



*Bando per l'ammissione al corso di aggiornamento e qualificazione  
professionale*

**OPERATORE DI PACE, COESIONE SOCIALE E SOLIDARIETA' INTERNAZIONALE**

**Attivato dalla Scuola di Giurisprudenza  
Anno accademico 2022/2023**

Decreto rettorale n. n.229/2022 (protocollo n. 45477 del 30/06/2022) di emanazione del Manifesto degli studi dell'Università di Camerino per l'Anno Accademico 2022/2023

Direttore del Corso: Catia Eliana Gentilucci

Componenti del Consiglio Scientifico: Fabio Fede, Marco Giovagnoli, Maria Paola Mantovani, Stefano Testa Bappheneim, Cupelli Erica, Quinzi Nazzareno.

Sede amministrativa del corso: Camerino

Segreteria organizzativa: [catiaeliana.gentilucci@unicam.it](mailto:catiaeliana.gentilucci@unicam.it) –  
[info.universitapace@regione.marche.it](mailto:info.universitapace@regione.marche.it)

Segreteria didattica: [catiaeliana.gentilucci@unicam.it](mailto:catiaeliana.gentilucci@unicam.it) – [info.universitapace@regione.marche.it](mailto:info.universitapace@regione.marche.it)

Sito Internet: [www.unicam.it](http://www.unicam.it) – [www.consiglio.marche.it/pace](http://www.consiglio.marche.it/pace)

**Art. 1 - FINALITÀ E OBIETTIVI FORMATIVI**

La teoria e la pratica del dialogo, della cooperazione sociale, culturale ed economica, il ruolo della società civile, l'esigenza di conoscere le emergenze sociali, economiche, ambientali, sanitarie etc. ai fini della loro gestione e risoluzione appaiono oggi sempre più cruciali; a ciò si aggiunge l'imperativo di guardare alla coesione sociale, nei suoi aspetti microterritoriali come in quelli macro, alla stregua di una pratica che conduce ad una società capace di futuro. Fondamentale in tale percorso è indagare anche le potenzialità insite nelle nuove tecnologie dell'informazione e lo spazio digitale onde promuovere la pace fra le Nazioni e rafforzare la resilienza delle società fragili e colpite da conflitti. Il Corso in oggetto, alla stregua di altre iniziative di interconnessione con le società civile, offre la possibilità ai partecipanti di attingere alle competenze interne alla Scuola che già si occupano dei temi in oggetto, ed assieme di accedere a quelle dei soggetti esterni che innestano esperienze sul campo e tradizioni di studio e di esperienza extra-accademiche.

## Art. 2 - PROFILO PROFESSIONALE FORMATO

Il corso si propone di definire, in ampiezza e profondità, i valori di pace e cooperazione, delineando la figura riconoscibile di operatore/operatrice di pace, coesione sociale e culturale, esperta/o di dialogo interreligioso, di solidarietà internazionale, una/un professionista capace di intervenire in modo qualificato nei conflitti locali, sociali ed internazionali.

## Art. 3 - PROSPETTIVE OCCUPAZIONALI O DI MIGLIORAMENTO DELLA POSIZIONE O DEL RUOLO GIA' RIVESTITO

Le prospettive occupazionali sono ampie e riguardano l'ambito internazionale della società civile e del terzo settore.

## Art. 4 – PIANO DIDATTICO

Attività formative	SSD	CFU	N. ore Lezione frontale	N. ore Didattica alternativa *	N. ore Studio individuale
<b>MODULO I - Economie di pace e della non violenza</b> L'economia civile; Reciprocità e coesione sociale; Beni relazionali e valore sociale; Economia di comunità; Cittadinanza Europea; Ruolo del volontariato.	SECS P04 IUS 11 IUS 21	1	8	8	9
<b>MODULO II - Dialogo interculturale e religioso per la costruzione della pace</b> Dal multiculturalismo al dialogo interreligioso Hans Kung: religioni e pace mondiale; Etica mondiale attraverso il dialogo tra le diverse religioni; Religioni orientali e occidentali; Religioni a servizio della fraternità; L'impegno per un nuovo patto educativo globale	IUS 11 IUS 21	1	8	8	9
<b>MODULO III - La lunga strada della nonviolenza: maestri, ispirazioni spirituali, pratiche</b> K. Jaspers: L'età assiale VI e IV secolo a. C.; l'obiezione di coscienza; Étienne de La Boétie; Henry David Thoreau; da William James a Jane Addams, Rosa, Parks, Martin Luther King, Thomas Merton; la trasformazione di Aṅgulimāla nella narrazione buddista; Tolstoi, Gandhi e Capitini; Nelson Mandela e Desmond Tutu: la commissione verità e riconciliazione e la nonviolenza nei movimenti contemporanei (disarmo atomico, nuova economia crisi ambientale e climatica)	SPS 07 M-STO/06	1	8	0	17
<b>MODULO IV</b> <b>a) Sociologia dei conflitti e metodo nonviolento.</b> La Trasformazione nonviolenta dei conflitti e il cambiamento sociale in Pitirim Sorokin, Johan Galtung, Gene Sharp e Danilo Dolci; la nonviolenza come tecnica politica di disobbedienza politica secondo Gene Sharp: le rivoluzioni colorate nell'Est Europa e le rivoluzioni arabe. <b>b) Educazione alla pace nella costruzione della democrazia. Nuove tecnologie digitali, il ruolo dell'informazione di pace.</b> Dalla politica di potere alla politica di servizio e di cura del bene comune; L'attuazione della democrazia integrata: partecipativa, diretta, rappresentativa; Politiche di servizio e di cura del bene comune.	SPS 012 SPS 07 SPS 09 L-OR/17	1	8	8	9

