorno di scadenza del bando.

Alla domanda devono essere allegati, in uno dei seguenti formati PDF, JPG, JPEG, PNG (dimensione massima per ciascun allegato 5 MB):

- copia fronte e retro del proprio documento di riconoscimento in corso di validità (solo se si utilizza la firma autografa senza spid);
- curriculum vitae formativo e professionale, preferibilmente in formato europeo, che costituirà oggetto di valutazione da parte della Commissione giudicatrice;
- (eventuale) copia del provvedimento di riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero;
- (eventuale) certificazione medico-sanitaria per la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per la partecipazione alla procedura.

La validità e la data di ricezione della domanda è attestata dal sistema informatico mediante ricevuta, che verrà automaticamente inviata all’indirizzo e-mail fornito dalla/dal concorrente in fase di registrazione.

**Amministrazione**

www.unicam.it  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
protocollo@pec.unicam.it

**Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**

Responsabile dott.ssa Gisella Claudi  
gisella.claudi@unicam.it  
tel. + 39 0737402090  
Indirizzo /Address:  
Via Pieragostini, 18 - 62032 Camerino (Italy)

**Ufficio Reclutamento**

Resp. dott.ssa Anna Silano  
tel. +39 0737402024  
anna.silano@unicam.it  
Referente  
tel. +39 0737403725  
francesca.ansovini@unicam.it



L'applicativo informatico per la presentazione della domanda resterà attivo anche nelle eventuali giornate di chiusura dell'Ateneo.

Scaduto il termine di presentazione delle domande, il sistema non consentirà più l'invio.

L'assistenza alla compilazione telematica potrà essere richiesta inviando un'apposita istanza di supporto direttamente dall'interno della piattaforma e verrà sospesa a partire dal ventinovesimo giorno di pubblicazione e fino alla scadenza del termine per la compilazione e l'invio telematico della domanda. L'assistenza alla compilazione telematica della domanda di partecipazione è sospesa nei giorni festivi e prefestivi.

Nella domanda la/il concorrente dovrà dichiarare, sotto la sua responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, recapiti richiesti;
- i requisiti di ammissione per la partecipazione alla procedura.

**Le comunicazioni relative alla procedura saranno inviate all'indirizzo istituzionale Unicam.**

La/Il concorrente diversamente abile, al fine di consentire ad UNICAM di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla procedura, dovrà fare esplicita richiesta, in sede di domanda, della necessità di un ausilio specifico e/o di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di esame in relazione alla propria disabilità. L'ausilio e/o i tempi aggiuntivi andranno opportunamente esplicitati e documentati con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico legale dell'AST di riferimento o da struttura equivalente. Tale dichiarazione dovrà esplicitare le limitazioni che l'handicap determina in funzione della procedura selettiva e dovrà essere allegata dalla/dal concorrente telematicamente. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi sarà concordata con la Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione presentata, in base al caso specifico. La concessione di ausili si basa sul principio del "ragionevole accomodamento". Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta. Eventuali gravi limitazioni fisiche della/del candidata/o, sopravvenute successivamente alla data di scadenza della presentazione della domanda, che potrebbero prevedere la concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi, dovranno essere documentate con certificazione medica, che sarà valutata nel caso

**Amministrazione**

www.unicam.it  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
protocollo@pec.unicam.it

**Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**

Responsabile dott.ssa Gisella Claudi  
gisella.claudi@unicam.it  
tel. + 39 0737402090  
Indirizzo /Address:  
Via Pieragostini, 18 - 62032 Camerino (Italy)

**Ufficio Reclutamento**

Resp. dott.ssa Anna Silano  
tel. +39 0737402024  
anna.silano@unicam.it  
Referente  
tel. +39 0737403725  
francesca.ansovini@unicam.it



concreto dalla Commissione esaminatrice, sempre secondo il principio del “ragionevole accomodamento”.

### **Art. 3 – Commissioni esaminatrici**

Ciascuna Commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Direttore Generale, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

Ciascuna Commissione procederà alla valutazione dei titoli dopo lo svolgimento del colloquio.

