



Oggetto: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di n. 2 posti da Tecnologo a tempo determinato di secondo livello, per la durata di 18 mesi e in regime di tempo pieno, nell'ambito del Progetto di "Ecosistemi dell'Innovazione Marche-Umbria-Abruzzo - VITALITY Innovation, digitalization and sustainability for the diffused economy in Central Italy" - CUP J13C22000430001 (PNRR) Università degli Studi di Camerino – BANDO.

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la Legge 30 dicembre 2010 n. 240, in particolare l'art. 24 bis, che prevede la figura dei "Tecnologi a tempo determinato";
- RICHIAMATO il "Regolamento per l'assunzione di Tecnologi a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24 bis della Legge n. 240/2010", emanato con Decreto rettorale Prot. n. 32191 del 5 giugno 2020;
- VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro dei dipendenti del comparto Università e Ricerca;
- VISTO il Programma nazionale per la ricerca (PNR) 2021-2027, approvato dal Comitato interministeriale per la programmazione economica con delibera n. 74 del 15 dicembre 2020;
- VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), ufficialmente presentato alla Commissione Europea in data 30 aprile 2021, approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificato all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTO il Decreto-legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge 06.08.2021, n. 113, recante: "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia";
- VISTO il Decreto-legge 30 aprile 2022 n. 36, convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022 n. 79 recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e

resilienza (PNRR)” di riforma delle norme sul reclutamento del personale universitario;

- VISTA la nota del MUR AOODGFIS - D.G. n. 9303 dell'8 luglio 2022 per la programmazione, il coordinamento e il finanziamento delle Istituzioni della formazione superiore, contenente chiarimenti circa l'applicazione della suddetta normativa di riforma;

- VISTO il Decreto Direttoriale n. 3277 del 30 dicembre 2021, con cui è stato emanato l'avviso pubblico per la presentazione di proposte di intervento per la creazione e il rafforzamento di "ecosistemi dell'innovazione", per la costruzione di "leader territoriali di R&S" – Ecosistemi dell'Innovazione – nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 Istruzione e ricerca – Componente 2 Dalla ricerca all'impresa – Investimento 1.5, finanziato dall'Unione Europea – NextGenerationEU;

- VISTO il Decreto Direttoriale di ammissione al finanziamento n. 1057 del 23 giugno 2022, con cui è stato approvato il finanziamento di € 115.996.558,73 per la realizzazione del progetto Innovation, digitalisation and sustainability for the diffused economy in Central Italy – Progetto VITALITY;

- VISTO l'atto d'obbligo trasmesso via e-mail al Rettore e al Direttore generale dell'Università di Camerino in data 5 agosto 2022, con cui sono indicati i termini e le condizioni del Decreto di ammissione al finanziamento (D.D. n. 1057 del 23 giugno 2022) e che detta il cronoprogramma di attuazione del progetto VITALITY;

- VISTA la Legge 9 maggio 1989 n. 168, che ha dato attuazione al principio costituzionale dell'autonomia universitaria;

- VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modifiche e integrazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi;

- VISTO il D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174, recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Pubbliche Amministrazioni, in particolare l'art. 3;

- VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche e integrazioni, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTA la Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e successive modifiche, che disciplina l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche e integrazioni, recante disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO il D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- VISTO il D. Lgs 11 aprile 2006 n. 198, recante il "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della Legge 28 novembre 2005 n. 246", così come modificato dal D. Lgs. 25 gennaio 2010 n. 5;
- RICHIAMATO il Piano di eguaglianza di genere (Gender Equality Plan) 2022-2024, in virtù del quale l'Università di Camerino garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per quanto riguarda l'accesso al lavoro e il relativo trattamento;
- VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";
- RICHIAMATO il Codice Etico e di Comportamento dell'Università degli Studi di Camerino, emanato con D.R. n. 16 del 3 febbraio 2015, e poi modificato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 93 del 26 giugno 2019;
- PRESO ATTO che il Consiglio di Amministrazione ha approvato nella seduta del 3 maggio 2022 il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) che, come previsto dal Decreto-legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021 n. 113, a partire dal 30 aprile 2022, contiene, quale parte integrante, la pianificazione della prevenzione della corruzione e della trasparenza sostituendo, di fatto, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza;

