



Bando per l'ammissione al Master Universitario di II livello in: **Management Aree e Risorse Acquatiche Costiere** **- Management Areas and Coastal Aquatic Resources**

Attivato dalla Scuola di Bioscienze e Medicina Veterinaria

Anno accademico 2024/2025

Decreto rettorale n.338 del 04/07/2024 di emanazione del Manifesto degli studi dell'Università di Camerino per l'Anno Accademico 2024/2025

Direttore: Prof. Alberto Felici

Componenti del Consiglio Scientifico: Proff. Alessandra Roncarati, Gian Enrico Magi, Carlotta Marini, Luca Petrelli.

Sede amministrativa del corso: Camerino

Segreteria organizzativa: risorsemarinecostiere@unicam.it 0737-404903

Segreteria didattica: risorsemarinecostiere@unicam.it 0737-404903

Sito Internet: <https://masterrisorsemarinecostiere.unicam.it>

Art. 1 - FINALITÀ E OBIETTIVI FORMATIVI

Il corso ha lo scopo di preparare una figura professionale con competenze specialistiche nel management sostenibile dell'ambiente costiero e delle risorse ittiche nelle aree costiere sia protette che non protette, acquisendo inoltre conoscenze specifiche sulle tecniche di maricoltura e pesca e negli aspetti relativi alla valorizzazione, tutela e promozione delle risorse marine e delle relative filiere oltre che nella acquisizione e gestione di finanziamenti su queste tematiche.

Art. 2 - COMPETENZE PROFESSIONALI SVILUPPATE / PERFEZIONATE

Il laureato acquisirà competenze nella gestione sostenibile delle attività di pesca ed allevamento nelle aree costiere e degli ambienti marini costieri protetti (AMP, SIC, ecc.) e non protetti. Verranno inoltre fornite conoscenze su tematiche quali: l'ittiopatologia, la tossicologia dei residui, l'impatto antropico sull'ambiente marino e sulla qualità degli alimenti di origine acquatica, la valorizzazione e Promozione delle risorse marine e delle relative filiere, la sicurezza nei prodotti ittici, l'implementazione delle filiere ittiche e la certificazione delle produzioni. Il laureato acquisirà conoscenze anche nel settore dei finanziamenti a disposizione per il settore, comprese le problematiche inerenti la predisposizione e gestione di progetti; acquisirà inoltre nozioni sulle tecniche di comunicazione e divulgazione applicate al settore, sulla diversificazione attività di pesca e sul controllo delle filiere.

Art. 3 - PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI O DI MIGLIORAMENTO DELLA POSIZIONE O DEL RUOLO GIÀ RIVESTITO

Il laureato potrà inserirsi in tutte quei contesti occupazionali inerenti la gestione sostenibile delle filiere ittiche e delle aree costiere, comprese quelle protette

Art. 4 – PIANO DIDATTICO

1. Il Piano Didattico è disponibile all'Allegato 1 del presente Bando.

Art. 5 – SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE

1. Il percorso formativo ha durata di 12 mesi.
2. Le lezioni inizieranno entro il 28/02/2025 e si concluderanno entro il 27/02/2026. Le attività formative termineranno entro il mese di novembre 2025.
3. La sede operativa del Corso è situata presso San Benedetto del Tronto e le attività formative di didattica frontale/assistita si svolgeranno con le seguenti modalità operative: le attività didattiche a distanza dei moduli 1-5 verranno erogate sia in modalità sincrona che asincrona attraverso apposita piattaforma didattica telematica. Le attività didattiche del modulo 6 si concretizzano nella predisposizione, attraverso lavoro individuale o di gruppo, di elaborati progettuali riguardanti le tematiche trattate nei moduli 1-2-3-4-5; queste attività verranno svolte principalmente a distanza. Le attività frontali (lezioni, laboratori, attività pratiche esterne, ecc.) relative a tutti i moduli saranno concentrate in 4 Periodi Didattici Intensivi della durata di 3-4 giorni indicativamente mercoledì (eventualmente), giovedì, venerdì e sabato; alcune attività frontali potranno essere seguite anche in streaming solo per documentate cause di forza maggiore. Per gli studenti con disabilità eventualmente impossibilitati a partecipare alle attività pratiche saranno predisposte attività didattiche equipollenti. Le attività di stage possono iniziare solo dopo il pagamento della seconda rata della tassa di iscrizione. Lo stage consiste nella realizzazione di uno studio scientifico su una tematica del Master a scelta dello studente. L'attività lavorativa pertinente e dimostrata potrà essere riconosciuta e convalidata come stage. Per ulteriori informazioni contattare il Direttore all'indirizzo mail: risorsemarinecostiere@unicam.it Consigliata la conoscenza della lingua inglese.
4. Le lezioni frontali potranno svolgersi anche attraverso l'utilizzo di una piattaforma telematica per la didattica on-line (Cisco WebEx o altre tecnologie simili quali ad esempio Google Meet o MsTeams). Le indicazioni e le istruzioni verranno indicate agli iscritti al momento del loro utilizzo. Le prove di esame intermedie e finali si terranno in presenza, fatta eccezione solo per eventuali deroghe previste da accordi o convenzioni sottoscritte dal Rettore e salvo in situazioni di emergenza (ad esempio situazioni pandemiche) nel qual caso verranno fornite indicazioni dall'Ateneo.

