



UNIVERSITÀ  
DI CAMERINO

**Bando per l'ammissione al Corso di Perfezionamento in:**

# **NUOVE COMPETENZE DELL'INFORMATORE SCIENTIFICO E DEL PRODUCT MANAGER**

**Attivato dalla Scuola di Scienze del Farmaco e dei Prodotti della Salute**

**Anno accademico 2023/2024**

Decreto Rettoriale n. 207, prot. n. 47282 del 03/07/2023 di emanazione  
del Manifesto degli studi dell'Università di Camerino per l'Anno Accademico 2023/2024

Direttrice del Corso: Prof.ssa Maria Vittoria Micioni Di Bonaventura

Vice-Direttore del Corso: Prof. Carlo Cifani

Componenti del Consiglio Scientifico: Prof.ssa Maria Vittoria Micioni Di Bonaventura, Prof. Carlo Cifani, Prof. Gianni Sagratini

Sede amministrativa del corso: Camerino

Segreteria organizzativa: e-mail: [mariavittoria.micioni@unicam.it](mailto:mariavittoria.micioni@unicam.it); tel. 328 7041244

Segreteria didattica: e-mail: [carlo.cifani@unicam.it](mailto:carlo.cifani@unicam.it)

## **Art. 1 - FINALITÀ E OBIETTIVI FORMATIVI**

Formare specifiche figure professionali nel campo del mondo farmaceutico, approfondendo specifiche competenze, come le tecniche di comunicazione e l'applicazione di coerenti strategie manageriali, che permettano al professionista di poter affrontare in modo adeguato il proprio lavoro. L'informatore scientifico si occupa della gestione dei diversi canali che caratterizzano il mercato farmaceutico, declinando di volta in volta comportamenti e mettendo in atto strategie diverse a seconda degli interlocutori e dell'area di loro appartenenza.

Tale professionista è quindi una figura che ha forti connotazioni commerciali, capacità di gestire reti di relazioni, elevate capacità organizzative e capacità di valutare correttamente aspetti legali e contrattuali.

In un periodo di crisi economico finanziaria in cui aumentano i vincoli di contenimento della spesa sanitaria, è inevitabile inoltre una crescente attenzione da parte dei "payers" all'analisi del valore reale dei prodotti farmaceutici.

## **Art. 2 - COMPETENZE PROFESSIONALI SVILUPPATE / PERFEZIONATE**

Il Corso è rivolto a:

Informatore Scientifico del Farmaco, Informatore Specialist, Marketing/Product Manager, Medical Advisor/Manager, Product Specialist, Regulatory specialist, Sales Area Manager, Affair Manager, Account Manager, neolaureato in discipline scientifiche ed economiche con interesse per il settore farmaceutico.

## **Art. 3 - PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI O DI MIGLIORAMENTO DELLA POSIZIONE O DEL RUOLO GIÀ RIVESTITO**

Possibilità occupazionale in aziende farmaceutiche per posizioni di Informatore Scientifico del Farmaco, Informatore Specialist e Product Manager.

## **Art. 4 – PIANO DIDATTICO**

Attività formative	SSD	CFU	Numero ore didattica assistita					N. Ore di studio individuale
			Lezioni solo in presenza	Lezioni solo online	Lezioni in modalità mista	Didattica alternativa*	e-learning	
Marketing farmaceutico, strategia di prodotto integrata per l'accesso al mercato	SECS-P/07	2		10		15		25
Prezzi, accesso e sostenibilità economica	SECS-P/07	1		5				20
Project Management e Project work	SECS-P/10	2		10		15		25
La comunicazione interpersonale e di gruppo – modelli e pratica applicazioni in sanità. La comunicazione finalizzata: il marketing della salute ruolo e caratteristiche dei principali media in ambito sanitario	SPS/08	3	20	10		15		30
Anticorruzione, trasparenza, privacy	IUS/10	2	5	15				30
Studi di Farmacoepidemiologia e Farmacoeconomia nell'analisi e nel management della spesa farmaceutica	BIO/14	2	8	12		5		25
<b>Totali</b>		<b>12</b>	<b>33</b>	<b>62</b>		<b>50</b>		<b>155</b>

\*Per didattica alternativa si intendono attività didattiche assistite dal docente o esperto quali ad esempio: esercitazioni, laboratori, seminari, testimonianze di esperti, visite aziendali guidate, partecipazione a convegni. Legenda: esercitazioni (E), laboratori (L), seminari (S), testimonianze di esperti (T), visite aziendali guidate (V), partecipazione a convegni (C), Altro (A).

