



UNIVERSITÀ
di CAMERINO

OGGETTO: INVITO A PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO PER 36 MESI DEI SERVIZI DI PULIZIA E IGIENE AMBIENTALE DEGLI IMMOBILI DELL’UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CAMERINO PRESSO LA SEDE DI MATELICA (MC)

CIG 94329615AB

DISPOSIZIONI GENERALI

In attuazione della Determina a contrarre del Direttore Generale Prot. N. 68360 (rep. N. 1584/2022) del 06/10/2022, e ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, si invita codesto Operatore Economico a presentare un’offerta per l’affidamento della fornitura di cui in oggetto.

L’importo complessivo a base di gara per la fornitura ammonta ad euro 165.000 (duecentodiecimila/00) più IVA, di cui euro 2.000 (duemila/00) per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

L’importo a base d’asta è pertanto fissato in euro 163.000 (duecentoottomila/00) IVA esclusa.

L’aggiudicazione avverrà secondo il criterio del **minor prezzo** ai sensi dell’art. 95 comma 4 del d.lgs. 50/2016.

Non saranno ammesse offerte in aumento.

Il servizio dovrà essere espletato per 36 mesi non rinnovabili, con possibilità di proroga tecnica del Contratto, alle condizioni inizialmente pattuite e per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l’individuazione di un nuovo contraente.

Ai sensi dell’art. 51, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, si precisa che, in considerazione dell’oggetto dell’appalto e per garantire che per tutte le sedi sia garantito il medesimo servizio, lo stesso sarà aggiudicato ad unico operatore economico qualificato, senza suddivisione in lotti funzionali.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Ufficio acquisti
Via Gentile III da Varano
62032 Camerino (Italy)
Tel. +39 0737 402015
e_mail: acquisti@unicam.it



UNIVERSITÀ
di CAMERINO

La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida. La stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare (e non aggiudicare), in ogni momento, l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte pervenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, così come previsto dall'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016.

La gara sarà esperita sulla piattaforma MEPA, secondo le tempistiche e le modalità ivi indicate, che terranno conto del documento pubblicato dall'ANAC in data 22 aprile 2020, nel quale è contenuto un quadro delle vigenti disposizioni acceleratorie e di semplificazione in tema di procedure per l'aggiudicazione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Per partecipare alla procedura, codesto Operatore Economico dovrà presentare la propria offerta e la documentazione nella piattaforma MEPA. L'invio della documentazione e dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga in tempo utile.

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (GDPR) si informa che i dati raccolti verranno acquisiti dall'Amministrazione appaltante e trattati anche con l'ausilio di mezzi elettronici esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di gara o per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge.

OGGETTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di pulizia da effettuare presso le strutture di UNICAM a Matelica (MC), denominate San Sollecito, Polo Didattico, Ospedale Piccoli Animali, Ospedale Grandi Animali (località Braccano di Matelica), Mattatoio e Struttura per Animali selvatici, come da planimetrie allegate, sotto l'osservanza delle norme contenute negli articoli che seguono, delle norme di igiene e sanità vigenti in materia, degli accordi sindacali nazionali e provinciali relativi al personale dipendente delle imprese di pulizia.

Le caratteristiche generali del servizio, le modalità di svolgimento dello stesso nonché i requisiti, capacità e obblighi del personale addetto al servizio, sono specificati nel Capitolato Speciale di

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Ufficio acquisti
Via Gentile III da Varano
62032 Camerino (Italy)
Tel. +39 0737 402015
e_mail: acquisti@unicam.it



UNIVERSITÀ
di CAMERINO

Appalto allegato.

PROCEDURA E DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

Per partecipare alla procedura, codesto Operatore Economico dovrà presentare la propria offerta e la documentazione con le modalità di cui alla piattaforma MEPA e nel rispetto della tempistica indicata nella piattaforma.

Il recapito dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove, per disguidi tecnici o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

La partecipazione alla gara presuppone, da parte del concorrente, la perfetta conoscenza e l'accettazione della documentazione di gara nonché delle norme di legge e regolamenti in materia.