Art. 6 - TITOLI E REQUISITI PER L'ACCESSO AL CORSO

1. Possono essere ammessi al Corso i Laureati in tutte le classi di laurea magistrale e magistrale a ciclo unico conseguite ai sensi del DM 270/04 o conseguite ai sensi degli ordinamenti previgenti (DM. 509/99 e Vecchio Ordinamento).
2. Può essere consentita l'iscrizione con riserva a candidati laureandi, in difetto della sola prova finale, purché conseguano il titolo richiesto come requisito di accesso al corso, entro il giorno antecedente l'avvio delle attività didattiche.

Art. 7 - TITOLI STRANIERI

Possono presentare domanda di iscrizione i candidati che abbiano conseguito un titolo di studio fuori dal territorio nazionale equiparabile per livello, natura e contenuto e diritti accademici al titolo italiano richiesto per l'accesso al Corso. Per il riconoscimento si fa riferimento alla normativa vigente

in materia (cfr. art.11 del presente bando). L'iscrizione resta tuttavia subordinata alla valutazione di idoneità:

- a. amministrativa del percorso di studio, a cura della struttura tecnico-amministrativa dell'Amministrazione Centrale competente;
- b. contenutistica, rispetto alle competenze acquisite, a cura del Consiglio Scientifico.

Art. 8 - NUMERO MINIMO E MASSIMO DI AMMESSI

1. Il Corso è a numero chiuso. Il numero minimo per l'attivazione è fissato in 10 iscritti, il numero massimo in 50.
2. Nel caso di superamento del numero massimo di iscritti, indicato al comma 1, gli ammessi vengono individuati in base alla procedura di selezione di cui all'articolo "Modalità di ammissione e selezione dei candidati".
3. Il mancato raggiungimento del numero minimo di studenti non consente l'attivazione del Corso.

Art. 9- OBBLIGHI DI FREQUENZA E RICONOSCIMENTO ATTIVITÀ FORMATIVE SVOLTE IN CARRIERE PRECEDENTI

1. La frequenza alle attività didattiche non può essere inferiore al 75% del totale di quelle previste ed è obbligatoria per la totalità di quelle riservate a stage o tirocinio.
2. Possono essere riconosciute dal Consiglio Scientifico, come crediti acquisiti ai fini del completamento del Master universitario, con corrispondente riduzione del carico didattico formativo dovuto, le attività svolte in ambito universitario fino a un massimo di 20 CFU, purché coerenti con gli obiettivi formativi e i contenuti del Corso. Possono essere riconosciute allo stesso fine anche le conoscenze e le abilità professionali documentate, fino a un massimo di 12 CFU secondo quanto previsto dalla normativa vigente. Tali riconoscimenti si possono cumulare fino a un massimo di 20 CFU.

Art. 10 - MODALITÀ DI AMMISSIONE E SELEZIONE DEI CANDIDATI

1. L'ammissione al Corso è condizionata anzitutto dal risultato della valutazione di idoneità, da parte del Consiglio Scientifico del Corso, che si basa sulla coerenza del curriculum accademico e professionale del candidato ed al rispetto dei requisiti di cui all'articolo "Titoli e requisiti per l'accesso al corso".
2. Qualora il numero delle domande di iscrizione ammissibili sia superiore al numero massimo dei posti disponibili, sarà attivata una procedura di selezione, da svolgersi con le seguenti modalità:
 - data ed ora di iscrizione.
3. Entro 5 giorni dalla data di scadenza per l'inoltro della domanda di preiscrizione sarà comunicato a tutti i candidati, all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di iscrizione, l'esito delle verifiche di cui al comma 1 del presente articolo o l'eventuale attivazione della procedura di selezione di cui al comma 2, con le informazioni su luogo, date e orari di svolgimento e sui criteri di valutazione adottati.