- VISTO il D. Lgs 14 marzo 2013 n. 33, così come modificato dal D. Lgs 25 maggio 2016 n. 97, che dispone il “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;
- VISTI il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali”, il D.Lgs. 10. Agosto 2018, n. 101 recante “Disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE”, nonché i relativi regolamenti vigenti di Ateneo;
- VISTO il Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009, recante l’equiparazione tra i diplomi di lauree vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex D.M. 509/99 e lauree magistrali (LM) ex D.M. 270/04 ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi e s.m.i.;
- RICHIAMATA la delibera del Consiglio della Scuola di Scienze e Tecnologie n. 140 del 16 novembre 2022, con la quale viene richiesta l’attivazione di una procedura per l’assunzione di n. 2 posti di Tecnologo a tempo determinato di secondo livello, per la durata di 18 mesi e in regime di tempo pieno;
- CONSIDERATO che la copertura economico-finanziaria relativa ai due contratti da Tecnologo graverà interamente sui fondi del Progetto di “Ecosistemi dell’Innovazione Marche-Umbria-Abruzzo - VITALITY Innovation, digitalization and sustainability for the diffused economy in Central Italy” - CUP J13C22000430001 (PNRR);
- CONSIDERATO che in Unicam attualmente non esistono graduatorie vigenti, alle quali poter attingere per ricoprire i profili richiesti, per cui si ritiene opportuno dover procedere con un concorso pubblico al fine di reclutare dall’esterno personale qualificato;
- VISTO il D.Lgs. 15 marzo 2010 n. 66, recante il “Codice dell’ordinamento militare”, in particolare gli artt. 678 e 1014;

- VISTO il D. Lgs. 28 gennaio 2014 n. 8, recante “Disposizioni in materia di personale militare e civile del Ministero della difesa, nonché misure per la funzionalità della medesima amministrazione”, in particolare l’art. 11;
- CONSIDERATO che sui posti messi a selezione è prevista la riserva per i militari volontari congedati in ragione di frazione di posto pari a 0,30;
- TENUTO CONTO che la riserva teorica determinata ad oggi, aggiornata all’ultimo concorso bandito (Disposizione del Direttore Generale Prot.n 90271 del 23 dicembre 2022 Concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 2 posti di categoria C, Area Tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, posizione economica C1, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e in regime di tempo pieno, per le esigenze dei laboratori didattici di Chimica e di Tecnica farmaceutica dell’Università di Camerino - sede di lavoro Camerino) è di 3,95 posti;
- VISTO l’art. 5 comma 1 del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, richiamato dal sopra citato art. 1014 del D.lgs. n. 66/2010, ai sensi del quale “nei concorsi pubblici per l’ammissione alle carriere direttive e di concetto le riserve di posti previste da leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso”;
- CONSIDERATO che nella presente procedura vengono banditi n. 2 posti, per cui è possibile applicare la riserva, in quanto un posto è da riservare, prioritariamente, alle categorie di volontari delle Forze Armate in ferma breve o in ferma prefissata, ai sensi dell’art. 11 del D.lgs. n. 8/2014 e dell’art. 678 comma 9 del D.lgs. n. 66/2010;
- PRESO ATTO che i candidati che intendano avvalersi dei benefici previsti dai suddetti decreti legislativi devono farne esplicita menzione nella domanda di partecipazione, secondo quanto previsto nell’apposito modello;
- PRESO ATTO che qualora al termine della procedura non vi siano, tra gli idonei, soggetti aventi titolo alla riserva militare, l’Amministrazione provvederà alla copertura del posto riservato, in base all’ordine della graduatoria generale di merito;
- CONSIDERATO che l’uso degli strumenti telematici e del sito istituzionale di questo Ateneo (<https://www.unicam.it>) consentono di perseguire i principi di efficienza, economicità e celerità di espletamento del procedimento concorsuale;

- ACCERTATA, pertanto, la disponibilità dei fondi necessari per le due assunzioni in oggetto;

DISPONE

Art. 1 - Numero e tipologia del posto

L'Università degli Studi di Camerino, di seguito UNICAM, indice un concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di n. 2 posti da Tecnologo a tempo determinato di secondo livello, per la durata di 18 mesi e in regime di tempo pieno, nell'ambito del Progetto di "Ecosistemi dell'Innovazione Marche-Umbria-Abruzzo - VITALITY Innovation, digitalization and sustainability for the diffused economy in Central Italy" - CUP J13C22000430001 (PNRR) per la Scuola di Scienze e Tecnologie.

Ai sensi dell'art. 678, comma 9 e dell'art.1014, commi 3 e 4, del D. Lgs. 66/2010, si precisa che nel caso in cui vi sia tra gli idonei un candidato appartenente ai volontari delle FF.AA., n. 1 posto in concorso sarà a lui riservato.

Alla figura del Tecnologo si applicano il trattamento giuridico ed economico stabilito nelle leggi e nel CCNL vigenti.