	CFU	N. ore
Stage	0	0
Prova Finale	1	25
<b>Totale complessivo</b>	<b>13</b>	<b>325</b>
<i>Totale didattica assistita</i>		145

## **Art. 5 – SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE**

1. Il percorso formativo ha durata di 9 mesi.
2. Le lezioni inizieranno entro Febbraio 2024 e si concluderanno entro Ottobre 2024. Le attività formative termineranno entro Ottobre 2024.
3. La sede operativa del Corso è situata presso Polo di Medicina Sperimentale e Sanità Pubblica dell’Università di Camerino e le attività formative di didattica frontale/assistita si svolgeranno con le seguenti modalità operative: due sessioni didattiche in streaming attraverso l’utilizzo di una piattaforma telematica per la didattica on-line (Cisco WebEx o altre tecnologie simili quali ad esempio Google Meet o MsTeams) e una sessione didattica in presenza.
4. Le prove di esame intermedie e finali si terranno in presenza, fatta eccezione solo per eventuali deroghe previste da accordi o convenzioni sottoscritte dal Rettore e salvo in situazioni di emergenza (ad esempio situazioni pandemiche) nel qual caso verranno fornite indicazioni dall’Ateneo.

## **Art. 6 - TITOLI E REQUISITI PER L’ACCESSO AL CORSO**

1. Possono essere ammessi al Corso:

Laureati in tutte le classi di laurea triennale, magistrale e magistrale a ciclo unico conseguite ai sensi del D.M. 270/04 o lauree di primo ciclo, di secondo ciclo o ciclo unico eventualmente conseguite ai sensi degli ordinamenti previgenti (D.M. 509/99 e Vecchio Ordinamento). Per le tematiche trattate è condizione necessaria aver conseguito una laurea in una nelle seguenti aree disciplinari, corrispondenti ai raggruppamenti previsti dal D.M. 6/2019, Allegato D, in attuazione del D.M. 270/2004.

LAUREE TRIENNALI	LAUREE MAGISTRALI	LAUREE A CICLO UNICO	
Medico –Sanitaria (A)	Medico – Sanitaria (A)	Medico-Sanitaria (A)	
Scientifico tecnologico (B1)	X	Scientifico Tecnologica (B1)	X
Scientifico tecnologico (B2)		Scientifico Tecnologica (B2)	Umanistico – Sociale (C)
Umanistico – Sociale (C1)		Umanistico-Sociale (C)	
Umanistico sociale (C2)			

2. Può essere consentita l’iscrizione con riserva a candidati laureandi, in difetto della sola prova finale, purché conseguano il titolo richiesto come requisito di accesso al corso, entro il giorno antecedente l’avvio delle attività didattiche.

## **Art. 7 - TITOLI STRANIERI**

1. Possono presentare domanda di iscrizione i candidati che abbiano conseguito un titolo di studio fuori dal territorio nazionale equiparabile per livello, natura e contenuto e diritti accademici al titolo italiano richiesto per l’accesso al Corso. Per il riconoscimento si fa riferimento alla normativa vigente in materia. L’iscrizione resta tuttavia subordinata alla valutazione di idoneità.
  - a. amministrativa del percorso di studio, a cura della struttura tecnico-amministrativa dell’Amministrazione Centrale competente;
  - b. contenutistica, rispetto alle competenze acquisite, a cura del Consiglio Scientifico.

## **Art. 8 - NUMERO MINIMO E MASSIMO DI AMMESSI**

1. Il Corso è a numero chiuso. Il numero minimo per l'attivazione è fissato in 10 iscritti e il numero massimo in 50.
2. Nel caso di superamento del numero massimo di iscritti, indicato al comma 1, gli ammessi vengono individuati in base alla procedura di selezione di cui all'articolo "Modalità di ammissione e selezione dei candidati".
3. Il mancato raggiungimento del numero minimo di studenti non consente l'attivazione del Corso.