Art. 11 - TERMINE E MODALITÀ DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PRE-ISCRIZIONE

1. La domanda di preiscrizione deve essere compilata ed inoltrata, **entro il 13/01/2025** esclusivamente tramite procedura informatizzata on-line, reperibile nell'apposita sezione del sito Internet dell'Ateneo, all'indirizzo: <http://www.miiscrivo.unicam.it> dove sarà possibile anche

accedere a tutte le informazioni e le notizie aggiuntive relative alle stesse procedure di iscrizione. Per informazioni sulla procedura di iscrizione on-line contattare la segreteria Tel. 0737402070; e-mail: segreteriastudenti.master@unicam.it.

Al termine della compilazione non è richiesto il pagamento della I rata della quota di iscrizione, che andrà versata solo in seguito alla comunicazione di attivazione del corso, come specificato al seguente Art. 14.

2. A completamento della procedura di iscrizione on-line, oltre alla copia di un documento di identità, sarà chiesta la compilazione di una dichiarazione sostitutiva di certificazione, il cui modello è reperibile al seguente indirizzo: <http://www.unicam.it/miiscrivo/iscrizionemaster>.
3. Coloro che hanno conseguito il titolo all'estero dovranno allegare ulteriore documentazione quale: a) diploma originale di laurea tradotto e legalizzato; b) dichiarazione di valore (o lo Statement del CIMEA); c) certificato di laurea con esami sostenuti, tradotto e legalizzato; d) copia del permesso di soggiorno o della ricevuta di presentazione della domanda di rilascio dello stesso (solo studenti extra-comunitari, sia corsisti che uditori, che seguiranno il master in Italia). Il Comitato scientifico valuterà il titolo conseguito ai fini dell'ammissione al corso.

Art. 12 – DECADENZA, SOSPENSIONE O RINUNCIA

1. Il corsista che non assolve agli obblighi minimi di frequenza previsti dal Corso decade dalla qualità di corsista.
2. Il corsista che non consegua il titolo entro il termine previsto per la prova finale dell'anno di iscrizione decade dalla qualità di corsista. In casi eccezionali il Consiglio scientifico può prevedere una ulteriore sessione **da svolgersi comunque entro la conclusione dell'anno accademico di riferimento del corso**.
3. Il mancato pagamento della seconda rata, entro il termine di trenta giorni dalla scadenza, comporterà automaticamente la decadenza dall'iscrizione e la conseguente perdita del diritto di partecipare alle attività previste nel piano didattico del Corso nonché di conseguire il titolo finale.
4. In generale non può essere consentita la sospensione degli obblighi di frequenza. Solo nei casi di prolungata malattia (che supera la percentuale massima di assenza), di gravidanza o maternità/paternità (su richiesta dell'interessato), può essere concessa la sospensione della formazione al Corso, previa presentazione dell'istanza all'ufficio competente. In questi casi è possibile ottenere l'ammissione in sovrannumero all'edizione nell'anno accademico immediatamente successivo, subordinatamente alla riedizione del Corso.
5. Il corsista può rinunciare in qualsiasi momento alla sua carriera, presentando apposita istanza. La rinuncia comporta la perdita dello status di corsista. All'atto della rinuncia il corsista non ha diritto al rimborso di eventuali tasse versate.

Art. 13 – UDITORI

1. È consentita la partecipazione al Corso di uditori massimo 15 che potranno partecipare solo alle attività dei moduli 1-2-3-4 e 5, non è prevista la presenza alle attività del modulo 6.
2. Gli interessati possono segnalare la propria volontà di candidarsi come uditori direttamente alla segreteria organizzativa del corso, con una richiesta di partecipazione inviata via e-mail entro i

termini di scadenza predefiniti per l'iscrizione, che illustri brevemente i motivi dell'interesse alla partecipazione con, in allegato, il *curriculum vitae*.

3. La segreteria organizzativa provvederà a comunicare direttamente ai candidati uditori l'eventuale accoglimento della richiesta, nonché i tempi e le modalità di registrazione e di pagamento della quota di partecipazione, il cui ammontare è indicato all'articolo "Quote di iscrizione".
4. L'uditore ammesso alla frequenza non sostiene l'esame finale, non ha obbligo di frequenza, non partecipa allo stage, non ha l'obbligo di preparazione di eventuali project work o partecipazione ad attività formative non convenzionali.
5. Al termine della partecipazione l'uditore ottiene un attestato di frequenza che riporta le ore e le attività formative effettivamente svolte, che non dà luogo all'acquisizione di titoli universitari o CFU.