Art. 2 - Mansioni e professionalità richieste

La figura ricercata dovrà occuparsi delle seguenti attività:

- elaborazione e gestione di azioni di ricerca internazionali e nazionali;
- promozione alla partecipazione a network internazionali e nazionali;
- supporto alla stesura di testi di produzione scientifica, alle proposte di progetti di ricerca e ai resoconti richiesti dagli enti finanziatori dei progetti di ricerca;
- supporto nelle relazioni con diversi partner di ricerca industriali e accademici, a livello locale, nazionale ed internazionale;

- supporto al responsabile scientifico relativamente al monitoraggio e alla valutazione delle azioni scientifiche e gestionali sviluppate all'interno del progetto Vitality;
- supporto nello sviluppare e consolidare i rapporti di partenariato sia con gli altri SPOKE di progetto, sia con l'HUB;
- supporto all'organizzazione di iniziative di divulgazione e di disseminazione da sviluppare nell'ambito del progetto Vitality;
- supporto all'avvio e alla gestione delle attività del progetto, anche in coordinamento tra i vari WP.

Per lo sviluppo delle sopraelencate attività si richiedono le seguenti capacità professionali, conoscenze e competenze:

- buone conoscenze del Project Design e del Project Cycle Management;
- conoscenza della normativa di riferimento del PNRR e conoscenza della normativa relativa all'organizzazione del sistema universitario, con particolare attenzione alla Legge n. 240/2010 e successive modificazioni e alla regolamentazione interna di UNICAM;
- conoscenza delle principali disposizioni in materia di tutela della proprietà industriale, con particolare riferimento alla progettazione europea, nazionale e del PNRR;
- buone conoscenze informatiche;
- buone conoscenze dei processi gestionali delle Università;
- ottima conoscenza della lingua inglese scritta e parlata;
- ottime capacità relazionali e spirito di iniziativa e propositività nel supporto ai processi decisionali;
- ottime capacità di lavorare in gruppo/team e orientamento all'utenza sia interna, sia esterna.

Art. 3 - Requisiti di ammissione

Per la partecipazione al concorso in oggetto sono richiesti i seguenti requisiti:

a. titoli di studio:

- laurea triennale (L), conseguita ai sensi del D.M. n. 270/2004 o del D.M. n. 509/1999 o *ante* D.M. n. 509/1999 (cd. laurea vecchio ordinamento);
- particolare qualificazione culturale e professionale in relazione all'attività da svolgere, ricavabile da una precedente esperienza lavorativa almeno triennale o da dottorato o master universitari in argomenti gestionali o nelle tematiche scientifiche del progetto.

Oppure:

- laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica (LS) conseguita ai sensi del D.M. 509/99 o laurea magistrale (LM) conseguita ai sensi del D.M. 270/2004 o laurea a ciclo unico conseguita ai sensi dei richiamati provvedimenti ministeriali
- particolare qualificazione culturale e professionale in relazione all'attività da svolgere ricavabile da precedente esperienza lavorativa almeno annuale o da dottorato o master universitari in argomenti gestionali o nelle tematiche scientifiche del progetto;

Coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono dichiarare l'avvenuto riconoscimento di equipollenza al titolo di studio italiano in applicazione della normativa vigente; in mancanza del provvedimento di equipollenza è richiesta la dichiarazione di equivalenza al titolo di studio richiesto ovvero dichiarazione di avvio della richiesta di equivalenza, secondo la procedura prevista dall'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001. In quest'ultimo caso, i candidati saranno ammessi con riserva alla selezione, fermo restando che l'equivalenza del titolo di studio dovrà obbligatoriamente essere posseduta al momento dell'assunzione.

- b. cittadinanza italiana. Possono, inoltre, partecipare i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi, che siano titolari del permesso di soggiorno U.E. per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- c. età anagrafica non inferiore a 18 anni;
- d. idoneità fisica all'impiego al quale si riferisce la selezione, da accertarsi a cura dell'Amministrazione al momento dell'eventuale assunzione. Il medico competente di UNICAM

- effettuerà la sorveglianza sanitaria, secondo la normativa vigente e in particolare nei casi disciplinati dall'art. 41 del D. Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni;
- e. posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (per i candidati nati prima del 1986);
 - f. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - g. non essere stati interdetti dai pubblici uffici o non essere stati destituiti (licenziati per motivi disciplinari) o non essere stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 - h. non avere un grado di parentela ed affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore appartenente alla struttura/Scuola proponente, con il Rettore, con il Direttore Generale e con un componente del Consiglio di Amministrazione.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e dei Paesi terzi devono possedere i seguenti ulteriori requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti sopra elencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Tutti i candidati e tutte le candidate saranno ammessi al concorso con riserva dell'accertamento dei suddetti requisiti di ammissione.

L'Amministrazione, con provvedimento motivato, può disporre in qualsiasi momento l'esclusione dalla selezione di quei candidati e di quelle candidate che non risultino in possesso dei requisiti prescritti. L'esclusione verrà comunicata direttamente all'interessato/a tramite e-mail.