### **Art. 4- Criteri di valutazione**

Ciascuna selezione avverrà mediante valutazione dei titoli e colloquio sulla base dei criteri di seguito riportati:

#### **TITOLI:**

Progressione di area	Criteri di valutazione
n. 1 posizione per l'Area dei Collaboratori, settore amministrativo	<p>A. Esperienza maturata nell'area di provenienza (e/o nell'equivalente categoria del precedente sistema di classificazione) presso Unicam <b>max 30 punti</b>. Saranno oggetto di valutazione l'anzianità di servizio nell'area immediatamente inferiore a quella bandita e/o nell'equivalente categoria del precedente sistema di classificazione, anche a tempo determinato: <b>0,1 punti/mese</b>.</p> <p>B. Titolo di studio: <b>max 30 punti</b>. Saranno valutati i titoli ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso come segue:</p>

#### **Amministrazione**

www.unicam.it  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
protocollo@pec.unicam.it

#### **Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**

Responsabile dott.ssa Gisella Claudi  
gisella.claudi@unicam.it  
tel. + 39 0737402090  
Indirizzo /Address:  
Via Pieragostini, 18 - 62032 Camerino (Italy)

#### **Ufficio Reclutamento**

Resp. dott.ssa Anna Silano  
tel. +39 0737402024  
anna.silano@unicam.it  
Referente  
tel. +39 0737403725  
francesca.ansovini@unicam.it



	<ul style="list-style-type: none"><li>- Laurea Triennale (<i>ex</i> D.M. n. 270/2004 o <i>ex</i> D.M. n. 509/1999) oppure Magistrale (<i>ex</i> D.M. n. 270/2004) oppure Specialistica (<i>ex</i> D.M. n. 509/1999) oppure Laurea Vecchio Ordinamento (V.O. <i>ex ante</i> D.M. n. 509/1999): <b>20 punti</b>,</li><li>- Master I e II livello: <b>5 punti</b></li><li>- Scuola di Specializzazione: <b>5 punti</b></li><li>- Dottorato di Ricerca: <b>5 punti</b></li></ul>
n. 1 posizione per l'Area dei Funzionari, settore amministrativo-gestionale, per il ruolo di Responsabile dell'Ufficio Carriere Studenti presso l'Area Servizi agli Studenti	<p>A. Esperienza maturata nell'area di provenienza (e/o nell'equivalente categoria del precedente sistema di classificazione) presso Unicam, <b>max 30 punti</b>. Saranno oggetto di valutazione l'anzianità di servizio nell'area immediatamente inferiore a quella bandita e/o nell'equivalente categoria del precedente sistema di classificazione, anche a tempo determinato: <b>0,1 punti/mese</b>.</p> <p>B. Titolo di studio: <b>max 30 punti</b>. Saranno valutati i titoli ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Laurea Triennale (<i>ex</i> D.M. n. 270/2004 o <i>ex</i> D.M. n. 509/1999) oppure Laurea Magistrale (<i>ex</i> D.M. n. 270/2004) oppure Specialistica (<i>ex</i> D.M. n. 509/1999) oppure Laurea Vecchio Ordinamento (V.O. <i>ex ante</i> D.M. n. 509/1999): <b>20 punti</b></li></ul>

**Amministrazione**

www.unicam.it  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
protocollo@pec.unicam.it

**Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**

Responsabile dott.ssa Gisella Claudi  
gisella.claudi@unicam.it  
tel. + 39 0737402090  
Indirizzo /Address:  
Via Pieragostini, 18 - 62032 Camerino (Italy)

**Ufficio Reclutamento**

Resp. dott.ssa Anna Silano  
tel. +39 0737402024  
anna.silano@unicam.it  
Referente  
tel. +39 0737403725  
francesca.ansovini@unicam.it



