



UNIVERSITÀ
di CAMERINO



Erasmus+

ERASMUS+ for Traineeship A.A. 2017/2018 riservato agli studenti

(Disposto n 70 del 12/06/2017)

Programma ERASMUS +

Con Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 è stato istituito il nuovo Programma "Erasmus+" a favore dell'istruzione, della formazione, dei giovani e dello sport; tale Regolamento è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (GUCE) in data 20 dicembre 2013 – serie L 347.

Il nuovo programma Erasmus+ combina tutti i precedenti regimi di finanziamento dell'Unione nel settore dell'istruzione, della formazione, della gioventù e dello sport, compreso il programma di apprendimento permanente (Erasmus, Leonardo da Vinci, Comenius, Grundtvig), Gioventù in azione e cinque programmi di cooperazione internazionale (Erasmus Mundus, Tempus, Alfa, Edulink e il programma di cooperazione con i paesi industrializzati).

Nell'ambito del nuovo programma è possibile realizzare un periodo di mobilità per Traineeship in uno dei paesi partecipanti al programma Erasmus+:

- i 27 Stati membri dell'Unione europea: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria.
- i 3 Paesi dello Spazio Economico Europeo: Islanda, Liechtenstein, Norvegia.
- i Paesi candidati all'adesione: Turchia, l'ex Repubblica Iugoslava di Macedonia.

Le borse di studio per gli studenti in mobilità Erasmus+ non intendono coprire tutte le spese, ma sono da considerarsi come un contributo alle maggiori spese legate al soggiorno all'estero. I finanziamenti sono assegnati esclusivamente per lo svolgimento di attività ammissibili da svolgere nella sede estera, la cui durata sia di almeno 2 mesi.

Il periodo all'estero dovrà concludersi inderogabilmente entro **il 30 settembre 2018** e deve essere continuativo.

Selezione per l'assegnazione delle borse di studio

Nell'anno accademico 2017/18 l'Università di Camerino assegnerà Borse, per mobilità Erasmus+ per traineeship a studenti, che effettueranno la mobilità durante il corso di studi.

Il numero delle borse sarà condizionato dall'attribuzione dei fondi per la mobilità studentesca erogati dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ Italia per l'anno accademico 2017/18.

Si informano gli studenti che in caso di mancata assegnazione dei fondi comunitari o di una drastica riduzione degli stessi, lo status di studente Erasmus+ verrà garantito a tutti gli studenti, ma l'ammontare complessivo delle mensilità finanziate a ciascun studente verrà diminuito in proporzione all'effettivo finanziamento da parte dell'Unione Europea e dell'Agenzia Nazionale.

Lo studente potrà quindi usufruire dello status di studente Erasmus+, indipendentemente dal finanziamento, purché inserito nella lista degli assegnatari.

L'Erasmus+ Traineeship è un'esperienza di tirocinio formativo e, in base a quanto previsto nei regolamenti e piani didattici dei diversi corsi di studio e seguendo le procedure stabilite dalle singole Scuole, tale mobilità potrà essere riconosciuta come tirocinio curriculare oppure riconosciuta come attività formativa nel Diploma Supplement.

Chi può fare domanda

Tutti gli studenti, di qualsiasi ciclo di studi, comunitari e non comunitari, oltre che coloro che hanno ottenuto lo status di apolidi o rifugiati, purché regolarmente iscritti all'Università di Camerino, ovvero siano in regola con il pagamento delle tasse e che siano nelle condizioni previste dai Regolamenti Didattici per la partecipazione ad attività di traineeship/stage. Coloro che iniziano il traineeship da studenti dovranno mantenere lo status di studente iscritto ad un corso di laurea per tutta la durata del traineeship. Pertanto, gli studenti beneficiari di borsa, potranno conseguire la laurea solo dopo aver concluso il traineeship all'estero. Il conseguimento della laurea nel corso del traineeship comporta la decadenza e la perdita della borsa.

