



## FAQ 12 febbraio 2024

### ADDENDUM FAQ 31

L'allegato G2 deve essere compilato solo nei seguenti casi:

- start up innovativa costituita da non più di 60 mesi;
- soggetti senza bilanci depositati;
- soggetti non obbligati alla redazione o al deposito di bilancio."

**84. Una delle società partner del progetto è stata fondata a febbraio 2023, pertanto ad oggi non ci sono bilanci approvati. Vorrei sapere se questo costituisce un problema ed eventualmente rispetto all'Allegato G1 o G2 quale documentazione deve allegare la società in questione.**

Si conferma che, qualora ne ricorrano i requisiti, non è necessario inviare contestualmente all'Allegato G2 l'ultimo bilancio depositato (es. start-up innovativa).

**85. Una delle società partner del progetto è stata fondata a febbraio 2023, pertanto ad oggi non ci sono bilanci approvati. Vorrei sapere se questo costituisce un problema ed eventualmente rispetto all'Allegato G1 o G2 quale documentazione deve allegare la società in questione.**

Si conferma che, qualora ne ricorrano i requisiti, non è necessario inviare contestualmente all'Allegato G2 l'ultimo bilancio depositato (es. start-up innovativa).

**86. All. B piano econ-fin.**

- Nel foglio ISTRUZIONI DI COMPILAZIONE si fa riferimento ad una colonna E inserita nel foglio di lavoro n.1 da compilare indicando se la Task o il WP contribuiscono al tagging digitale. Da verifica nel foglio in questione la colonna E si riferisce al Partner n. 1. Dove inseriamo l'indicazione richiesta?
- Con riferimento al foglio di lavoro 1 dopo aver inserito i MM dove richiesto c'è una tabella che andrebbe compilata ma non ci sono istruzioni in merito

**All. A descrizione del progetto**

**Parte C.1.1. si sottolinea che tutti i progetti debbano prevedere un WPO finalizzato al coordinamento tecnico e al reporting periodico. Ci domandiamo se all'interno del file excel (all. B) foglio di lavoro 2 va inserito anche questo specifico WPO (probabilmente uguale per tutti) e caricati mesi uomo anche per l'espletamento di queste attività.**

Tutte le informazioni riportate in tabella vanno contestualizzate con la propria proposta progettuale. Quanto riportato nei modelli degli allegati è a titolo puramente esemplificativo.

**87. Come partner operativo - non capofila – uno stesso soggetto potrebbe partecipare a 4 raggruppamenti?**

Si rimanda all'Art. 6 del bando (una proponente può essere anche partner di altri progetti presentati in forma di collaborazione)



**88. Un soggetto di un partenariato che non detiene quote della startup, ma è titolare di una opzione per acquisire delle quote nel futuro al verificarsi di certe condizioni, può partecipare ad un raggruppamento con la startup stessa?**

Non si ravvisano impedimenti alla partecipazione (rimandano ulteriori risposte alle altre FAQ)

**89. Un soggetto di un partenariato che detiene una quota di minoranza (sotto al 6%) del capitale della startup partner della proposta, può creare problemi?**

Non si ravvisano impedimenti alla partecipazione (rimandano ulteriori risposte alle altre FAQ)

**90. Se un soggetto partecipa a un bando di un spoke di vitality, può partecipare come partner o capofila su uno dei progetti di un altro bando?**

Si rimanda all'Art. 6 del bando che recita testualmente "Ogni proponente può sottoporre una sola candidatura. I partner possono partecipare a più progetti."

**91. Quando è ipotizzabile che vengano pubblicati gli esiti della selezione?**

Le procedure di valutazione dei progetti saranno compatibili con le tempistiche previste dal bando.

**92. Siamo una impresa e desidero ricevere alcuni chiarimenti sul personale da coinvolgere nel progetto:**

- è necessario fare una selezione pubblica con relativo Avviso, Determina di istituzione della commissione di valutazione, verbali di valutazione della Commissione di valutazione, atti di approvazione delle graduatorie ecc, comunicazioni ai candidati e ai vincitori, documentazione attestante la pubblicità del bando delle graduatorie, etc...?