Art. 14 – QUOTE DI ISCRIZIONE

1. La quota di iscrizione ammonta a € **2.750,00**,¹ da versare come di seguito specificato:

I rata: € 1.750,00 da versare entro i termini indicati all'Art.11 c.1;

II rata: € 1.000,00 entro il 30/06/2025;

La quota di iscrizione comprende anche la fornitura del materiale didattico, la tassa regionale diritto allo studio, il costo diploma con bollo ed ogni altro eventuale onere di segreteria.

2. Gli iscritti con disabilità riconosciuta ai sensi dell'art. 3 comma 1, della legge 5 febbraio 1992 n. 104 o con invalidità pari o superiore al 66% sono esonerati dal pagamento della seconda tassa di iscrizione solo dopo il raggiungimento del numero minimo di 10 iscritti paganti la contribuzione intera.
3. Gli iscritti come Uditori sono tenuti al pagamento di un contributo ridotto del 25%.
4. La rinuncia al Corso, anche come uditore, dopo la data del termine di presentazione della domanda di iscrizione, o la decadenza dall'iscrizione secondo le modalità descritte nel presente bando, non darà diritto ad alcun rimborso delle quote versate.
5. I bonifici di pagamento effettuati dall'estero devono riportare nella causale, il nominativo del corsista e il titolo del corso e dovranno essere effettuati sul seguente conto: IBAN IT47A0306969088100000300018 BIC BCITITMM e va indicata BANCA INTESA SANPAOLO SPA.
6. L'Università di Camerino ha sottoscritto un protocollo d'intesa con il Ministro per la Pubblica Amministrazione aderendo all'iniziativa "PA 110 e lode" in base al quale si può prevedere un esonero parziale sulla quota di iscrizione ai corsi dell'Alta Formazione, incluso quello di cui al presente Bando, per i dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni. Si segnala che l'agevolazione economica di cui all'iniziativa "PA 110 e lode" si applica in misura coerente con un numero di iscrizioni che garantisca la sostenibilità del corso. Alla luce di tale riserva, il Direttore del corso oggetto del presente Bando prevede di esonerare il pagamento della seconda rata di iscrizione solo dopo il raggiungimento del numero minimo di 10 iscritti paganti la contribuzione intera. Per tutte le informazioni ed i dettagli consultare il sito Internet dell'Ateneo al seguente link: <https://www.unicam.it/didattica/pa-110-e-lode>

¹ La quota comprende: pagamento della tassa regionale (€ 140,00), n.1 marca da bollo per l'iscrizione (€ 16,00), n. 1 marca da bollo per la pergamena (€ 16,00).

Art. 15 – BORSE DI STUDIO E ALTRI BENEFICI

La Regione Marche, sulla base delle indicazioni del Programma annuale per l'occupazione e la qualità del lavoro, intende sostenere la formazione post-laurea al fine di potenziare le competenze e le abilità dei giovani laureati residenti nel territorio marchigiano e, al fine di agevolare l'inserimento qualificato nel mondo del lavoro, propone incentivi al fine di consentire la partecipazione a master universitari organizzati nella regione, nelle altre regioni italiane e all'estero, con l'assegnazione di voucher a studenti e studentesse migliorando anche il divario di genere, affinché la persona sia posta al centro della costruzione del proprio processo formativo professionale.

(rif. <http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Istruzioni-Formazione-e-Diritto-allo-studio/Alta-Formazione>)

Art. 16 – PROVA FINALE E RILASCIO DEL TITOLO

1. A conclusione del Corso solo gli iscritti che: risulteranno in regola con gli obblighi formativi richiesti; avranno frequentato almeno il 75% del corso (del totale delle ore); avranno compilato il questionario on-line di valutazione del corso disponibile nel sito di Ateneo collegandosi al link <http://survey2.cs.unicam.it/limesurvey/index.php/259481?lang=it>; potranno sostenere la prova finale, che si svolgerà con le seguenti modalità:

- discussione e valutazione di un elaborato scritto su una tematica inerente il percorso formativo del Master a scelta dello studente.

La prova finale dà luogo a una votazione espressa in 110mi.

2. Sostenuta con esito positivo la prova finale e compilato il questionario on-line di valutazione del corso, l'Università di Camerino rilascerà un: Diploma di master universitario di II° livello.