(Per gli studenti della scuola di dottorato il finanziamento verrà assegnato soltanto ai dottorandi senza borsa e a coloro che non usufruiscono dell'incremento della borsa di dottorato per periodi di mobilità; agli altri sarà attribuito solo lo status di studente Erasmus)

I candidati che hanno già usufruito di una borsa di mobilità Erasmus+ sia a fini di studio che per placement/traineeship possono ripresentare la propria candidatura, purché non superino i limiti temporali previsti dal regolamento Erasmus.¹

Non è però consentita la sovrapposizione temporale, anche parziale, tra i vari periodi di fruizione delle borse Erasmus.

Gli studenti non comunitari vincitori di borsa Erasmus+ Traineeship, almeno 3 mesi prima della partenza devono informarsi presso le ambasciate o i consolati dei paesi di destinazione sulla documentazione necessaria per il soggiorno all'estero.

Modalità di presentazione della domanda

Coloro che intendano partecipare alla selezione, dovranno compilare la domanda di partecipazione on line collegandosi al sito <https://didattica.unicam.it> disponibile nella propria area riservata – **Sezione Mobilità Internazionale – Bandi di mobilità.**

La domanda di partecipazione deve essere compilata **entro le ore 12.00 del 19 settembre 2017.**

Il modulo di candidatura dovrà essere accompagnato da

- copia delle certificazioni comprovanti la conoscenza della lingua di livello almeno B1 (vedi Paragrafo Conoscenza della lingua);
- Curriculum Vitae in lingua inglese
- una lettera di motivazione (Presentation Letter – Activity Plan) anch'essa in lingua inglese, debitamente sottoscritta, nella quale dovranno risultare: le motivazioni a svolgere un'esperienza Erasmus+ Traineeship: indicando le aspirazioni professionali ed il settore di interesse nel quale svolgere l'eventuale tirocinio transnazionale e la proposta di traineeship o progetto formativo
- Eventuale lettera di accettazione sottoscritta dal soggetto ospitante.

Gli studenti di Dottorato dovranno invece allegare una lettera da parte del docente coordinatore che comprovi la necessità per lo studente della Scuola di Dottorato di partecipare al programma Erasmus+ Traineeship.

Si comunica che verranno utilizzati da parte dell'ufficio i soli indirizzi mail istituzionali di UNICAM (nome.cognome@studenti.unicam.it)

Conoscenza della lingua

Requisito essenziale è la conoscenza di livello almeno B1 della lingua inglese o della lingua che verrà utilizzata durante il traineeship, da dimostrare attraverso una delle seguenti modalità, considerate tra loro equivalenti:

- 1) possesso di una certificazione linguistica (Toefl, Cambridge, Dele Cervantes, Delf, Dalf ecc.) che attesti, secondo il quadro comune europeo di riferimento per le lingue, la conoscenza della lingua di livello almeno B1;

¹ E' possibile partecipare al programma Erasmus+ più volte nell'arco della carriera universitaria, alternando periodi di studio e/o tirocinio (*traineeship*, ex mobilità per *placement* in LLP/Erasmus) per un massimo di 12 mesi di mobilità per ciascuno dei 3 cicli di studi - 24 mesi di mobilità in caso di laurea magistrale a ciclo unico.

- 2) partecipazione a soggiorni all'estero, in una Nazione in cui la lingua ufficiale è la stessa di quella che verrà utilizzata per il traineeship, per un periodo di almeno 60 giorni (anche in questo caso è necessaria una certificazione comprovante la durata e la natura del soggiorno);
- 3) iscrizione ad un corso di studio interamente impartito in lingua inglese; questi studenti possono far valere il possesso del requisito linguistico solo se si candidano per aziende o enti ospitanti che prevedono l'inglese come lingua per il traineeship;
- 4) superamento dell'esame di lingua inglese sostenuto in UNICAM dopo il mese di ottobre 2013.

Per gli studenti della Scuola di dottorato è sufficiente aver frequentato un Master in lingua inglese.