Art. 4 - Modalità di presentazione della domanda di partecipazione e termini di presentazione

La domanda di partecipazione alla presente selezione dovrà pervenire entro il termine perentorio di 30 giorni, che decorrono dal giorno successivo a quello di pubblicazione del relativo avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie speciale – Concorsi ed Esami.

Qualora il termine indicato dalla Gazzetta cada di sabato o in un giorno festivo, la scadenza verrà posticipata al primo giorno feriale utile.

Per partecipare al concorso è necessario compilare una domanda on-line sottoscritta, redatta secondo il modello previsto dalla piattaforma.

La domanda e i relativi allegati devono essere presentati esclusivamente tramite il sistema applicativo informatico adottato, disponibile al link indicato nella pagina di pubblicazione del bando.

Per la presentazione telematica della domanda i candidati e le candidate dovranno essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica ordinaria (non pec), ai fini della registrazione al sistema. La registrazione deve essere fatta al momento del primo accesso.

Si precisa che l'indirizzo di posta elettronica indicato dal/dalla candidato/a in fase di registrazione sarà utilizzato da questa Amministrazione per tutte le successive comunicazioni inerenti al concorso in oggetto.

Tutte le informazioni per la corretta compilazione e il corretto inoltro della domanda sono disponibili nella “Guida alla compilazione della domanda on-line”, pubblicata nella pagina iniziale del modulo di compilazione.

La domanda dovrà essere presentata esclusivamente mediante la procedura on-line indicata nel bando contenente la seguente dicitura: *“Domanda di partecipazione al concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di n. 2 posti da Tecnologo a tempo determinato di secondo livello, per la durata di 18 mesi e in regime di tempo pieno, nell’ambito del Progetto di “Ecosistemi dell’Innovazione Marche-Umbria-Abruzzo - VITALITY Innovation, digitalization and sustainability for the diffused economy in Central Italy” - CUP J13C22000430001 (PNRR) per la Scuola di Scienze e Tecnologie dell’Università degli Studi di Camerino”.*

Non saranno ritenute ammissibili e pertanto saranno escluse le domande presentate con modalità diverse da quella telematica.

La compilazione e l'invio telematico della domanda dovranno essere effettuati entro le ore 13:00 (ora italiana) del giorno di scadenza del bando.

La partecipazione al concorso comporta, a pena di esclusione, il versamento di un contributo per la copertura delle spese della procedura, non rimborsabile, pari a € 20,00.

Il versamento dovrà essere effettuato entro la data di scadenza del bando, esclusivamente mediante il sistema di pagamento PagoPA, collegandosi al link pubblicato sul sito di Ateneo, nella pagina dedicata al bando, indicando come causale “Concorso Tecnologi a tempo determinato di secondo livello”.

Ogni persona potrà inviare una sola domanda.

Alla domanda devono essere allegati, in uno dei seguenti formati PDF, JPG, JPEG, PND (dimensione massima per ciascun allegato 5 MB):

- copia fronte e retro del proprio documento di riconoscimento in corso di validità;
- curriculum vitae formativo e professionale, preferibilmente in formato europeo, esclusivamente a fini conoscitivi, che non costituirà oggetto di valutazione da parte della Commissione giudicatrice;
- (eventuale) copia del provvedimento di riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero;
- (eventuale) autocertificazione relativa al possesso di uno dei titoli di preferenza riportati nell'allegato 1 del presente bando.

La validità e la data di ricezione della domanda è attestata dal sistema informatico mediante ricevuta, che verrà automaticamente inviata all'indirizzo e-mail fornito dal/dalla candidato/a in fase di registrazione.

L'applicativo informatico per la presentazione della domanda resterà attivo anche nelle eventuali giornate di chiusura dell'Ateneo.

Scaduto il termine di presentazione delle domande, il sistema informatico non consentirà più l'invio.

L'assistenza alla compilazione telematica potrà essere richiesta inviando un'apposita istanza di supporto direttamente dall'interno della piattaforma e verrà sospesa a partire dal ventinovesimo

giorno di pubblicazione e fino alla scadenza del termine per la compilazione e l'invio telematico della domanda. L'assistenza alla compilazione telematica della domanda di partecipazione è sospesa nei giorni festivi e prefestivi.

