



# Bando per l'ammissione al Corso di formazione finalizzata e permanente - corso di aggiornamento e qualificazione professionale in:

## Gestione delle Specie Marine Aliene Management of Alien Marine Species

Scuola di Bioscienze e Medicina Veterinaria

Anno accademico 2025/2026

*Nota informativa: Quando in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile, la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone interessate.*

Decreto rettorale n. 54504 del 03/07/2025 di emanazione del Manifesto degli studi dell'Università di Camerino per l'Anno Accademico 2025/2026

Direttore: Prof. Alberto Felici

Componenti del Consiglio Scientifico: Felici Alberto, Magi Gian Enrico, Tiralongo Francesco.

Sede amministrativa del corso: Camerino - Scuola di Bioscienze e Medicina Veterinaria

Segreteria organizzativa: risorsemarinecostiere@unicam.it 0737 404903

Segreteria didattica: risorsemarinecostiere@unicam.it 0737 404903

Sito Internet: <https://masterisorsemarinecostiere.unicam.it>

### Art. 1 - FINALITÀ E OBIETTIVI FORMATIVI

Il corso ha lo scopo di preparare una figura professionale con competenze specialistiche nel management delle specie marine aliene e nella riduzione del loro impatto socio-ecologico sull'ambiente marino e sulle filiere ittiche costiere.

### Art. 2 - COMPETENZE PROFESSIONALI SVILUPPATE / PERFEZIONATE

Il corsista acquisirà competenze nel riconoscimento delle principali specie ittiche aliene e nelle strategie per la riduzione dell'impatto sugli ecosistemi costieri e sulle filiere ittiche costiere; acquisirà inoltre competenze riguardo agli aspetti patologici ed alla valorizzazione e promozione delle specie aliene di interesse per il consumo alimentare.



### **Art. 3 - PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI O DI MIGLIORAMENTO DELLA POSIZIONE O DEL RUOLO GIÀ RIVESTITO**

Il corsista potrà utilizzare le conoscenze acquisite in questa tematica di grande attualità per meglio inserirsi in tutti quei contesti occupazionali inerenti la gestione sostenibile delle filiere ittiche e delle aree costiere o per l'aggiornamento e completamento delle competenze scientifiche e professionali degli addetti ai lavori.

### **Art. 4 – PIANO DIDATTICO**

**Il Piano Didattico è disponibile all'Allegato 1 del presente Bando**

### **Art. 5 – SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE**

1. Il percorso formativo ha durata di 4 mesi.
2. Secondo il Piano Previsionale e salvo variazioni che saranno tempestivamente comunicate, le lezioni inizieranno entro il 31/03/2026 e si concluderanno entro il 10/07/2026. Le attività formative termineranno entro giugno 2026.
3. Il Corso è online: le lezioni verranno erogate online attraverso l'utilizzo di apposita piattaforma telematica didattica. Le lezioni si terranno preferenzialmente il venerdì pomeriggio nella fascia oraria 15-19 ed occasionalmente il sabato mattino nella fascia oraria 10-13. Il calendario delle lezioni verrà comunicato dopo l'attivazione del corso. Per ulteriori informazioni contattare il Direttore all'indirizzo mail [risorsemarinecostiere@unicam.it](mailto:risorsemarinecostiere@unicam.it). E' consigliata la conoscenza della lingua inglese. Per l'attestazione della frequenza di almeno il 70% di presenza, necessaria per accedere alla verifica finale, è obbligatorio tenere la telecamera accesa durante le lezioni. Per le lezioni in e-learning la piattaforma monitorerà l'accesso alle singole lezioni e la visione. Le lezioni non sono scaricabili e saranno disponibili fino alla fine del corso; sarà fornito il materiale didattico in formato elettronico. Al termine del corso verrà svolta una verifica dell'apprendimento tramite test a risposta multipla.
4. Le prove di esame si terranno in presenza, fatta eccezione solo per eventuali deroghe previste che siano state debitamente autorizzate dall'Ateneo e salvo situazioni di emergenza (ad esempio situazioni pandemiche), nel qual caso verranno fornite indicazioni dall'Ateneo.

### **Art. 6 - TITOLI E REQUISITI PER L'ACCESSO AL CORSO**

Possono essere ammessi al Corso i Laureati in tutte le classi di laurea triennale, magistrale e magistrale a ciclo unico ai sensi del DM 270/07 o lauree di primo ciclo, di secondo ciclo o ciclo unico eventualmente conseguite ai sensi degli ordinamenti previgenti (DM 509/99 e Vecchio Ordinamento) e coloro che sono in possesso di diploma di istruzione di secondo grado.