Art. 17 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. I dati personali forniti dai candidati e dagli iscritti con la domanda di iscrizione sono trattati nel rispetto dei principi di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).
2. La domanda d'iscrizione al Corso, anche come Uditore comporta, espressione di tacito consenso a che i dati personali dei candidati e quelli relativi alle prove di selezione siano pubblicati sul sito internet dell'Ateneo e vengano trattati esclusivamente a fini statistici e di analisi di efficacia dei processi formativi.

Art. 18 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è Alessandra Zampetti (e.mail: alessandra.zampetti@unicam.it), numero tel. 0737 403356), Manager didattico della Scuola di Bioscienze e Medicina Veterinaria.

Il Direttore Generale
Ing. Andrea Braschi

ALLEGATO 1 - PIANO DIDATTICO

Attività formative	SSD	CFU (25 ore x ogni CFU)	Numero ore didattica assistita					N. Ore di studio individuale
			Lezioni solo in presenza	Lezioni solo online	Lezioni in modalità mista	Didattica alternativa*	e-learning	
MODULO 1: MANAGEMENT AREE COSTIERE								
management aree pesca ed acquacoltura	IUS 03	2	0	6	4	0	4	36
management aree marine protette	IUS 03	2	0	6	4	0	4	36
management aree e risorse subacquee	BIO 10	1	0	3	4	0	0	18
management impatto antropico costiero	BIO 10	1		4			3	18
MODULO 2: MANAGEMENT RISORSE MARINE COSTIERE								
management attività pesca costiera	BIO 07	1	0	4	0	0	3	18
management attività pesca in aree protette	BIO 07	1	0	4	0	0	3	18
management attività acquacoltura	AGR 20	1	0	0	4	0	3	18
management risorse marine costiere	BIO 07	1	0	4	0	0	3	18
management specie aliene ed invasive	BIO 07	1	0	4	0	0	3	18
management specie protette	BIO 05	1	0	4	0	0	3	18
management aspetti socio-ecologici	BIO 10	1	0	4	0	0	3	18
MODULO 3 MANAGEMENT IMPRESE TRASFORMAZIONE E FILIERE								
management sostenibilità ed economia circolare nel settore ittico	SECS-P10	2	0	4	3	4	3	36
management filiere ittiche	SECS-P10	1	0	3	4	0	0	18
management comunicazione e promozione nel settore ittico	SPS 08	2	0	6	4	0	4	36
geopolitica e filiere della blue economy	M-GGR 02	1	0	4	0	0	3	18
MODULO 4: MANAGEMENT QUALITA' E SICUREZZA PRODOTTI ITTICI								
qualità dei prodotti ittici	BIO 10	1		4			3	18
ittiopatologia	VET 03	1		4			3	18
tossicologia	VET 07	1		4			3	18
sicurezza alimentare e pericoli biologici nelle filiere ittiche	VET 04	1		4			3	18



Attività formative	SSD	CFU (25 ore x ogni CFU)	Numero ore didattica assistita					N. Ore di studio individuale	
			Lezioni solo in presenza	Lezioni solo online	Lezioni in modalità mista	Didattica alternativa*	e-learning		
MODULO 5: MANAGEMENT FINANZIAMENTI SETTORE ITTICO									
management bandi comunitari	SECS P09	1		4			3	18	
management bandi regionali	SECS P09	2		6	4		4	36	
management bandi locali (GAL, ecc...)	SECS P09	2		6	4		4	36	
management aspetti finanziari Blue economy	SECS P09	1		4			3	18	
MODULO 6: ATTIVITA' PRATICHE DI PROGETTAZIONE E GESTIONE INTEGRATA IN AMBITO COSTIERO									
attività progettazione e gestione relative ai moduli 1, 2,3,4 e 5	BIO 10	14				98		252	
Totali colonne		43	0	96	35	102	68	774	
Totale tipologia didattica: assistita			301						
*Per didattica alternativa si intendono attività didattiche assistite dal docente o esperto quali ad esempio: esercitazioni, laboratori, seminari, testimonianze di esperti, visite aziendali guidate, partecipazione a convegni. <u>Legenda:</u> esercitazioni (E), laboratori (L), seminari (S), testimonianze di esperti (T), visite aziendali guidate (V), partecipazione a convegni (C), Altro (A).									

	CFU	N. ore
Stage	12	300
Prova Finale	5	125
Didattica (escluso stage e prova finale)		
Totale complessivo	60	1500