Nella domanda il/la candidato/a dovrà dichiarare, sotto la sua responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, recapiti richiesti;
- di essere cittadino/a italiano/a ovvero di essere cittadino/a di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero di essere cittadino/a di uno Stato extra Unione Europea ovvero di essere familiare di cittadino comunitario e titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o titolare del permesso di soggiorno U.E. per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato/a o titolare dello status di protezione sussidiaria;
- di non essere escluso/a dall'elettorato politico attivo nel Paese di appartenenza o di provenienza;
- se cittadino/a straniero/a, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- assenza di un accertamento di permanente inidoneità psicofisica al servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;
- posizione regolare nei confronti degli obblighi militari, se nato prima del 1986;
- non essere stato/a interdetto/a dai pubblici uffici, non essere stato destituito/a (licenziato/a per motivi disciplinari), non essere stato/a dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- le eventuali sentenze penali di condanna subite, ancorché non passate in giudicato, o di patteggiamento (indicando gli estremi del provvedimento giudiziario, l'autorità che lo ha comminato e le norme violate), nonché gli eventuali procedimenti penali in corso (indicando l'autorità procedente e le norme ritenute violate dall'autorità procedente); si precisa che la dichiarazione è richiesta anche se negativa;
- il titolo di studio richiesto per l'ammissione;

- l'eventuale possesso di uno dei titoli di preferenza, indicati nell'art. 5 comma 4 del D.P.R. n. 487/1994 e riportati nell'allegato 1 del presente bando;
- di essere/non essere titolare della riserva di posti in riferimento alle Forze Armate, ai sensi dell'art. 11 del D.lgs. n. 8/2014 e dell'art. 678 comma 9 del D.lgs. n. 66/2010;
- l'eventuale disabilità. Il/la candidato/a diversamente abile, al fine di consentire ad UNICAM di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso, dovrà fare esplicita richiesta, in sede di domanda, della necessità di un ausilio e/o di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap. L'ausilio e/o i tempi aggiuntivi andranno opportunamente esplicitati e documentati con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico legale dell'ASL di riferimento o da struttura equivalente. Tale dichiarazione dovrà esplicitare le limitazioni che l'handicap determina in funzione della procedura selettiva e dovrà essere allegata dal/dalla candidato/a telematicamente. La concessione ed assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi sarà concordata dalla Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione presentata, in base al caso specifico. Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

Eventuali gravi limitazioni fisiche del/della candidato/a, sopravvenute successivamente alla data di scadenza della presentazione della domanda, che potrebbero prevedere la concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi, dovranno essere documentate con certificazione medica, che sarà valutata nel caso concreto dalla Commissione esaminatrice.

Tutte le dichiarazioni presenti nella domanda saranno autocertificate dal/dalla candidato/a, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, e dovranno pertanto contenere tutti gli elementi che possano consentirne la verifica.

UNICAM non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici e informatici, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5 - Commissione di valutazione

La Commissione di valutazione, incaricata per la selezione in oggetto, è nominata dal Direttore Generale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento: essa è formata da tre componenti scelti tra persone dotate di esperienze e competenze adeguate alla selezione, anche esterne all'Ateneo, nel rispetto del principio delle pari opportunità.

La selezione è effettuata attraverso la valutazione dei titoli, una prova scritta e una prova orale.

Art. 6 - Preselezione

L'Amministrazione, nel caso che siano pervenute più di 40 domande, si riserva di procedere ad una preselezione. In caso di preselezione verranno ammessi alla prova scritta i primi 40, che avranno superato il test di ammissione.

L'eventuale prova preselettiva consisterà nella somministrazione di una serie di domande chiuse a risposta multipla volte a verificare la conoscenza dei candidati e delle candidate sulle tematiche oggetto delle prove concorsuali. Durante lo svolgimento della suddetta prova preselettiva i candidati e le candidate non potranno utilizzare carta, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, apparecchiature elettroniche, strumenti informatici, telefoni cellulari, testi di legge, codici e dizionari.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito. L'Amministrazione verificherà il possesso dei requisiti di accesso alla procedura soltanto di coloro i quali avranno superato la prova preselettiva.

La data della prova preselettiva, l'ora e il luogo verranno comunicati tramite pubblicazione sul sito internet dell'Ateneo. Tale comunicazione è considerata come convocazione ufficiale per tutti i candidati e le candidate ammessi alla selezione. L'assenza a sostenere la prova preselettiva comporterà l'esclusione dal concorso, qualunque ne sia la causa.

Gli esiti della preselezione saranno pubblicati sul sito web dell'università di Camerino, alla pagina dedicata al bando.

Saranno ammessi a sostenere le prove successive, i candidati e le candidate che si collocheranno in graduatoria nei primi 40 posti più gli eventuali *ex aequo* nell'ultima posizione.

Nel caso di rinvio della preselezione sarà data comunicazione, almeno tre giorni prima della data indicata sul sito, mediante avviso sul sito d'Ateneo.

Art. 7 – Titoli valutabili

Il punteggio complessivamente attribuibile ai titoli è di punti **20/100**.

La tipologia dei titoli valutabili è la seguente:

1) Titoli di studio ulteriori rispetto a quello di partecipazione alla procedura (max 5 punti):

- Laurea Magistrale (*ex* D.M. n. 204/2004) o Specialistica (*ex* D.M. n. 509/1999), Laurea cd. vecchio ordinamento (*ante* D.M. n. 509/1999);
- Dottorato di ricerca;
- Scuola di specializzazione (specializzazione post-laurea);
- Master universitari;
- Corsi di formazione con rilascio di attestato di qualificazione professionale conseguito mediante superamento di una verifica finale.