	<ul style="list-style-type: none"><li>- Master I e II livello: <b>5 punti</b></li><li>- Scuola di Specializzazione: <b>5 punti</b></li><li>- Dottorato di Ricerca: <b>5 punti</b></li></ul>
n. 1 posizione per l'Area delle Elevate Professionalità, settore amministrativo-gestionale, per il ruolo di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione di Ateneo, ai sensi degli artt. 31 e 32 del D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81	<p>A. Valutazione positiva conseguita negli ultimi 3 anni di servizio (2022, 2023, 2024): <b>max 3 punti</b>.</p> <p>Saranno oggetto di valutazione gli anni in cui si è conseguita una valutazione positiva all'interno del Sistema di Valutazione e Misurazione della Performance e assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi 5 anni dalla data di scadenza del bando.</p> <p>B. Titolo di studio: <b>max 15 punti</b>.</p> <p>Sono valutati i titoli ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Laurea Magistrale (<i>ex</i> D.M. n. 270/2004) oppure Specialistica (<i>ex</i> D.M. n. 509/1999) oppure Laurea Vecchio Ordinamento (V.O. <i>ex</i> ante D.M. n. 509/1999): <b>10 punti</b></li><li>- Master I e II livello: <b>5 punti</b></li><li>- Scuola di Specializzazione: <b>5 punti</b></li><li>- Dottorato di Ricerca <b>5 punti</b></li></ul> <p>C. Numero e tipologia degli incarichi rivestiti negli ultimi 5 anni: <b>max 10 punti</b></p>

**Amministrazione**

www.unicam.it  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
protocollo@pec.unicam.it

**Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**

Responsabile dott.ssa Gisella Claudi  
gisella.claudi@unicam.it  
tel. + 39 0737402090  
Indirizzo /Address:  
Via Pieragostini, 18 - 62032 Camerino (Italy)

**Ufficio Reclutamento**

Resp. dott.ssa Anna Silano  
tel. +39 0737402024  
anna.silano@unicam.it  
Referente  
tel. +39 0737403725  
francesca.ansovini@unicam.it



## COLLOQUIO:

Progressione di area	Competenze professionali
n. 1 posizione per l'Area dei Collaboratori, settore amministrativo	Nell'ambito del colloquio verranno valutate le competenze professionali e saranno accertate, a mero titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate, le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali. Verranno accertate anche le competenze trasversali e relazionali: <b>max 40 punti</b>
n. 1 posizione per l'Area dei Funzionari, settore amministrativo-gestionale, per il ruolo di Responsabile dell'Ufficio Carriere Studenti presso l'Area Servizi agli Studenti	Nell'ambito del colloquio verranno valutate le competenze professionali e saranno accertate, a mero titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate, le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali. Verranno accertate anche le competenze trasversali e relazionali: <b>max 40 punti</b>
n. 1 posizione per l'Area delle Elevate Professionalità, settore amministrativo-gestionale, per il ruolo di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione di Ateneo, ai sensi degli artt. 31 e 32 del D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81	Nell'ambito del colloquio verranno valutate le competenze professionali e saranno accertate, a mero titolo esemplificativo: le competenze tecniche, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate, le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali: <b>max 72 punti</b> , di cui <b>max 32 punti</b> per le competenze tecniche e <b>max 40 punti</b> per le competenze trasversali

### Amministrazione

www.unicam.it  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
protocollo@pec.unicam.it

### Area Persone, Organizzazione e Sviluppo

Responsabile dott.ssa Gisella Claudi  
gisella.claudi@unicam.it  
tel. + 39 0737402090  
Indirizzo /Address:  
Via Pieragostini, 18 - 62032 Camerino (Italy)

### Ufficio Reclutamento

Resp. dott.ssa Anna Silano  
tel. +39 0737402024  
anna.silano@unicam.it  
Referente  
tel. +39 0737403725  
francesca.ansovini@unicam.it



### **Art. 6 – Diario delle prove di esame**

**Sul sito Unicam**, nella sezione Bandi – Concorsi e Selezioni – Selezione Interna - Progressione orizzontale e progressione verticale, **nonché sul Portale del Reclutamento InPA**, sarà pubblicato il calendario delle prove con l'indicazione della sede di svolgimento, 15 giorni prima della data di scadenza del bando.

L'eventuale rinvio delle date delle prove d'esame sarà pubblicizzato sul sito dell'Ateneo, nella sezione dedicata al bando e sul Portale del Reclutamento InPA, mediante avviso, con un anticipo di almeno tre (3) giorni rispetto alle date indicate nel sito.

Le suddette pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, non verrà fornita alle candidate e ai candidati altra comunicazione.