<b>MODULO V</b> <b>Geopolitica, di cooperazione internazionale e di pace</b> Gli scopi e le funzioni del metodo comparativo; Uso della comparazione come mezzo di conoscenza del diritto e di ravvicinamento tra i popoli; Le organizzazioni internazionali e il ruolo di cooperazione e di pace <b>b) Globalizzazione, pace e sviluppo</b> Globalizzazione e squilibri Nord-Sud; migranti e migrazioni; cooperazione internazionale per la pace, il lavoro e lo sviluppo; politiche di inclusione e coesione sociale; Agenda 2030 per la sostenibilità.	IUS 02 SPS 09	1	8	8	9
Elaborato finale		1			25
	Totali	6	40	32	78
<b>Totale ore 150</b>					

\* Per didattica alternativa si intendono: esercitazioni/laboratori; seminari/ testimonianze di esperti; visite aziendali/partecipazione a convegni; project work; etc.

## Art. 5 – SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE

1. Il percorso formativo ha durata di 5 Mesi
2. Le lezioni di didattica frontale inizieranno entro il mese di **Novembre 2022** e si concluderanno entro il mese di Aprile 2023. Le altre attività formative termineranno entro il mese di Maggio 2023.
3. La sede operativa del Corso è situata presso la Scuola di Giurisprudenza Camerino e le attività formative si svolgeranno con le seguenti modalità operative: lezioni, seminari di approfondimento, esercitazioni.
4. Le lezioni frontali potranno svolgersi anche attraverso l'utilizzo di una piattaforma telematica per la didattica on-line (Cisco WebEx o altre tecnologie simili quali ad esempio Google Meet o MsTeams). Le indicazioni e le istruzioni verranno indicate agli iscritti al momento del loro utilizzo.

## Art. 6 - TITOLI E REQUISITI PER L'ACCESSO AL CORSO

1. Per essere ammessi al Corso è sufficiente essere in possesso del Diploma di Scuola media superiore.
2. La facoltà di iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione universitaria è disciplinata dalla Legge n. 33 del 12 Aprile 2022 e i successivi decreti attuativi (in corso di definizione). La Facoltà di iscrizione contemporanea a due corsi di studio presso le università e le istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica o presso le medesime istituzioni, è disciplinata dalla Legge n. 33 del 12 Aprile 2022 e i successivi decreti attuativi (in corso di definizione).

## Art. 7 - TITOLI STRANIERI

1. Possono presentare domanda di iscrizione i candidati che abbiano conseguito un titolo di studio fuori dal territorio nazionale equiparabile per livello, natura e contenuto e diritti accademici al titolo italiano richiesto per l'accesso al Corso. Per il riconoscimento si fa riferimento alla normativa vigente in materia. L'iscrizione resta tuttavia subordinata alla valutazione di idoneità.
  - a. amministrativa del percorso di studio, a cura della struttura tecnico-amministrativa dell'Amministrazione Centrale competente;
  - b. contenutistica, rispetto alle competenze acquisite, a cura del Consiglio Scientifico.

## **Art. 8 - NUMERO MINIMO E MASSIMO DI AMMESSI**

1. Il Corso è a numero chiuso. Il numero minimo per l'attivazione è fissato in 30 iscritti e il numero massimo in 60.
2. Nel caso di superamento del numero massimo di iscritti, indicato al comma 1, gli ammessi vengono individuati in base alla procedura di selezione di cui all'articolo “Modalità di ammissione e selezione dei candidati”.
3. Il mancato raggiungimento del numero minimo di studenti non consente l'attivazione del Corso.