2) Esperienze professionali (max punti 15):

Ulteriori esperienze professionali rispetto a quelle che costituiscono titolo di ammissione, maturate nell'ambito di rapporti di lavoro, con indicazione, in modo preciso e sintetico, delle attività svolte e del periodo lavorato.

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi relativi alle esperienze professionali, il candidato dovrà indicare in modo preciso e sintetico: a) le attività svolte; b) l'inquadramento contrattuale (es. lavoro subordinato ovvero lavoro autonomo, quali co.co.co/prestazione professionale/lavoro occasionale) con l'indicazione, ove previsto, del livello/categoria di inquadramento, secondo la disciplina dei contratti collettivi; c) il periodo di tempo lavorato e gli estremi identificativi del

soggetto pubblico o privato presso cui ha svolto servizio (esatta denominazione; C.F. o partita IVA; indirizzo della sede legale).

Per la valutazione dei titoli la Commissione può stabilire ulteriori sotto criteri rispetto a quelli sopra riportati.

Art. 8 – Prove di esame

Le prove verranno svolte nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza, tutela della salute e prevenzione della diffusione del Covid-19.

La **prova scritta** sarà finalizzata alla verifica del livello di conoscenza delle materie inerenti alle attività e alla professionalità richieste, di cui all'art. 2 del presente bando. Il punteggio massimo attribuibile alla prova scritta è di punti **40/100**. La prova scritta si intende superata con una votazione di almeno 28 punti su 40 disponibili.

Si precisa che:

- a. l'accesso all'aula, dove si svolgerà la prova scritta, sarà consentito dai componenti della Commissione esaminatrice o del comitato di vigilanza, previo accertamento dell'identità personale dei candidati, e nel rispetto delle regole di sicurezza;
- b. è vietato introdurre nell'aula, in cui si svolge la prova scritta, dispositivi di qualsiasi natura e tipologia in grado di collegarsi tramite connessioni wireless o alla normale rete telefonica con qualsiasi protocollo in grado di consultare file, di inviare fotografie ed immagini, nonché apparecchiature a luce infrarossa o ultravioletta di ogni genere ovvero di mettersi in relazione con altri. Solo per motivate ragioni il/la candidato/a potrà essere autorizzato/a dalla Commissione ad introdurre nella sala i suddetti dispositivi. Rimane fermo il potere della Commissione e dell'incaricato della vigilanza di adottare tutti gli opportuni accorgimenti del caso. Il concorrente che contravviene al suddetto divieto è escluso dal concorso;

- c. non è, altresì, permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i componenti della Commissione esaminatrice;
- d. l'elaborato deve essere scritto esclusivamente, a pena di nullità, su carta portante il timbro dell'ufficio e la firma o la sigla di un componente della Commissione esaminatrice o, nel caso di svolgimento della prova in località diversa, da un componente del comitato di vigilanza;
- e. i candidati e le candidate non possono portare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie;
- f. il candidato o la candidata che contravviene alle suddette disposizioni o comunque che abbia copiato in tutto o in parte la prova scritta, è escluso o esclusa dal concorso. Nel caso in cui risulti che uno o più concorrenti abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i soggetti coinvolti.

L'assenza del/della candidato/a alla prova scritta sarà considerata come rinuncia al concorso, qualunque ne sia la causa.

Ai candidati e alle candidate che conseguono l'ammissione alla prova orale, prima dell'espletamento della stessa, sarà data comunicazione del voto riportato nella prova scritta e del risultato riportato nella valutazione dei titoli di merito.

La **prova orale** sarà finalizzata all'accertamento delle conoscenze, delle competenze e delle professionalità dei candidati e delle candidate in relazione alle attività che i medesimi sono chiamati/e a svolgere, indicate nell'art 2 del bando.

La prova orale prevedrà anche l'accertamento della lingua inglese e delle più comuni applicazioni informatiche.

Il punteggio massimo attribuibile alla prova orale è di punti **40/100** ed essa si intende superata con una votazione di almeno 28 punti su 40 disponibili.

Art. 9 – Diario delle prove d'esame

Il calendario delle prove e la sede di svolgimento saranno pubblicati quindici giorni prima della data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione sul sito <https://www.unicam.it> nella sezione “Concorsi e Selezioni” – “Personale Tecnico-amministrativo e Dirigente” – “Procedure per Tecnologo” – “Bandi in itinere”.

I candidati che non abbiano ricevuto alcun provvedimento di esclusione sono tenuti a presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento presso la sede di esame in cui si svolgerà ciascuna prova.