### **Art. 7 - Pubblicità**

Le presenti procedure saranno pubblicate sul Portale del Reclutamento (<https://www.inpa.gov.it>) con valore di notifica ad ogni effetto di legge. Inoltre, saranno pubblicate sul sito UNICAM all'indirizzo: <https://www.unicam.it>, precisamente nella sezione “Concorsi e Selezioni” – “Selezione Interna - Progressione orizzontale e progressione verticale” – “Bandi aperti” e sull'Albo on-line, il cui link si trova nell'home page del sito UNICAM. Anche l'approvazione degli atti sarà pubblicata sul sito Unicam nella sezione apposita del bando alla voce “esito” e sull'Albo on-line, nonché sul Portale del Reclutamento.

### **Art. 8 - Conclusione della procedura**

A seguito dell'approvazione degli atti, la/il candidata/o che avrà totalizzato il maggior punteggio sarà inquadrato nella categoria superiore e sarà assegnata/o all'Area per la quale il profilo si è reso necessario, così come indicato all'articolo 1 del bando. La/Il dipendente inquadrata/o nella categoria immediatamente superiore a seguito della presente procedura non è soggetta/o al periodo di prova.

#### **Amministrazione**

www.unicam.it  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
protocollo@pec.unicam.it

#### **Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**

Responsabile dott.ssa Gisella Claudi  
gisella.claudi@unicam.it  
tel. + 39 0737402090  
Indirizzo /Address:  
Via Pieragostini, 18 - 62032 Camerino (Italy)

#### **Ufficio Reclutamento**

Resp. dott.ssa Anna Silano  
tel. +39 0737402024  
anna.silano@unicam.it  
Referente  
tel. +39 0737403725  
francesca.ansovini@unicam.it



## **Art. 9 - Informativa sull'applicazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione**

L'Università degli Studi di Camerino, ai sensi dell'art. 1 commi 5 e 60 della Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", ha adottato, con delibera degli Organi accademici del 29 gennaio 2025, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) che, come previsto dal Decreto-legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021 n. 113, dal 30 aprile 2022, contiene, quale parte integrante, la pianificazione della prevenzione della corruzione e della trasparenza sostituendo, di fatto, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza. Eventuali segnalazioni relative ad anomalie riscontrate nell'espletamento delle procedure, di cui al presente bando, possono essere inviate al Responsabile per la prevenzione della corruzione all'indirizzo e-mail: [direzione.generale@unicam.it](mailto:direzione.generale@unicam.it) o utilizzando la procedura protetta di segnalazione all'indirizzo: <https://amministrazionetrasparente.unicam.it/segnalazione-di-condotte-illecite-whistleblowing>.

## **Art. 10 – Tutela delle candidate in stato di gravidanza o allattamento**

Le candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario d'esame per cause dovute al proprio stato di gravidanza dovranno darne tempestiva comunicazione, corredata, a pena di esclusione, della documentazione medica rilasciata da struttura sanitaria pubblica, che attesti l'effettiva impossibilità a presentarsi per sostenere le prove concorsuali nelle date già stabilite e della scansione di un documento di riconoscimento in corso di validità. Tale comunicazione dovrà essere inviata al seguente indirizzo di posta elettronica: [anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it). Per tali candidate saranno adottate specifiche misure di carattere organizzativo. Le candidate in stato di allattamento potranno utilizzare spazi dedicati presso la sede della procedura, con diritto al recupero del tempo impiegato per l'allattamento; a tal fine dovranno trasmettere entro due (2) giorni lavorativi antecedenti la data delle prove apposita richiesta, corredata della scansione di un documento di riconoscimento in corso di validità. Non saranno tenute in considerazione comunicazioni pervenute oltre la data di

### **Amministrazione**

www.unicam.it  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

### **Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**

Responsabile dott.ssa Gisella Claudi  
[gisella.claudi@unicam.it](mailto:gisella.claudi@unicam.it)  
tel. + 39 0737402090  
**Indirizzo /Address:**  
Via Pieragostini, 18 - 62032 Camerino (Italy)

### **Ufficio Reclutamento**

Resp. dott.ssa Anna Silano  
tel. +39 0737402024  
[anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it)  
Referente  
tel. +39 0737403725  
[francesca.ansovini@unicam.it](mailto:francesca.ansovini@unicam.it)



svolgimento delle prove. Non saranno altresì prese in considerazione richieste riferite ad altri motivi di salute. Fatti salvi i casi previsti dal presente articolo, l'assenza a qualsiasi causa dovuta, comprese cause di forza maggiore, comporta l'esclusione dalla procedura.