Le certificazioni comprovanti la conoscenza della lingua debbono essere relative alla lingua utilizzata per il traineeship. Le copie delle certificazioni vanno allegate alla domanda.

Per i candidati che non siano in possesso di certificazioni comprovanti la conoscenza della lingua sarà possibile:

- per la lingua inglese sostenere l'esame UNICAM in uno degli appelli previsti dal calendario esami prima della scadenza per la consegna della domanda,
- per lo spagnolo ed il francese sostenere un colloquio orale (la data del colloquio verrà comunicata agli interessati che ne facciano richiesta)

Nel nuovo Programma Erasmus+ sono previsti dei test di lingua e dei corsi di supporto linguistico obbligatori per tutti i borsisti; tempi e modalità verranno resi noti dopo la pubblicazione della graduatoria

Durata del traineeship e contributo finanziario

L'attività di traineeship dovrà avere una durata minima di 2 mesi continuativi e potrà iniziare dopo la pubblicazione della graduatoria per concludersi, inderogabilmente, entro il 30 settembre 2018.

I tirocini che continueranno oltre tale data, così come i tirocini di durata inferiore ai due mesi, non sono finanziabili.

La Commissione Europea ha stabilito che le borse di mobilità siano modulate in base al Paese di destinazione, secondo i raggruppamenti indicati in tabella. I livelli delle quote delle borse per traineeship sono stati definiti a livello nazionale come segue:

GRUPPO 1 (costo della vita alto)	
<ul style="list-style-type: none"> • Austria, Danimarca, • Finlandia, Francia, • Irlanda, Lichtestein, • Norvegia, Svezia, • Regno Unito 	€ 480/mese
GRUPPO 2 (costo della vita medio)	
Belgio, Croazia, Repubblica Ceca, Cipro, Germania, Grecia, Islanda, Lussemburgo, Paesi Bassi, Portogallo, Slovenia, Spagna, Turchia	€ 430/mese
GRUPPO 3 (costo della vita basso)	
Bulgaria, Estonia, Ungheria, Lettonia, Lituania, Malta, Polonia, Romania, Slovacchia, ex Repubblica iugoslava di Macedonia	€ 430/mese

Il contributo sarà erogato in due rate: il pagamento della prima rata (pari all'80% del totale) sarà disposto all'inizio del periodo del tirocinio,
Il restante 20% sarà erogato al rientro dello studente, previa consegna di tutti i documenti di fine tirocinio.

In caso di assegnazione di fondi ministeriali questi verranno suddivisi tra tutti coloro che risulteranno assegnatari di borsa.

Criteri di selezione e valutazione

La graduatoria sarà formulata tenendo conto dei seguenti parametri:

- curriculum accademico: rapporto tra CFU acquisiti (esami superati) e CFU previsti dalla data di prima immatricolazione al momento della presentazione della domanda. Per gli studenti iscritti ad un corso di laurea magistrale o specialistica si terrà conto anche del voto di laurea: 45%;
- media ponderata dei voti: 35%;
- certificazione della lingua del traineeship superiore al B1: 10%;
- piano attività prevista 10%

I candidati che presenteranno, anche una lettera di invito o di accettazione del soggetto ospitante, riceveranno in sede di valutazione un punteggio aggiuntivo.

Le graduatorie saranno disponibili presso l'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali, Area Servizi agli Studenti e Mobilità Internazionale a partire dal 04 Ottobre 2017.

In caso di rinunce o di borse non assegnate sarà possibile per i vincitori delle borse chiedere un prolungamento del tirocinio, purché il termine dello stesso sia comunque entro il 30 settembre 2018.

Enti presso cui svolgere il tirocinio

L'ente/organizzazione ricevente può essere qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o nel settore dell'istruzione, formazione e gioventù. Ad esempio tali organizzazioni possono essere:

- piccole, medie e grandi imprese pubbliche o private (incluse le imprese sociali)
- enti pubblici a livello locale regionale e nazionale;
- partner sociali o altri rappresentanti del mondo del lavoro, incluse le camere di commercio, associazioni professionali e sindacati;
- istituti di ricerca;
- fondazioni;
- scuole, istituti o centri di formazione, organizzazioni non profit, associazioni, NOG;
- enti che forniscono orientamento al lavoro, consulenza professionale e servizi informativi.