L'eventuale rinvio delle date delle prove d'esame sarà pubblicizzato sul sito dell'Ateneo nella stessa sezione, mediante avviso, con un anticipo di almeno tre giorni rispetto alle date indicate.

Le suddette pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, non verrà fornita ai candidati e alle candidate altra comunicazione.

Art. 10 - Formazione della graduatoria

Il punteggio complessivo conseguibile è di 100 punti o equivalente, così ripartito:

titoli di merito max punti 20/100, prova scritta max punti 40/100, prova orale max punti 40/100.

Accedono alla graduatoria di merito i candidati che hanno superato la prova scritta con una votazione di almeno 28 punti su 40 disponibili e la prova orale con una votazione di almeno 28 punti su 40 disponibili.

La graduatoria provvisoria di merito sarà formata dalla Commissione giudicatrice in ordine decrescente del punteggio, determinato sulla base della votazione conseguita da ogni concorrente sommando:

- 1) il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli;
- 2) il punteggio della prova scritta;
- 3) il punteggio della prova orale.

La graduatoria finale di merito verrà formulata con la disposizione del Direttore Generale di approvazione degli atti, tenendo conto, per i/le candidati/e arrivati a pari merito, dei titoli di

preferenza, previsti nell'art. 5 comma 4 del D.P.R. n. 487/1994 e riportati nell'allegato 1 del presente bando, qualora dichiarati.

UNICAM si riserva di attingere dalla graduatoria nel rispetto della normativa nel tempo vigente.

Art. 11 - Rapporto di lavoro

L'Università di Camerino stipulerà con i vincitori un contratto di diritto privato di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di 18 mesi.

Il relativo contratto è prorogabile per una sola volta e per un massimo di ulteriori 3 anni, fermo restando che la durata complessiva non può comunque superare la durata di attuazione del progetto di competenza.

L'orario di lavoro a tempo pieno è di 36 ore settimanali medie nell'arco di un trimestre e la presenza in servizio è assicurata corredandola in modo flessibile alle esigenze della gestione delle attività correlate alla ricerca.

Il Tecnologo ha l'obbligo della timbratura.

Il contratto di lavoro è sottoscritto dal Direttore Generale ed è regolato dalle disposizioni vigenti in materia di lavoro subordinato, anche per quanto attiene il trattamento fiscale, assistenziale e previdenziale previsto per i redditi da lavoro dipendente. Per quanto riguarda i diritti e i doveri del dipendente si fa riferimento ai principi stabiliti dal CCNL Comparto Università e alla normativa vigente in materia di pubblico impiego.

Il contratto da Tecnologo non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del personale accademico o tecnico-amministrativo di ruolo e in caso in cui esista già un rapporto di lavoro dipendente con l'Università non dà luogo alla trasformazione della posizione di inquadramento.

Il rapporto di lavoro di Tecnologo non è cumulabile né con analoghi contratti, in altre sedi universitarie o in strutture scientifiche private, né con borse di dottorato, né con assegni di ricerca o borse di ricerca post-laurea.

La posizione di Tecnologo è incompatibile con l'esercizio del commercio e dell'industria e, nel caso del tempo pieno, anche con lo svolgimento dell'attività libero professionale.

Il vincitore dovrà assumere servizio alla data prevista nel contratto. La presa di servizio è subordinata alla verifica di ammissibilità del finanziamento PNRR da parte dei competenti organi. L'Università si riserva il diritto di procedere alla revoca della procedura selettiva in parola, ovvero di non procedere all'assunzione del vincitore, qualora venissero meno le garanzie di carattere finanziario a copertura del posto ovvero, in relazione ai tempi della procedura, qualora non fosse consentita l'assunzione del vincitore nel rispetto dei vincoli del progetto PNRR indicato in premessa.

Non si potrà procedere all'assunzione del vincitore che non risulti in possesso del provvedimento di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero di cui al precedente art. 3.

Il periodo di prova sarà proporzionato alla durata del contratto. Decorso tale periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, i dipendenti si intendono confermati in servizio.

Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici e giuridici decorrono dal giorno di presa di servizio.

I cittadini non appartenenti all'Unione Europea dovranno essere in possesso di uno dei titoli di soggiorno previsti dalla vigente normativa in materia di immigrazione al fine della stipulazione del contratto di lavoro subordinato con l'Università degli Studi di Camerino. Pertanto, non si potrà procedere alla stipula del contratto qualora il vincitore non sia in possesso di idoneo titolo di soggiorno necessario ai fini dell'assunzione nonché qualora lo stesso non intenda stipulare contestualmente il contratto di soggiorno nei casi previsti dalla legge. Qualora si verifichi tale condizione il suddetto candidato verrà dichiarato decaduto e si procederà alla stipula del contratto con altro candidato idoneo in ordine di graduatoria. L'accertamento di tale condizione verrà effettuato al momento della convocazione in servizio. Inoltre, costituirà causa di risoluzione del contratto la perdita del possesso del titolo di soggiorno necessario all'instaurazione e proseguimento del rapporto di lavoro qualora detta perdita si verifichi dopo la stipulazione del contratto di lavoro subordinato.