## Art. 7 - TITOLI STRANIERI

Possono presentare domanda di iscrizione i candidati che abbiano conseguito un titolo di studio fuori dal territorio nazionale equiparabile per livello, natura e contenuto e diritti accademici al titolo italiano richiesto per l'accesso al Corso. Per il riconoscimento si fa riferimento alla normativa vigente in materia (cfr. art.11 del presente bando). L'iscrizione resta tuttavia subordinata alla valutazione di idoneità:

- a. amministrativa del percorso di studio, a cura della struttura tecnico-amministrativa dell'Amministrazione Centrale competente;
- b. contenutistica, rispetto alle competenze acquisite, a cura del Consiglio Scientifico.

## Art. 8 - NUMERO MINIMO E MASSIMO DI AMMESSI

1. Il Corso è a numero chiuso. Il numero minimo per l'attivazione è fissato in 25 iscritti e il numero massimo in 100.
1. Nel caso di superamento del numero massimo di iscritti, indicato al comma 1, gli ammessi vengono individuati in base alla procedura di selezione di cui all'articolo "Modalità di ammissione e selezione dei candidati".
2. Il mancato raggiungimento del numero minimo di studenti non consente l'attivazione del Corso.

## Art. 9- OBBLIGHI DI FREQUENZA E RICONOSCIMENTO ATTIVITÀ FORMATIVE SVOLTE IN CARRIERE PRECEDENTI

1. La frequenza alle attività didattiche non può essere inferiore al 70% del totale di quelle previste.
2. Non è previsto il riconoscimento di attività formative o esperienze e abilità professionali già acquisite.

## Art. 10 - MODALITÀ DI AMMISSIONE E SELEZIONE DEI CANDIDATI

1. L'ammissione al Corso è condizionata anzitutto dal risultato della valutazione di idoneità, da parte del Consiglio Scientifico del Corso, che si basa sulla coerenza del curriculum accademico e professionale del candidato ed al rispetto dei requisiti di cui all'articolo "Titoli e requisiti per l'accesso al corso".
2. Qualora il numero delle domande di iscrizione ammissibili sia superiore al numero massimo dei posti disponibili, sarà attivata una procedura di selezione in base alla data e all'ora di iscrizione.
3. Entro 5 giorni dalla data di scadenza per l'inoltro della domanda di preiscrizione sarà comunicato a tutti i candidati, all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di iscrizione, l'esito delle verifiche di cui al comma 1 del presente articolo o l'eventuale attivazione della procedura di selezione di cui al comma 2, con le informazioni su luogo, date e orari di svolgimento e sui criteri di valutazione adottati.



## Art. 11 - TERMINE E MODALITÀ DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PRE-ISCRIZIONE

1. La domanda di preiscrizione deve essere compilata ed inoltrata, **entro il 12/01/2026** esclusivamente tramite procedura informatizzata on-line, reperibile nell'apposita sezione del sito Internet dell'Ateneo, all'indirizzo: <http://www.miiscrivo.unicam.it> dove sarà possibile anche accedere a tutte le informazioni e le notizie aggiuntive relative alle stesse procedure di iscrizione. Per informazioni sulla procedura di iscrizione on-line contattare la segreteria Tel. 0737402070; e-mail: [master@unicam.it](mailto:master@unicam.it).

**Al termine della compilazione non è richiesto il pagamento della I rata della quota di iscrizione, che andrà versata entro l'inizio delle lezioni (pena la decadenza) e solo in seguito alla comunicazione di attivazione del corso, secondo le istruzioni comunicate con una e-mail di conferma dell'attivazione del corso, che sarà inviata a tutti i candidati dalla segreteria organizzativa.**

2. A completamento della procedura di iscrizione on-line, oltre alla copia di un documento di identità, sarà chiesta la compilazione di una dichiarazione sostitutiva di certificazione, il cui modello è reperibile al seguente indirizzo: <http://www.unicam.it/miiscrivo/iscrizione-corsi-perfezionamento-e-aggiornamento-professionale>

## Art. 12 – DECADENZA, SOSPENSIONE O RINUNCIA

1. Il corsista che non assolve agli obblighi minimi di frequenza previsti dal Corso decade dalla qualità di corsista regolarmente iscritto.
2. Il corsista che non consegua il titolo entro il termine previsto per la prova finale dell'anno di iscrizione decade dalla qualità di corsista. In casi eccezionali il Consiglio scientifico può prevedere una ulteriore sessione **da svolgersi comunque entro la conclusione dell'anno accademico di riferimento del corso.**
3. Il mancato pagamento della quota, entro il termine di trenta giorni dalla scadenza, comporterà automaticamente la decadenza dall'iscrizione e la conseguente perdita del diritto di partecipare alle attività previste nel piano didattico del Corso nonché di conseguire il titolo finale.
4. In generale non può essere consentita la sospensione degli obblighi di frequenza. Solo nei casi di prolungata malattia (che supera la percentuale massima di assenza), di gravidanza o maternità/paternità (su richiesta dell'interessato), può essere concessa la sospensione della formazione al Corso, previa presentazione dell'istanza all'Ufficio competente. In questi casi è possibile ottenere l'ammissione in sovrannumero all'edizione nell'anno accademico immediatamente successivo, subordinatamente alla riedizione del Corso.
5. Il corsista può rinunciare in qualsiasi momento alla sua carriera, presentando apposita istanza. La rinuncia comporta la perdita dello status di corsista. All'atto della rinuncia il corsista non ha diritto al rimborso di eventuali tasse versate.



