



UNIVERSITÀ
di CAMERINO

Oggetto: Proroga tecnica del servizio di Portierato e Custodia presso le strutture dell'Università di Camerino ai sensi dell'art. 120, comma 11, del Codice dei Contratti di cui al d.lgs. 36/2023.

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamato lo Statuto dell'Università di Camerino, emanato con Decreto rettorale n. 194 del 30 luglio 2012, pubblicato sulla G.U.R.I. n. 200 del 28 agosto 2012 ed entrato in vigore il 27 settembre 2012; modificato con Decreto rettorale n. 179 del 18 settembre 2015, pubblicato sulla G.U.R.I. n. 236 del 10 ottobre 2015 ed entrato in vigore il 9 novembre 2015;

Richiamato il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università di Camerino, emanato con D.R. n. 475 del 29 giugno 2001;

Considerato che con disposizione n. 417/2019 prot. n. 44572 del 12/07/2019 si è provveduto all'affidamento del servizio di portierato e custodia presso le strutture dell'Università di Camerino all'operatore economico DSI Service S.r.l. di Roma (attualmente HS Servizi Srl);

Considerato che il contratto con il suddetto operatore economico era in scadenza al 31/03/2024;

Vista la disposizione del Direttore Generale n. 299/2024 prot. n. 23833 del 29/03/2024 con la quale si autorizzava la proroga tecnica ai sensi dell'art 120 comma 11 del D.lgs 36/2023 del contratto in essere con l'operatore economico HS Servizi S.r.l. (allora DSI Service S.r.l.) con sede legale in Roma, Via di Tor Pagnotta n. 94/96 per il periodo 01/04/2024 – 31/12/2024, nelle more dell'affidamento del servizio di Portierato e Custodia presso le strutture dell'Università di Camerino mediante procedura aperta, ai sensi dell'art.71 del D.lgs. 36/2023;

Considerato che con determina a contrarre prot. n. 90069 del 22/11/2024, si approvava il progetto del servizio e si autorizzava l'indizione di una procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023, avente ad oggetto l'affidamento del servizio di portierato e custodia presso le strutture dell'Università degli Studi di Camerino, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108, co. 2 del D.Lgs. 36/2023;

AMMINISTRAZIONE
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

STAFF DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Benedetta Zucchini
benedetta.zucchini@unicam.it
Tel. 0737.403723
Dott.ssa Federica Spuri Nisi
federica.spurinisi@unicam.it
Tel. 0737.402430
Via Pieragostini n.18
62032 Camerino (MC)



Preso atto che in data 26/11/2024 è stata pubblicata la procedura aperta per l'affidamento del servizio di portierato e custodia presso gli immobili dell'Università degli Studi di Camerino con scadenza, per la presentazione delle domande, il 20/01/2025;

Considerato che non risulta oggettivamente possibile ultimare la procedura entro il termine di scadenza dell'attuale proroga tecnica (31/12/2024);

Visto che il servizio di portierato e custodia è di pubblico interesse e, per la sua particolarità e delicatezza, deve essere garantito con continuità;

Dato atto che in data 29 novembre 2024 tramite pec prot. n. 92131/2024, è stata richiesta l'ulteriore disponibilità dell'attuale operatore economico allo svolgimento del servizio in regime di proroga tecnica per il periodo dal 31/12/2024 al 30/04/2025;

Dato che l'attuale operatore, con propria pec, registrata al prot. 93119 del 04/12/2024, ha manifestato la propria disponibilità in tal senso, alle stesse condizioni attualmente vigenti;

Ritenuto opportuno, nelle more dell'affidamento del servizio mediante procedura aperta, prorogare il contratto in essere con l'operatore economico HS Servizi S.r.l. (già DSI Service S.r.l.) ai sensi dell'art 120 comma 11 del D.lgs 36/2023, per assicurare la continuità del servizio in assenza del quale si creerebbe un grave danno all'interesse pubblico;

Ritenuto di dover prevedere una clausola risolutiva espressa ai sensi della quale in caso di aggiudicazione del servizio ad un nuovo operatore economico prima della scadenza della proroga stessa, il contratto si intenderà risolto, previa corresponsione alla HS Servizi S.r.l. (già DSI Service S.r.l.) del compenso per il servizio svolto sino al momento del recesso;

Rilevato che non è prevista la richiesta di un nuovo codice CIG trattandosi di proroga tecnica contrattuale prevista negli atti dell'originario affidamento;

Accertata la disponibilità nel budget 2025 sui fondi UGALOP;

Vista la delibera n. 304/2024 del Consiglio di Amministrazione del 17/12/2024 con cui si autorizza la proroga tecnica ai sensi dell'art 120 comma 11 del D.lgs 36/2023 del contratto in essere con l'operatore economico HS Servizi S.r.l. (allora DSI Service S.r.l.) con sede legale in Roma, Via di



UNIVERSITÀ
di CAMERINO

Tor Pagnotta n. 94/96, per il periodo 31/12/2024 – 30/04/2025 per un importo presunto di euro 200.000,00, nelle more dell'affidamento del servizio di Portierato e Custodia presso le strutture dell'Università di Camerino mediante procedura aperta, ai sensi dell'art.71 del D.lgs. 36/2023;

Richiamati i principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;

DISPONE

Art. 1 - di autorizzare la ulteriore proroga tecnica ai sensi dell'art 120 comma 11 del D.lgs 36/2023 del contratto in essere con l'operatore economico HS Servizi S.r.l. (già DSI Service S.r.l.) per il periodo – 31/12/2024 - 30/04/2025 per un importo presunto di euro 200.000,00, nelle more dell'affidamento del servizio di Portierato e Custodia presso le strutture dell'Università di Camerino mediante procedura aperta, ai sensi dell'art.71 del D.lgs. 36/2023;

Art. 2 - di approvare che, in caso di aggiudicazione del servizio ad un nuovo operatore economico, prima della scadenza della proroga stessa, l'Ateneo ne darà comunicazione alla HS Servizi S.r.l. (già DSI Service S.r.l.) mediante posta elettronica certificata e il contratto si intenderà risolto, previa corresponsione del compenso per il servizio svolto sino al momento del recesso;

Art. 3 – Che la spesa presunta di euro 200.000,00 graverà sui fondi UGALOP;

Art. 4 - Di dare pubblicità al provvedimento di proroga ai sensi dell'art. 27 D.lgs. n. 36/2023.

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Andrea Braschi

AMMINISTRAZIONE
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

STAFF DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Benedetta Zucchini
benedetta.zucchini@unicam.it
Tel. 0737.403723
Dott.ssa Federica Spuri Nisi
federica.spurinisi@unicam.it
Tel. 0737.402430
Via Pieragostini n.18
62032 Camerino (MC)