## **Art. 9- OBBLIGHI DI FREQUENZA E RICONOSCIMENTO ATTIVITÀ FORMATIVE SVOLTE IN CARRIERE PRECEDENTI**

1. La frequenza alle attività didattiche non può essere inferiore al 70% del totale di quelle previste.
2. Non è previsto il riconoscimento di attività formative o esperienze e abilità professionali già acquisite.

## **Art. 10 - MODALITÀ DI AMMISSIONE E SELEZIONE DEI CANDIDATI**

1. L'ammissione al Corso è condizionata anzitutto dal risultato della valutazione di idoneità, da parte del Consiglio Scientifico del Corso, che si basa sulla coerenza del curriculum accademico e professionale del candidato ed al rispetto dei requisiti di cui all'articolo “Titoli e requisiti per l'accesso al corso”.
2. Qualora il numero delle domande di iscrizione ammissibili sia superiore al numero massimo dei posti disponibili, sarà attivata una procedura di selezione, da svolgersi con le seguenti modalità: Test attitudinale sulle materie e sulle discipline inerenti il percorso formativo
3. Entro 5 giorni dalla data di scadenza per l'inoltro della domanda di iscrizione sarà comunicato a tutti i candidati, all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di iscrizione, l'esito delle verifiche di cui al comma 1 del presente articolo o l'eventuale attivazione della procedura di selezione di cui al comma 2, con le informazioni su luogo, date e orari di svolgimento e sui criteri di valutazione adottati.

## **Art. 11 - TERMINE E MODALITÀ DELLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE**

1. La domanda di iscrizione deve essere compilata ed inoltrata, **entro il 30** Settembre 2022, esclusivamente tramite procedura informatizzata on-line, reperibile nell'apposita sezione del sito Internet dell'Ateneo, all'indirizzo: <http://www.unicam.it/miiscrivo/> dove sarà possibile anche accedere a tutte le informazioni e le notizie aggiuntive relative alle stesse procedure di iscrizione. Per informazioni sulla procedura di iscrizione on-line contattare la segreteria Tel. 0737402070; e.mail: [segreteriastudenti.master@unicam.it](mailto:segreteriastudenti.master@unicam.it).
2. A completamento della procedura di iscrizione on-line, oltre alla copia di un documento di identità, sarà chiesta la compilazione di una dichiarazione sostitutiva di certificazione, il cui modello è reperibile al seguente indirizzo: <http://www.unicam.it/miiscrivo/iscrizione-corsi-perfezionamento-eaggiornamento-professionale>

## Art. 12 – DECADENZA, SOSPENSIONE O RINUNCIA

1. Il corsista che non assolve agli obblighi minimi di frequenza previsti dal Corso decade dalla qualità di corsista.
2. Il corsista che non consegua il titolo entro il termine previsto per la prova finale dell’anno di iscrizione decade dalla qualità di corsista. In casi eccezionali il Consiglio scientifico può prevedere una ulteriore sessione da svolgersi comunque entro la conclusione dell’anno accademico di riferimento del corso.
3. In generale non può essere consentita la sospensione degli obblighi di frequenza. Solo nei casi di prolungata malattia (che supera la percentuale massima di assenza), di gravidanza o maternità/paternità (su richiesta dell’interessato), può essere concessa la sospensione della formazione al Corso, previa presentazione dell’istanza all’ufficio competente. In questi casi è possibile ottenere l’ammissione in sovrappiù all’edizione nell’anno accademico immediatamente successivo, subordinatamente alla riedizione del Corso
4. Il corsista può rinunciare in qualsiasi momento alla sua carriera, presentando apposita istanza. La rinuncia comporta la perdita dello status di corsista. All’atto della rinuncia il corsista non ha diritto al rimborso di eventuali tasse versate.

## Art. 13 – UDITORI

1. È consentita la partecipazione al Corso di uditori il cui numero non può comunque essere superiore al 10 % degli studenti iscritti.
2. Gli interessati possono segnalare la propria volontà di candidarsi come uditori direttamente alla segreteria organizzativa del corso, con una richiesta di partecipazione inviata via e-mail entro i termini di scadenza predefiniti per l’iscrizione, che illustri brevemente i motivi dell’interesse alla partecipazione con, in allegato, il *curriculum vitae*.
3. La segreteria organizzativa provvederà a comunicare direttamente ai candidati uditori l’eventuale accoglimento della richiesta, nonché i tempi e le modalità di registrazione e di pagamento della quota di partecipazione, il cui ammontare è indicato all’articolo “Quote di iscrizione”.
4. L’uditore ammesso alla frequenza non sostiene l’esame finale, non ha obbligo di frequenza, non partecipa allo stage, non ha l’obbligo di preparazione di eventuali project work o partecipazione ad attività formative non convenzionali.
5. Al termine della partecipazione l’uditore ottiene un attestato di frequenza che riporta le ore e le attività formative alle quali ha partecipato.