- in fase di rendicontazione come calcolare i costi? nelle linee guida PNRR M4C2 si parla di dipendenti "Università" e 'EPR'

Inoltre:

- quando si parla del 40% dell'allocazione di budget in attività rivolte a favorire la transizione digitale si fa riferimento al 40% del totale o al 40% del 70% (Ricerca industriale)

Per le procedure di selezione del personale si rimanda ai processi interni della vostra realtà aziendale prestando particolare attenzione, ove possibile, a quanto richiesto dalle linee guida PNRR M4C2. Relativamente all'applicabilità dei costi standard del personale si rimanda al paragrafo 6.1 (versione 1.0 dell'8/02/2024)

**93. - nel caso un'impresa straniera voglia partecipare (da sola o come capofila), come deve essere firmata la documentazione da allegare? Può essere firmata con firma autografa scannerizzata (con file trasformato in PDF)? Infatti la firma elettronica in formato CADES menzionata all'art. 10 è una prerogativa italiana e enti con sede estera non hanno a disposizione tale tipo di firma;**

- nel caso il legale rappresentante di un'impresa straniera voglia delegare la presentazione del progetto ad un'altra persona (soggetto delegato), quale modello di atto di incarico bisogna utilizzare e presentare?



-Come definito dall'art. 10 del bando, tutti i documenti dovranno essere firmati digitalmente con firma CadES e caricati sulla piattaforma in formato .p7m

-Il bando non fornisce un modello di atto di incarico; in riferimento alla delega da parte di un'impresa per la presentazione della proposta progettuale/domanda di finanziamento, si rimanda all'art. 10 del bando.

**94. è possibile partecipare come raggruppamento composto da un Organismo di Ricerca e una grande impresa, in cui quest'ultima si configura come capofila?**

**Siamo un Organismo di ricerca, intenzionato a presentare un progetto in modalità collaborativa all'interno di un raggruppamento. Per quanto riguarda gli allegati al bando da produrre, oltre agli allegati A,B,C,D ed E, per i quali sembra chiara la compilazione, per gli Organismi di ricerca è richiesta la compilazione degli allegati F G1 o G2 e H?**

**Nel caso di obbligo di compilazione degli allegati G1 o G2, per verificare il possesso del vincolo di congruenza tra costo del progetto e fatturato dell'impresa, il costo di progetto da considerare è quello dell'intero progetto presentato dal raggruppamento o solo la quota relativa all'impresa o Odr (se quest'ultimo è tenuto alla compilazione)?**

Si rimanda agli artt. 6 e 10 del Bando e alla definizione 22. dell'art. 3 del bando

**95. Vorremmo chiedere se è possibile partecipare come raggruppamento composto da un Organismo di Ricerca e una grande impresa, in cui quest'ultima si configura come capofila.**

Si rimanda all'Art. 6 del bando che recita testualmente "Ogni proponente può sottomettere una sola candidatura. I partner possono partecipare a più progetti."

Si conferma che per ogni bando dell'ecosistema VITALITY ogni soggetto può essere proponente di una ed una sola candidatura nell'ambito dello stesso bando e partner di più proposte progettuali, anche se già soggetto proponente di un progetto.

**96. nel bando c'è scritto che "la domanda di finanziamento (allegato F) dovrà essere perfezionata con il pagamento dell' imposta di bollo attualmente vigente di 16 euro", quindi se non ho interpretato male dobbiamo attaccare nell'allegato F la marca da bollo, scansionarla e firmarla in digitale. Nello stesso modulo però a fondo pagina c'è scritto che non possono essere accettati documenti scansionati: Attenzione: Il presente modulo deve essere compilato a video e firmato con firma digitale forte (sono accettati file con estensioni p7m). Non sono accettati moduli stampati, successivamente scansionati e allegati. Mi precisate per cortesia se va messa questa marca da bollo e se va bene la scansione del documento?**

L'imposta di bollo va assolta in modo virtuale e non con marca da bollo. La relativa quietanza di versamento può essere allegata nella sezione "altri allegati" presente in piattaforma Infocamere