La sede ed il progetto formativo da svolgere potranno essere proposti autonomamente dallo studente, purché approvati dalla Struttura didattica di appartenenza, al fine di garantire il riconoscimento delle attività da svolgere nel tirocinio.

Attività da svolgere e sedi

Nel caso di tirocinio presso Istituti di istruzione superiore (es: laboratori di università, biblioteche universitarie ecc.) l'attività svolta deve essere di formazione professionale e non di studio e tale attività di formazione deve essere chiaramente espressa nel piano di lavoro (Learning Agreement).

Sono da considerarsi non eleggibili:

- Uffici ed Enti che gestiscono programmi comunitari (es. Agenzie Nazionali)
- Istituzioni ed Agenzie Comunitarie.

Copertura assicurativa

I candidati vincitori saranno coperti dal rischio di Responsabilità Civile (eventuali danni causati a terzi) e per quelli da infortunio dalla polizza di ateneo.

I soggetti ospitanti potrebbero comunque richiedere un'assicurazione integrativa.

Adempimenti amministrativi

A seguito dell'accettazione della borsa, i beneficiari dovranno produrre la seguente documentazione:

- accordo per la mobilità di Traineeship, sottoscritto dallo studente e dalla università di appartenenza;
- programma di lavoro (Learning Agreement) sottoscritto dallo studente, dall'istituto di appartenenza e dall'organizzazione di accoglienza.

In caso di risoluzione del contratto da parte del beneficiario (interruzione del tirocinio) senza giustificati motivi, il beneficiario dovrà restituire l'intero contributo.

Se l'interruzione è dovuta a cause di forza maggiore ad esempio ad una imprevedibile situazione di natura del tutto eccezionale o ad un evento non controllabile dal beneficiario e non attribuibile a suo errore o negligenza, questi potrà ricevere l'importo del contributo corrispondente all'effettiva durata del tirocinio. Le somme non utilizzate dovranno essere restituite. Faranno fede le date sottoscritte nel certificato di inizio e fine tirocinio.

Si precisa che l'interruzione dovrà essere rigorosamente accompagnata da documentazione giustificativa. Tale documentazione, in ogni caso, verrà valutata dall'Agenzia Nazionale di riferimento che determinerà l'assegnazione o la revoca del contributo.

Sanzioni

Gli studenti assegnatari che, dopo aver accettato la borsa, ritirino la propria candidatura, salvo gravi e comprovati motivi, non potranno in futuro concorrere per altro bando di mobilità Erasmus+.

Studenti disabili

Al fine di consentire una più ampia partecipazione al programma Erasmus+ da parte degli studenti disabili, è previsto a livello comunitario un apposito contributo. I vincitori di borsa interessati possono richiedere, inoltre, contributi specifici per la copertura di esigenze particolari, che saranno valutate di volta in volta dall'Agenzia Erasmus+.

Nota

Tutto quanto previsto dal presente bando (Paesi di destinazione, importi delle borse ecc..) è vincolato dal regolamento Erasmus+; l'ufficio si riserva quindi, in caso di cambiamenti nel regolamento o nelle linee guida Erasmus+, di modificare il bando.

CONTATTI

Il Delegato di Ateneo alla Mobilità Studentesca Internazionale Prof. Renato De Leone

Ufficio amministrativo - Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali / Area Servizi agli Studenti e Mobilità Internazionale - Via D'Accorso,16 - 62032 Camerino

Tel: +39.0737 402450 E-mail: moira.aureli@unicam.it

Orario di sportello:

Lunedì, Mercoledì, Venerdì: 10,30-13,00 / Martedì e Giovedì ore 15,00–17.00

Ai sensi dell'art. 4 della legge 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni il responsabile del procedimento è Emanuela Pascucci Responsabile Area Servizi agli Studenti e Mobilità Internazionale.