Il trattamento economico omnicomprensivo, parametrato al personale della categoria D, posizione economica D3 del vigente CCNL del comparto, viene corrisposto in 13 mensilità ed è

così composto: quota base e quota accessoria pari al 10% del trattamento economico complessivo. La quota accessoria verrà corrisposta in relazione agli obiettivi raggiunti.

L'onere complessivo del contratto e ogni altro onere eventualmente previsto (trasferte autorizzate, quote di iscrizione a corsi o convegni, ecc.) è posto a carico dei fondi relativi al progetto "Ecosistemi dell'Innovazione Marche-Umbria-Abruzzo - VITALITY Innovation, digitalization and sustainability for the diffused economy in Central Italy" - CUP J13C22000430001 (PNRR).

Il rapporto di lavoro del Tecnologo cessa alla scadenza del termine previsto nel relativo contratto o a seguito di recesso di una delle parti, qualora si verifichi una delle cause previste dall'art. 2119 c.c., per cui non sia possibile la prosecuzione, anche provvisoria, del rapporto.

Art. 12 - Cause di esclusione dalla procedura

Le cause di esclusione dal concorso sono:

- a. assenza anche di un solo requisito di ammissione tra quelli indicati al precedente articolo 3 dalla lett. a) alla lett. h) e, per i candidati e le candidate non italiani, assenza del requisito del godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza e assenza del requisito di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b. presentazione della domanda oltre le ore 13:00 (orario di scadenza che permette di accedere alla piattaforma informatica di elix-form per la compilazione della domanda) del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'avviso del bando di concorso nella Gazzetta Ufficiale;
- c. mancato pagamento del contributo di € 20,00 entro la data di scadenza del bando;
- d. assenza della sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte del/della candidato/a.

Art. 13 – Pubblicità

Il presente bando sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie speciale - Concorsi ed Esami, sul sito web dell'Ateneo <https://www.unicam.it/bandi>, sul sito del M.U.R. <https://bandi.miur.it> e sul sito dell'Unione Europea <https://ec.europa.eu/euraxess>.

La graduatoria finale di merito sarà pubblicata sul solo sito Unicam, nella sezione apposita del bando, alla voce “esito” e sull’Albo on-line.

Dalla data di pubblicazione sul sito inizia a decorrere il periodo di validità di tale graduatoria.

Art. 14 - Informativa sull'applicazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione

L'Università degli Studi di Camerino, ai sensi dell’art. 1 commi 5 e 60 della Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione", ha adottato, con delibera del Consiglio di Amministrazione del 3 maggio 2022, il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) che, come previsto dal Decreto-legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021 n.113, dal 30 aprile 2022, contiene, quale parte integrante, la pianificazione della prevenzione della corruzione e della trasparenza sostituendo, di fatto, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza.

Eventuali segnalazioni relative ad anomalie riscontrate nell'espletamento della procedura, di cui al presente bando, possono essere inviate al Responsabile per la prevenzione della corruzione all’indirizzo e-mail direzione.generale@unicam.it o utilizzando la procedura protetta di segnalazione all’indirizzo:

<https://amministrazionetrasparente.unicam.it/segnalazione-di-condotte-illecite-whistleblowing>.

Art. 15 - Trattamento dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati forniti dai candidati e dalle candidate sono raccolti presso UNICAM, per le finalità di gestione della procedura concorsuale e per la gestione del rapporto di lavoro e per gli altri adempimenti a carico di UNICAM, previsti dalla normativa nel tempo vigente.

UNICAM si riserva di effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Art. 16 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, la Responsabile del procedimento, di cui al presente bando, è la Dott.ssa Anna Silano (anna.silano@unicam.it tel. 0737 402024).

Per informazioni di natura amministrativa sarà possibile rivolgersi anche alla Sig.ra Laura Casoni (laura.casoni@unicam.it tel. 0737 402433).

Art. 17- Norma di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse della presente disposizione e dalle leggi vigenti in materia.

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Andrea Braschi



Allegato 1 – Titoli di preferenza

A parità di merito i titoli di preferenza secondo l'ordine che segue sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto in guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli di preferenza, di cui sopra, la preferenza è data al candidato di età anagrafica minore, in subordine dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno.

I candidati devono dichiarare al momento della presentazione della domanda di essere in possesso di uno dei suddetti titoli di preferenza, presentando a tal riguardo un'autocertificazione, in cui deve essere indicato il titolo o i titoli di preferenza di cui si è possessori ovvero indicando esattamente la Pubblica Amministrazione che ne sia in possesso.