### **Art. 11 - Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679), si informano le candidate e i candidati che il trattamento dei dati personali da esse/i forniti in sede di partecipazione alla procedura o comunque acquisiti a tal fine dall'Università di Camerino è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali e all'eventuale assunzione in servizio ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, compresa la Commissione esaminatrice, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli richiesti e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica e quindi può comportare l'esclusione dalla presente procedura.

Alle candidate e ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento.

Le persone interessate, che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie, secondo quanto previsto dall'art. 79 del Regolamento.

Il titolare del loro trattamento è l'Università degli Studi di Camerino che ha sede legale in Camerino, Piazza Cavour n. 19/f (la sede operativa, a seguito dell'inagibilità post-sisma della sede di Piazza Cavour, è in Via Pieragostini n. 18 – Rettorato), PEC: protocollo@pec.unicam.it.

L'Università di Camerino ha nominato un Responsabile della protezione dei dati personali, i cui riferimenti di contatto sono: E-mail: rpd@unicam.it; P.E.C.: rpd@pec.unicam.it.

#### **Amministrazione**

www.unicam.it  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
protocollo@pec.unicam.it

#### **Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**

Responsabile dott.ssa Gisella Claudi  
gisella.claudi@unicam.it  
tel. + 39 0737402090  
Indirizzo /Address:  
Via Pieragostini, 18 - 62032 Camerino (Italy)

#### **Ufficio Reclutamento**

Resp. dott.ssa Anna Silano  
tel. +39 0737402024  
anna.silano@unicam.it  
Referente  
tel. +39 0737403725  
francesca.ansovini@unicam.it



Per maggiori informazioni si prega di consultare l’“informativa per le/i partecipanti a concorsi e selezioni banditi dall’Ateneo”, pubblicata sul sito di Ateneo nella pagina dedicata al bando. UNICAM si riserva di effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

### **Art. 12 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall’art. 5 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, la responsabile del procedimento, di cui al presente bando, è la Dott.ssa Anna Silano ([anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it), telefono 0737 402024). Per informazioni di natura amministrativa sarà possibile rivolgersi all’Ufficio Reclutamento dell’Area Persone, Organizzazione e Sviluppo dell’Università di Camerino al seguente indirizzo e-mail: [francesca.ansovini@unicam.it](mailto:francesca.ansovini@unicam.it) (telefono: 0737/403725).

### **Art. 13 - Norma di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse della presente disposizione e dalle leggi vigenti in materia.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Ing. Andrea Braschi

#### **Amministrazione**

www.unicam.it  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
[protocollo@pec.unicam.it](mailto:protocollo@pec.unicam.it)

#### **Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**

Responsabile dott.ssa Gisella Claudi  
[gisella.claudi@unicam.it](mailto:gisella.claudi@unicam.it)  
tel. + 39 0737402090  
Indirizzo /Address:  
Via Pieragostini, 18 - 62032 Camerino (Italy)

#### **Ufficio Reclutamento**

Resp. dott.ssa Anna Silano  
tel. +39 0737402024  
[anna.silano@unicam.it](mailto:anna.silano@unicam.it)  
Referente  
tel. +39 0737403725  
[francesca.ansovini@unicam.it](mailto:francesca.ansovini@unicam.it)



UNIVERSITÀ DI CAMERINO

**Amministrazione**  
www.unicam.it  
C.F. 81001910439  
P.IVA 00291660439  
protocollo@pec.unicam.it

**Area Persone, Organizzazione e Sviluppo**  
Responsabile dott.ssa Gisella Claudi  
gisella.claudi@unicam.it  
tel. + 39 0737402090  
**Indirizzo /Address:**  
Via Pieragostini, 18 - 62032 Camerino (Italy)

**Ufficio Reclutamento**  
Resp. dott.ssa Anna Silano  
tel. +39 0737402024  
anna.silano@unicam.it  
Referente  
tel. +39 0737403725  
francesca.ansovini@unicam.it