Collabora alla procedura amministrativa del presente Bando: la dott.ssa Moira Aureli 0737 402450 dell'Ufficio Mobilità e relazioni Internazionali.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30.06.03 n. 196 "Codice in materia di dati personali"

1. Finalità del trattamento.

L'Università degli Studi di Camerino procederà al trattamento dei dati forniti esclusivamente per fini istituzionali e nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali. In particolare, il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla determinazione delle graduatorie per l'assegnazione e del contributo economico.

2. Modalità del trattamento e soggetti interessati.

Il trattamento dei dati personali è effettuato sia mediante sistemi informatici sia in forma manuale su supporto cartaceo, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di tutela dei dati personali (d.lgs. 196/03). Tali dati potranno essere trasmessi a soggetti esterni, sia per la procedura di valutazione dei candidati sia per il contributo economico o di ulteriori contributi a sostegno della mobilità. E' titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Camerino

Camerino, 20/06/2017

Il Direttore Generale
(Dott.Luigi Tapanelli)

Erasmus+ Mobility for Traineeship A.Y. 2017/2018 For students

ERASMUS + Program

The Erasmus+ program for education, training, youth and sport, established with the EU Regulation 1288/2013 by the European Parliament and by the Council of 11 December 2013 was published in the Official Journal of the European Union (OJEU) on 20 December 2013 - L-series 347 .

The Erasmus+ combines all the former schemes for EU financing in the field of education, training, youth and sport, including the Lifelong Learning Program (Erasmus, Leonardo da Vinci, Comenius, Grundtvig), Youth in Action and five international cooperation programs (Erasmus Mundus, Tempus, Alfa, Edulink and the program for cooperation with industrialized countries).

It is possible to carry out a mobility for traineeship in one of the following countries participating in the Erasmus+ program :

- The 27 EU Member States: Austria, Belgium, Bulgaria, Croatia, Cyprus, Denmark, Estonia, Finland, France, Germany, Greece, Ireland, Latvia, Lithuania, Luxembourg, Malta, Netherlands, Poland, Portugal, the United Kingdom, Czech Republic, Romania, Slovakia, Slovenia, Spain, Sweden and Hungary.
- The 3 countries of the European Economic Area: Iceland, Liechtenstein, Norway.
- The Candidate Countries Turkey, the former Yugoslav Republic of Macedonia.

The grant will not cover the full cost of the stay abroad, but will partly compensate for the additional costs in the host country. Funding is exclusively allocated for performing eligible activities at the host country; the period abroad has to last not less than two months.

The mobility period must to be completed within **September 30th, 2018**. Interruptions of this period are not allowed.

Selection for Erasmus+ Traineeship grants assignments

For the 2017-18 academic year, the University of Camerino will appoint ERASMUS+ Traineeship grants to students who will carry out the mobility during their study period.

The grants distribution is conditioned on the funding allocation for student mobility provided by the National Agency Erasmus + Italy for the academic year 2017/2018.

Students are informed that in case of reduced or drastically decreased funding, the status of Erasmus+ student will be granted to all students, but the total amount of grants awarded to students will be reduced in proportion to the actual funding from the European Union and the National Agency.

The student can also be awarded the status of “Erasmus+ student zero grant”, regardless of funding, provided that he/she is included in the list of assignees.

The Erasmus mobility for traineeship is a training experience and - according to the different regulations of the courses and study plans as well as the procedures established by each University School – can be recognized as a internship or as learning activity in the Diploma Supplement.

Who can apply

Candidates allowed to apply:

Students enrolled in UNICAM, both EU and non EU, as well as those who have attained the status of stateless persons or refugees, as long as regularly enrolled at the University of Camerino, that is to say, in compliance with the fee payment for the current academic year and in the conditions provided by the University Didactic Regulations for participation to internship activities.

