



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

Determina a contrarre **21577**

Repertorio: **40** /2019

IL DIRIGENTE

MACRO SETTORE AFFARI LEGALI, ATTI NEGOZIALI E GARE

Oggetto: determina a contrarre affidamento del Servizio di Portierato e Custodia presso le strutture dell'Università di Camerino

- a) **VISTO** il vigente Statuto dell'Università di Camerino, emanato con Decreto rettorale n. 194 del 30 luglio 2012, pubblicato sulla G.U.R.I. n. 200 del 28 agosto 2012 ed entrato in vigore il 27 settembre 2012; modificato con Decreto rettorale n. 179 del 18 settembre 2015, pubblicato sulla G.U.R.I. n. 236 del 10 ottobre 2015 ed entrato in vigore il 9 novembre 2015;
- b) **VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università di Camerino, emanato con D.R. n. 475 del 29 giugno 2001;
- c) **VISTO** il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei Contratti pubblici";
- d) **CONSIDERATO** che alla luce degli eventi sismici dell'ottobre 2016 e delle gravi conseguenze subite dall'Ateneo la *governance* dell'Università di Camerino ha manifestato la necessità di operare una profonda riorganizzazione delle Aree Tecniche amministrative e degli Uffici al fine di poter fornire adeguate, puntuali e tempestive risposte alle priorità dettate dalla situazione emergenziale ed alle strategie messe in atto per garantire opportuna continuità alle attività didattiche e di ricerca, che risultano funzionali ai compiti istituzionali dell'Ente;
- e) **CONSIDERATO** che è necessario garantire il servizio di portierato e custodia nelle strutture Unicam delle sedi di Camerino, Matelica, Ascoli Piceno e San Benedetto del Tronto, con le annesse funzioni di accoglienza, prima informazione all'utenza e assistenza all'utilizzo delle aule;
- f) **PRESO ATTO** della situazione contingente in cui si trova ad operare il personale dell'Università di Camerino e dell'impossibilità di assolvere alle funzioni di cui al punto e), ricorrendo a personale strutturato dell'Ateneo;
- g) **PRESO ATTO** della valutazione effettuata con riferimento alle varie strutture dell'Ateneo per gli anni 2019-2021 dall'Ufficio Logistica, Patrimonio e Prevenzione, da cui si evince che per garantire detti servizi di portierato in maniera adeguata e continuativa nell'arco della giornata, in coordinamento con il personale Unicam a ciò preposto, è necessaria l'acquisizione dei servizi di cui sopra per un monte orario stimato, per 60 mesi, pari a n. **102.000 ore**;
- h) **TENUTO CONTO** che il costo stimato per l'acquisizione dei servizi in parola nel quantum definito al punto g) ammonta a **Euro 1.616.550**, oltre IVA, pari ad un costo orario stimato a base di gara di **Euro 15,84**;
- i) **TENUTO CONTO**, pertanto, che questa Amministrazione intende espletare una procedura aperta per l'affidamento del servizio di cui trattasi per un periodo di anni tre, con possibilità di rinnovo per un ulteriore periodo di anni due, conformemente alle nuove linee di indirizzo approvate dal Consiglio di



Amministrazione nella seduta del 19 dicembre 2018 e finalizzate ad una razionalizzazione del servizio al fine di ottimizzare il rapporto qualità/costo;

- ## DETERMINA

Art. 2 - E

Art. 3 - L



UNIVERSITÀ
DI CAMERINO

Determina a contrarre

Centro di Costo/unità analitica "UGACRG - UGAEP - Costi-ricavi generali di competenza" del budget 2019.

Art. 4 - Di individuare il RUP nel Dott. Giulio Tomassini.

Art. 5 - La spesa complessiva presunta di Euro 1.972.191,00 IVA inclusa, graverà sul conto "C.A. 4.41.09.03 Altre prestazioni e servizi da terzi" del Centro di Costo/unità analitica "UGACRG - UGAEP - Costi-ricavi generali di competenza" del budget dei competenti esercizi.

Art. 6 - Di autorizzare lo svolgimento della procedura di gara senza ricorrere esclusivamente a mezzi di comunicazione elettronica.

Camerino, 1 APRILE 2019

IL DIRIGENTE
Francesco Pezzino