Al fine di una corretta presentazione delle offerte, si invitano gli Operatori economici partecipanti a verificare di essere in possesso di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara, a prendere attenta visione di tutta la documentazione pubblicata sul profilo istituzionale della Stazione appaltante e a utilizzare i fac-simili predisposti dalla stazione appaltante.

L'offerta formulata dall'Impresa concorrente ha natura di proposta contrattuale. La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e l'impresa concorrente è obbligata alla propria offerta, per un periodo di giorni 180 (centottanta), a partire dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte.

La busta "Documentazione"

La busta "Documentazione" deve contenere i seguenti documenti da produrre:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Ufficio acquisti
Via Gentile III da Varano
62032 Camerino (Italy)
Tel. +39 0737 402015
e_mail: acquisti@unicam.it



- 1) **Istanza di ammissione** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, mediante compilazione dell'Allegato A alla presente lettera di invito, sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, con allegata una fotocopia di un documento d'identità del dichiarante.
- 2) **Garanzia provvisoria** ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 a favore della Stazione Appaltante pari al 2% (due per cento) del prezzo base, **pari a € 3.260,00**, da costituirsi mediante fidejussione bancaria ovvero mediante polizza assicurativa fidejussoria con la clausola di pagamento a semplice richiesta. Detta cauzione deve prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La stessa deve avere validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. L'importo della garanzia può essere ridotto nelle misure previste dall'art.93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 qualora il concorrente sia in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 (trova applicazione anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti da microimprese, piccole e medie imprese). Per fruire delle riduzioni, il concorrente è tenuto a segnalare il possesso dei relativi requisiti rilasciando l'apposita dichiarazione all'interno dell'istanza di ammissione alla gara, con indicazione dei riferimenti (data di rilascio, numero identificativo, se del caso ente competente) del documento attestante il possesso di uno o più dei requisiti previsti dalla norma. L'Amministrazione appaltante si riserva di eseguire verifiche rispetto a quanto dichiarato o di chiedere i documenti in copia autentica.
- 3) **PASSOE** - Nelle more dell'adozione del decreto di cui all'articolo 81, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 (c,d, "Banca dati nazionale degli operatori economici") le stazioni appaltanti e gli operatori economici sono tenuti ad utilizzare la banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC. Ciascun concorrente dovrà registrarsi al Sistema AVCPass secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito:
<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCPass> (Operatore

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



UNIVERSITÀ
di CAMERINO

economico). L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPass e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASOUE" di cui all'art. 2 comma b, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 della soppressa AVCP.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere alla verifica circa il possesso dei requisiti inerenti alla presente iniziativa tramite la BDNCP. Si segnala che, nel caso in cui partecipino alla presente iniziativa concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto sistema, la Stazione Appaltante si riserva, con apposita comunicazione, di assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima. Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASOUE, non comportano di per sé e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura.

Si richiama inoltre quanto previsto dall'art. 163, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, che prevede che l'Amministrazione aggiudicatrice verifica in un termine congruo, compatibile con la gestione emergenziale in atto, e comunque entro sessanta giorni dall'affidamento, il possesso in capo all'operatore economico dei requisiti richiesti.

- 4) DGUE – Si tratta di una autodichiarazione cumulativa, resa in lingua italiana, mediante compilazione e sottoscrizione del Documento di Gara Unico Europeo, digitalmente sottoscritto dal titolare o dal legale rappresentante di ciascun soggetto contraente.

La busta "Offerta economica"

La "OFFERTA ECONOMICA" deve contenere, a pena di esclusione dalla gara, l'offerta economica, sottoscritta digitalmente, che dovrà essere presentata con le modalità previste dalla piattaforma MEPA e nel rispetto della tempistica indicata nella piattaforma.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016, il concorrente dovrà indicare nell'offerta complessiva (Busta OFFERTA ECONOMICA) gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, al fine di consentire l'accertamento della congruità degli stessi rispetto all'entità e alle caratteristiche del servizio in sede di eventuale valutazione dell'anomalia dell'offerta.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Ufficio acquisti
Via Gentile III da Varano
62032 Camerino (Italy)
Tel. +39 0737 402015
e_mail: acquisti@unicam.it



UNIVERSITÀ
di CAMERINO

La Scheda di offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore, con le forme e le modalità previste dal MEPA.