**97. Ho contattato l'assistenza al numero da voi indicato per chiedere chiarimenti, Mi hanno detto che la marca da bollo non va attaccata cartacea, perché poi il documento non potrebbe essere scansionato e caricato sul sistema in quanto genererebbe un errore. Escludono pure il bollo virtuale, in quanto la piattaforma non prevede il**



**pagamento di una marca da bollo virtuale durante il caricamento della domanda. Pertanto a quanto pare la domanda va caricata senza marca da bollo, ma va tenuta in originale allegata alla domanda cartacea in archivio. Mi piacerebbe che questo aspetto venisse chiarito formalmente per iscritto anche attraverso una faq, come mi è stato consigliato anche dall'operatrice, che ha precisato si occupa solo dell'aspetto informatico della piattaforma.**

L'imposta di bollo va assolta in modo virtuale e non con marca da bollo. La relativa quietanza di versamento può essere allegata nella sezione "altri allegati" presente in piattaforma Infocamere

**98. In riferimento alla voce di costo per attrezzature e licenze si richiedono le seguenti precisazioni :**

**1- Sono incluse tra le spese di licenza ammissibili anche le licenze per software ? se sì è possibile rendicontare il valore dell'intera fattura di acquisto licenza ?**

**2- Per quanto riguarda la rendicontazione delle attrezzature di nuovo acquisto è possibile rendicontare l'intero importo della fattura o esclusivamente la quota di ammortamento per l'effettivo utilizzo del bene sul progetto ?**

**3- E' possibile ricevere una linea guida esaustiva delle modalità di rendicontazione delle varie tipologie di spesa**

1- Come definito nell'Art. 8, sono ammissibili a finanziamento i costi per materiali attrezzature e licenze direttamente imputabili all'attività di progetto.

2- Si rimanda alle Linee guida per la rendicontazione, PNRR M4C2.

3- Si rimanda alle Linee guida per la rendicontazione, PNRR M4C2.

**99. abbiamo dubbi sulle dichiarazioni contenute nell'allegato G/2.**

**La società che rappresento si vuole impegnare a rispettare il requisito di affidabilità economico/finanziaria attraverso l'utilizzo di mezzi propri e/o finanziamento soci.**

**Il modello G/2 – nella sezione dedicata a questa opzione – riporta la richiesta di allegare "Ultimo bilancio chiuso e approvato solo se non ancora depositato".**

**Tale richiesta sembra non coerente con la scelta prevista dall'allegato G/2 stesso, che non richiede l'indicazione di parametri di bilancio.**

Si conferma che qualora sia necessario l'utilizzo dell'Allegato G2 non è necessario allegare l'ultimo bilancio depositato qualora ne ricorrano i requisiti (es. start-up innovativa).

L'allegato G2 deve essere compilato solo nei seguenti casi:

- start up innovativa costituita da non più di 60 mesi;
- soggetti senza bilanci depositati;
- soggetti non obbligati alla redazione o al deposito di bilancio.

**100. Una stessa azienda può essere soggetto capofila di due progetti presentati da diversi partenariati su due spoke differenti?**



Si rimanda all'Art. 6 del bando (ogni proponente può sottoporre una sola candidatura. I partner possono partecipare a più progetti. Una proponente può essere anche partner di altri progetti presentati in forma collaborativa)

**101. Si chiede conferma del fatto che possa validamente essere ammesso alla procedura in argomento una società di capitali di diritto italiano avente sede legale in Abruzzo, il cui socio unico è una società di diritto inglese.**

Come da art. 6 del Bando, [...] *deve avere la sede legale o operativa nel territorio di riferimento o che sia disposto ad attivarla entro la data di avvio delle attività.*

**102. Siamo un Organismo di ricerca, intenzionato a presentare un progetto in modalità collaborativa all'interno di un raggruppamento. Per quanto riguarda gli allegati al bando da produrre, oltre agli allegati D ed E, per i quali è chiara la compilazione, per gli Organismi di ricerca è richiesta la compilazione di altri allegati?**

Si rimanda all'Art. 10 del bando, [...] *(PER PROPOSTA)*