The status of a student enrolled in a degree study course must be maintained for the whole duration of the traineeship. That means students can graduate only once the training period abroad is finished. To graduate during the placement period assumes its nullity.

(For PhD students: the grants will be awarded only to PhD without scholarship and those who do not benefit from the increase in the PhD for mobility periods; the others will be awarded only the Erasmus+ student status)

Candidates who have been already awarded with an Erasmus+ Mobility grant, either for study or for placement/traineeship, can also apply for Erasmus+ Traineeship only if respecting time limits.² However, it is not allowed any temporal overlap, even partial, between the various periods of fruition of the Erasmus+ grants.

Please note that non-EU students awarded with an Erasmus+ Traineeship grant must contact the Embassy or Consulate of the destination Country at least 3 months before departure in order to verify the documents needed for their stay abroad.

How to apply

To participate to the selection, candidates must fill in the [application form](#) on line available at <https://didattica.unicam.it> In the reserved area– Sezione Mobilità Internazionale – Bandi di mobilità.

La domanda di partecipazione deve essere compilata entro le ore 12.00 del 19 settembre 2017.

The application form must be filled in English, attaching:

- Copy of linguistic competence certificates (B1 level minimum),
- Curriculum Vitae and
- A motivation letter (Presentation letter – Activity Plan) in English duly undersigned in which must be clearly specified: the motivations to carry out an Erasmus + Traineeship experience, professional aspirations and the sector of interest where to carry out the possible transnational traineeship and the traineeship proposal or the educational project
- Potential acceptance letter undersigned by the host subject/institution

For PhD Students, a letter of reference by the Unicam coordinator/supervisor proving the need for the PhD student to participate in the Erasmus+ Traineeship program must be included.

Students are informed that all communications will be addressed to their UNICAM email address name.surname@studenti.unicam.it. Different email accounts will not be used even if they have been indicated in the application form.

Foreign language knowledge

An essential requirement is the knowledge of at least B1 level for English or destination country language, certified by one of the followings:

² It is possible to apply more than once for an Erasmus+ Programme, alternating periods of study and / or traineeship (the former mobility for *placement* in LLP / Erasmus) respecting this limitation: up to 12 months of mobility for each Studies Cycle (12 for the first cycle, 12 for the second cycle, 12 for the third cycle) and up to 24 months in case of single cycle degree.

- 5) an international language certificate (TOEFL; CAMBRIDGE; DELF; CERVANTES; etc.) of B1 level at least, according to the Common European Framework of Reference for Languages;
- 6) a certificate of an abroad staying period - minimum 6 months- . Please note that official language spoken in the Country you spent the period abroad must correspond to the language of traineeship;
- 7) enrolment in a degree course taught in English when the language of traineeship is English;
- 8) English exam at UNICAM after October 2013.

For students of the School of Advanced Studies is sufficient to have attended a master's degree course in English.

Language certificates will be evaluated only if they are suitable with the host Country spoken language or with the language to be used during the traineeship. Copies of the certificates are to be attached to the application

For candidates who are not in possession of certificates proving their language knowledge, there will be the following possibilities:

- for the English language, to take the UNICAM exam in one of the sessions provided in the exam calendar before the deadline for the submission of the application,
- for Spanish and French, to attend an oral interview (the interview date will be communicated to interested students)

The new Erasmus+ Program provides students with online linguistic support (OLS). The assessment prior departure and after the traineeship is mandatory for every participant. Further information will be available after the admitted candidates ranking list is published.

Training length (duration) and financial assistance

Traineeships lasts 2 consecutive months and must begin after conclusion of the selection procedure and completed within September 30th, 2018.

Traineeships after this date will not be considered eligible as well as those whose duration is less than two months. In both cases, a revocation of the grant can be claimed.