## **Art. 9 - OBBLIGHI DI FREQUENZA E RICONOSCIMENTO ATTIVITÀ FORMATIVE SVOLTE IN CARRIERE PRECEDENTI**

1. La frequenza alle attività didattiche non può essere inferiore al 70% del totale di quelle previste.

## **Art. 10 - MODALITÀ DI AMMISSIONE E SELEZIONE DEI CANDIDATI**

1. L'ammissione al Corso è condizionata anzitutto dal risultato della valutazione di idoneità, da parte del Consiglio Scientifico del Corso, che si basa sulla coerenza del curriculum accademico e professionale del candidato ed al rispetto dei requisiti di cui all'articolo "Titoli e requisiti per l'accesso al corso".
2. Qualora il numero delle domande di iscrizione ammissibili sia superiore al numero massimo dei posti disponibili, sarà attivata una procedura di selezione, da svolgersi con le seguenti modalità: Ordine temporale di arrivo della domanda.
3. Entro 5 giorni dalla data di scadenza per l'inoltro della domanda di iscrizione sarà comunicato a tutti i candidati, all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di iscrizione, l'esito delle verifiche di cui al comma 1 del presente articolo.

## **Art. 11 - TERMINE E MODALITÀ DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE**

1. La domanda di iscrizione deve essere compilata ed inoltrata, **entro il 22/01/2024**, esclusivamente tramite procedura informatizzata on-line, reperibile nell'apposita sezione del sito Internet dell'Ateneo, all'indirizzo: <http://www.unicam.it/miiscrivo/> dove sarà possibile anche accedere a tutte le informazioni e le notizie aggiuntive relative alle stesse procedure di iscrizione. Per informazioni sulla procedura di iscrizione on-line contattare la segreteria Tel. 0737 402070; e-mail: [segreteriastudenti.master@unicam.it](mailto:segreteriastudenti.master@unicam.it).

**Al termine della compilazione non è richiesto il pagamento della I rata della quota di iscrizione, che andrà versata solo in seguito alla comunicazione di attivazione del corso, come specificato al seguente Art. 14.**

2. A completamento della procedura di iscrizione on-line, oltre alla copia di un documento di identità, sarà chiesta la compilazione di una dichiarazione sostitutiva di certificazione, il cui modello è reperibile al seguente indirizzo: <http://www.unicam.it/miiscrivo/iscrizione-corsi-perfezionamento-eaggiornamento-professionale>

## **Art. 12 – DECADENZA, SOSPENSIONE O RINUNCIA**

1. Il corsista che non assolve agli obblighi minimi di frequenza previsti dal Corso decade dalla qualità di corsista.
2. Il corsista che non consegua il titolo entro il termine previsto per la prova finale dell'anno di iscrizione decade dalla qualità di corsista. In casi eccezionali il Consiglio scientifico può prevedere una ulteriore sessione **da svolgersi comunque entro la conclusione dell'anno accademico di riferimento del corso.**
3. Il mancato pagamento della seconda rata, entro il termine di trenta giorni dalla scadenza, comporterà automaticamente la decadenza dall'iscrizione e la conseguente perdita del diritto di partecipare alle attività previste nel piano didattico del Corso nonché di conseguire il titolo finale.
4. In generale non può essere consentita la sospensione degli obblighi di frequenza. Solo nei casi di prolungata malattia (che supera la percentuale massima di assenza), di gravidanza o maternità/paternità (su richiesta dell'interessato), può essere concessa la sospensione della formazione al Corso, previa presentazione dell'istanza all'ufficio competente. In questi casi è possibile ottenere l'ammissione in sovrannumero all'edizione nell'anno accademico immediatamente successivo, subordinatamente alla riedizione del Corso.
5. Il corsista può rinunciare in qualsiasi momento alla sua carriera, presentando apposita istanza. La rinuncia comporta la perdita dello status di corsista. All'atto della rinuncia il corsista non ha diritto al rimborso di eventuali tasse versate.