## Art. 14 – QUOTE DI ISCRIZIONE

1. **La quota di iscrizione ammonta a € 200** da versare in un’unica rata di € 200 a conclusione della procedura di ammissione, secondo le istruzioni comunicate con una e-mail di conferma dell’attivazione del corso che sarà inviata a tutti i candidati dalla segreteria organizzativa.
2. Gli iscritti con disabilità riconosciuta ai sensi dell’art. 3 comma 1, della legge 5 febbraio 1992 n. 104 o con invalidità pari o superiore al 66% sono tenuti ad una contribuzione ridotta del 50% (non sono esonerati dal pagamento di tasse speciali eventualmente previste per i contributi di mora).

3. Gli iscritti come Uditore sono tenuti al pagamento di un contributo ridotto del 40%.
4. La rinuncia al Corso, anche come uditore, dopo la data del termine di presentazione della domanda di iscrizione, o la decadenza dall'iscrizione secondo le modalità descritte nel presente bando, non darà diritto ad alcun rimborso delle quote versate.
5. I bonifici di pagamento effettuati dall'estero devono riportare nella causale, il nominativo del corsista e il titolo del master e dovranno essere effettuati sul seguente conto: IBAN IT88M0306909350100000300026 BIC BCITITMM e va indicata BANCA INTESA SANPAOLO SPA.
6. L'imposta di bollo, il contributo spese per il rilascio della pergamena, e le altre tasse eventualmente dovute, sono assolte in forma virtuale.

#### **Art. 15 - BORSE DI STUDIO**

1. L'Università per la Pace - [www.consiglio.marche.it/pace](http://www.consiglio.marche.it/pace) - mette a disposizione 30 Borse di Studio pari a 100 Euro cadauna per le seguenti categorie: 1) studenti (attestazione dell'ente di formazione presso cui sono iscritti); 2) disoccupati (attestazione dell'Ufficio di collocamento); 3) occupati e volontari in enti di terzo settore impegnati nei settori della pace, della coesione sociale, della solidarietà internazionale (attestazione del datore di lavoro).
2. Le Borse di studio verranno assegnate ai primi 10 regolarmente iscritti di ogni categoria su indicata, che abbiano completato la frequenza del corso. Si considerano regolarmente iscritti coloro che hanno versato l'intera quota di iscrizione (farà fede la data del relativo versamento) e che abbiano superato con esito almeno sufficiente la prova finale. Le Borse di studio verranno assegnate dal Comitato Scientifico, a parziale rimborso della quota di iscrizione, al termine del corso.

#### **Art. 16 – PROVA FINALE E RILASCIO DEL TITOLO**

1. A conclusione del Corso solo gli iscritti che risulteranno in regola con gli obblighi formativi richiesti, avranno frequentato almeno il 75% del corso (del totale delle ore previste) e avranno compilato il questionario on-line di valutazione del corso disponibile nel sito di Ateneo collegandosi al link <http://survey2.cs.unicam.it/limesurvey/index.php/259481?lang=it>, potranno sostenere la prova finale, che si svolgerà con le seguenti modalità: prova scritta e presentazione di un elaborato finale.
2. Non sono previste prove intermedie. La valutazione finale viene espressa con un voto in 100/100.
3. Sostenuta con esito positivo la prova finale e compilato il questionario on-line di valutazione del corso, l'Università di Camerino rilascerà un attestato di partecipazione al corso con esito positivo della verifica finale di apprendimento.

#### **Art. 17 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. I dati personali forniti dai candidati e dagli iscritti con la domanda di iscrizione sono trattati nel rispetto dei principi di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).
2. La domanda d'iscrizione al Corso, anche come Uditore comporta, espressione di tacito consenso a che i dati personali dei candidati e quelli relativi alle prove di selezione siano pubblicati sul sito

internet dell'Ateneo e vengano trattati esclusivamente a fini statistici e di analisi di efficacia dei processi formativi.

#### **Art. 18 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

1. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Elena Cardellini ([e.mail](mailto:elena.cardellini@unicam.it): [elena.cardellini@unicam.it](mailto:elena.cardellini@unicam.it), numero tel. 0737402132), Manager didattico della Scuola di Giurisprudenza.

**Il Direttore Generale  
Ing. Andrea Braschi**