ULTERIORI DISPOSIZIONI

Previo verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 50/2016, si procederà all'aggiudicazione definitiva la quale, immediatamente vincolante per l'offerente, non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta e necessari per l'aggiudicazione e la stipula del contratto.

In caso di esito positivo dell'attività di verifica in ordine al possesso dei requisiti, ai sensi di quanto disposto dall'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione diverrà efficace. In caso di esito negativo, la Stazione Appaltante dichiarerà decaduto il concorrente dall'aggiudicazione. Nei confronti dell'aggiudicatario decaduto, la Stazione Appaltante potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione provvisoria prestata a garanzia dell'offerta, che sarà pertanto incamerata.

La Stazione Appaltante richiederà al soggetto aggiudicatario, entro il termine stabilito nella comunicazione stessa, di fornire tempestivamente tutta la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'articolo 103 D.Lgs. 50/2016.

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui al precedente capoverso in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione Appaltante. In tal caso, la Stazione Appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

La Ditta Aggiudicataria dovrà attenersi, per quanto non in contrasto con la presente lettera, alle norme e alle disposizioni che regolano gli appalti pubblici ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Ufficio acquisti
Via Gentile III da Varano
62032 Camerino (Italy)
Tel. +39 0737 402015
e_mail: acquisti@unicam.it



UNIVERSITÀ
di CAMERINO

DISPOSIZIONI SULLA DOCUMENTAZIONE, SULLE DICHIARAZIONI E SULLE COMUNICAZIONI

Tutte le dichiarazioni richieste:

- sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
- devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;
- devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliare, ognuno per quanto di propria competenza;
- ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;
- le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante;
- le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445 del 2000;
- le comunicazioni della Stazione Appaltante ai candidati, concorrenti od offerenti, in tutti i casi previsti dal presente disciplinare di gara, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite la piattaforma MEPA ovvero ad uno dei recapiti pec indicati dagli stessi soggetti.

RICHIESTA DI INFORMAZIONI

Eventuali richieste di chiarimento dovranno essere formulate esclusivamente in forma scritta e dovranno pervenire tassativamente entro la data indicata nella procedura MEPA, tramite le

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Ufficio acquisti
Via Gentile III da Varano
62032 Camerino (Italy)
Tel. +39 0737 402015
e_mail: acquisti@unicam.it



UNIVERSITÀ
di CAMERINO

modalità previste dalla piattaforma stessa. Le risposte di interesse generale saranno estese a tutti i partecipanti con le medesime modalità. Con le stesse modalità saranno inoltre pubblicate eventuali ulteriori informazioni, delucidazioni o variazioni, in ordine all'appalto, che la Stazione Appaltante riterrà opportuno diffondere.

Eventuali richieste di sopralluogo, non obbligatorio ai fini della partecipazione alla presente procedura, dovranno essere concordate con il Geom. Francesco Tomassetti dell'Area Edilizia e Sostenibilità (0737-402049 francesco.tomassetti@unicam.it). Il sopralluogo dovrà comunque essere effettuato entro e non oltre le ore 12:00 di lunedì 24 ottobre 2022.

CAUSE DI ESCLUSIONE

La Stazione Appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni a pena di esclusione previste dalla presente lettera d'invito, dal Codice e s.m.i. e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in tutti quei casi in cui si ritenga che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Stefano Burotti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Amministrazione
www.unicam.it
C.F. 81001910439
P.IVA 00291660439
protocollo@pec.unicam.it

Ufficio acquisti
Via Gentile III da Varano
62032 Camerino (Italy)
Tel. +39 0737 402015
e_mail: acquisti@unicam.it