## **Art. 13 – UDITORI**

1. È consentita la partecipazione al Corso di uditori il cui numero non può comunque essere superiore al 20 % degli studenti iscritti.
2. Gli interessati possono segnalare la propria volontà di candidarsi come uditori direttamente alla segreteria organizzativa del corso, con una richiesta di partecipazione inviata via e-mail entro i termini di scadenza predefiniti per l'iscrizione, che illustri brevemente i motivi dell'interesse alla partecipazione con, in allegato, il curriculum vitae.
3. La segreteria organizzativa provvederà a comunicare direttamente ai candidati uditori l'eventuale accoglimento della richiesta, nonché i tempi e le modalità di registrazione e di pagamento della quota di partecipazione, il cui ammontare è indicato all'articolo "Quote di iscrizione".
4. L'uditore ammesso alla frequenza non sostiene l'esame finale, non ha obbligo di frequenza, non partecipa allo stage, non ha l'obbligo di preparazione di eventuali project work o partecipazione ad attività formative non convenzionali.
5. Al termine della partecipazione l'uditore ottiene un attestato di frequenza che riporta le ore e le attività formative effettivamente svolte, che non dà luogo all'acquisizione di titoli universitari o CFU.

## **Art. 14 – QUOTE DI ISCRIZIONE**

1. La quota di iscrizione ammonta a € 850 da versare come di seguito specificato:

**I rata:** € 400 a conclusione della procedura di ammissione

**secondo le istruzioni comunicate con una e-mail di conferma dell'attivazione del corso che sarà inviata a tutti i candidati dalla segreteria organizzativa.**

**Il rata:** € 450 entro il 31/03/2024.

2. Gli iscritti con disabilità riconosciuta ai sensi dell'art. 3 comma 1, della legge 5 febbraio 1992 n. 104 o con invalidità pari o superiore al 66% sono tenuti ad una contribuzione ridotta del 50 % (non sono esonerati dal pagamento di tasse speciali eventualmente previste per i contributi di mora).
3. Gli iscritti come Uditore sono tenuti al pagamento di un contributo ridotto del 50 %.
4. La rinuncia al Corso, anche come uditore, dopo la data del termine di presentazione della domanda di iscrizione, o la decadenza dall'iscrizione secondo le modalità descritte nel presente bando, non darà diritto ad alcun rimborso delle quote versate.
5. I bonifici di pagamento effettuati dall'estero devono riportare nella causale, il nominativo del corsista e il titolo del corso e dovranno essere effettuati sul seguente conto: IBAN IT47A0306969088100000300018 BIC BCITITMM e va indicata BANCA INTESA SANPAOLO SPA.

#### **Art. 15 – PROVA FINALE E RILASCIO DEL TITOLO**

1. A conclusione del Corso solo gli iscritti che: risulteranno in regola con gli obblighi formativi richiesti; avranno frequentato almeno il 70 % del corso (del totale delle ore); avranno compilato il questionario on-line di valutazione del corso disponibile nel sito di Ateneo collegandosi al link <http://survey2.cs.unicam.it/limesurvey/index.php/259481?lang=it>; potranno sostenere la prova finale, che si svolgerà con le seguenti modalità: quiz a scelta multipla.
2. Non sono previste prove intermedie, che potranno contribuire alla valutazione finale.  
La valutazione finale non prevede un voto, ma solo un esito (positivo o negativo) della prova.
3. Sostenuta con esito positivo la prova finale e compilato il questionario on-line di valutazione del corso, l'Università di Camerino rilascerà un: Attestato di fine corso.

#### **Art. 16 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. I dati personali forniti dai candidati e dagli iscritti con la domanda di iscrizione sono trattati nel rispetto dei principi di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).
2. La domanda d'iscrizione al Corso, anche come Uditore comporta, espressione di tacito consenso a che i dati personali dei candidati e quelli relativi alle prove di selezione siano pubblicati sul sito internet dell'Ateneo e vengano trattati esclusivamente a fini statistici e di analisi di efficacia dei processi formativi.

#### **Art. 17 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

1. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è Dott.ssa Emanuela Caulini (e-mail: [emanuela.caulini@uncam.it](mailto:emanuela.caulini@uncam.it), numero tel. 0737 403060), Manager didattico della Scuola di Scienze del Farmaco e dei Prodotti della Salute.

**Il Direttore Generale**