### Art. 13 – QUOTE DI ISCRIZIONE

1. La quota di iscrizione ammonta a **€ 260,00** da versare entro i termini indicati all'Art.11 c.1.
1. Gli iscritti con disabilità riconosciuta ai sensi dell'art. 3 comma 1, della legge 5 febbraio 1992 n. 104 o con invalidità pari o superiore al 66% sono tenuti ad una contribuzione ridotta pari a euro **200** solo dopo i 25 iscritti paganti la quota intera (non sono esonerati dal pagamento di tasse speciali eventualmente previste per i contributi di mora)
2. La rinuncia al Corso dopo la data del termine di presentazione della domanda di iscrizione, o la decadenza dall'iscrizione secondo le modalità descritte nel presente bando, non darà diritto ad alcun rimborso delle quote versate.
3. I bonifici di pagamento effettuati dall'estero devono riportare nella causale, il nominativo del corsista e il titolo del corso e dovranno essere effettuati sul seguente conto: IBAN IT47A0306969088100000300018 BIC BCITITMM e va indicata BANCA INTESA SANPAOLO SPA.

### Art. 14 – PROVA FINALE E RILASCIO DEL TITOLO

1. A conclusione del Corso solo gli iscritti che: risulteranno in regola con gli obblighi formativi richiesti; avranno frequentato almeno il 70% del corso (del totale delle ore); avranno compilato il questionario on-line di valutazione del corso disponibile nel sito di Ateneo collegandosi al link <http://survey2.cs.unicam.it/limesurvey/index.php/259481?lang=it>; potranno sostenere la prova finale, che si svolgerà con una delle seguenti modalità:
  - test di valutazione con domande a risposta multipla
  - presentazione di un elaborato scritto su una tematica del corso.
2. Non sono previste prove intermedie. La valutazione finale non prevede un voto, ma solo un esito (positivo o negativo) della prova.
3. Sostenuta con esito positivo la prova finale e compilato il questionario on-line di valutazione del corso, l'Università di Camerino rilascerà un attestato di fine corso.

### Art. 15 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. I dati personali forniti dai candidati e dagli iscritti con la domanda di iscrizione sono trattati nel rispetto dei principi di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).
2. La domanda d'iscrizione al Corso comporta, espressione di tacito consenso a che i dati personali dei candidati e quelli relativi alle prove di selezione siano pubblicati sul sito internet dell'Ateneo e vengano trattati esclusivamente a fini statistici e di analisi di efficacia dei processi formativi.

### Art. 16 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del
2. procedimento di cui al presente bando è il Direttore Generale Ing. Andrea Braschi.



## Art. 17 MISCELLANEA

Il presente Bando è pubblicato nella sezione “Bandi” del sito [www.unicam.it](http://www.unicam.it)

Per tutto quanto non espressamente riportato nel presente Avviso, anche in materia di contemporanea iscrizione a corsi universitari, si rimanda alla normativa nazionale vigente nonché ai regolamenti dell’Università degli Studi di Camerino vigenti in materia.

Camerino, data del protocollo

**Il Rettore**

Prof. Graziano Leoni



Allegati n. 1 PIANO DIDATTICO

Attività formative	SSD (obbligatorio per la non approvazione)	CFU (25 ore x ogni CFU)	Numero ore didattica assistita						N. Ore di studio individuale	TOTALE ORE colonne da D a I
			Lezioni solo in presenza	Lezioni solo online	Lezioni in modalità mista	Didattica alternativa*	e-learning			
Riconoscimento e gestione delle specie aliene amrine	BIO 07	4	0	14	0	0	10	76	100	
Valorizzazione nutrizionale e promozione specie aliene di interesse commerciale	BIO 10	1	0	4	0	0	2	19	25	
Ittiopatologie emergenti	VET 03	1	0	4	0	0	2	19	25	
Totali colonne		6	0	22	0	0	14	114		
<b>Totale tipologia didattica: assistita</b>			<b>36</b>							

\*Per didattica alternativa si intendono attività didattiche assistite dal docente o esperto quali ad esempio: esercitazioni, laboratori, seminari, testimonianze di esperti, visite aziendali guidate, partecipazione a convegni. Legenda: esercitazioni (E), laboratori (L), seminari (S), testimonianze di esperti (T), visite aziendali guidate (V), partecipazione a convegni (C), Altro (A).

	CFU	N. ore
Stage		
Prova Finale	1	25
Didattica (escluso stage e prova finale)		
<b>Totale complessivo</b>	<b>7</b>	<b>175</b>