The European Commission has determined for the mobility grants to be modulated according to the destination country, on the basis of the groups shown in the table. The quota levels for traineeship scholarships have been defined at the national level as follows:

GROUP 1 (high cost of living)	
<ul style="list-style-type: none"> • Austria, Denmark, • Finland, France, • Ireland, Lichtestein, • Norway, Sweden, • United Kingdom 	€ 480/month
GROUP 2 (average costo of living)	
Belgium, Croazia, Czech Republic, Cyprus,, Germany, Greece, Iceland, Luxemburg, Netherlands, Portugal Slovenia, Spain, Turkey	€ 430/month

GROUP 3 (low cost of living)	
Bulgaria, Estonia, Hungary, Latvia, Lithuania, Malta, Poland, Romania, Slovakia, Former Yugoslav Republic of Macedonia	€ 430/month

The grant will be paid in two installments:

- the first installment, corresponding to 80% of the total amount will be paid at the beginning of the traineeship,
- the second installment corresponding to 20% will be paid on student return, upon proper delivery of final traineeship documents.

In the case of an allocation of ministerial funds, they will be shared among the students who will be awarded by a grant

Selection criteria and evaluation

The ranking list will be formulated taking into account the following criteria:

- Academic curriculum: the ratio of credits achieved (exams) and credits required from the date of first registration to at the time of submission of the application (normally are expected 60CFU/anno). For students enrolled in a master's degree the graduation marks will be also taken into account: 45%;
- Weighted average of the marks: 35%;
- Language certificates of advanced level (above B1 level): 10%;
- Activity plan: 10%.

Ranking lists will be available at the Erasmus Office from 4 October 2017.

In case of withdrawn by an assignee, or in case of not awarded grants, assignees may apply for an extension of the placement period, provided that it is completed by September 30th 2018.

Where to carry the traineeship

The receiving organization can be any public or private organization active in the labour market or in the fields of education, training and youth. For example, such organization can be:

- a public or private, a small, medium or large enterprise (including social enterprise);
- a public body at local, regional or national level;
- a social partner or other representative of work like, including chambers of commerce, craft/professional associations and trade unions;
- a research institute;
- a foundation;
- a school/institute/educational centre, a non-profit organization, association, NGO
- a body providing career guidance, professional counseling and information.

The venue and the learning agreement might be proposed by the student. However, the learning agreement must be approved by the competent academic structure in order to ensure recognition of the traineeship activity.

Activities to be undertaken and locations

In case of a traineeship in higher education institutions (e.g., University laboratories, University libraries, etc..) the activity carried out must be a vocational training and NOT a study period. The training activities must be clearly specified in the learning agreement for traineeship.

EU institutions and other EU bodies including specialized agencies or organizations managing EU programmes such as national agencies are not considered eligible venues.

Insurance coverage

Successful candidates will be covered from the risk of Civil Liability (damage caused to third parties) and those from injury by the policy of the university.
The host organization may still require additional insurance.

Administrative documents

After acceptance, assignees are required to sign the following documents:

- Mobility Agreement for Traineeship, signed by the student and by Unicam;
- Learning Agreement for Traineeship, signed by the student, by Unicam as well as by the host institution/organization.

The assignee must return the entire amount of the grant in case of resignation without valid reasons. However if the interruption is due to unpredictable or exceptional events, he/she can still receive the amount corresponding to the real duration of the traineeship. The sums not used must be returned: the Certificate of attendance must certify the arrival date and last date of traineeship so to allow to calculate the exact traineeship period.

Please, note that any interruption must be justified by supporting documentation. Such documents, however, will be evaluated by the Erasmus+ National Agency to determine the allocation or the withdrawal of the grant.

Penalties

In case of withdrawn by an assignee, except for valid reasons, he/she cannot apply for any other Erasmus+ mobility call in the future.

Students with disabilities

In order to allow a wider participation in the Erasmus + program for students with disabilities, a special contribution from European Community is provided. The assignees can apply to obtain further specific contributions to cover special needs that will be assessed from time to time by the Erasmus+ National Agency.

Note

All stated in this call (countries of destination, grants amount, and so on) are bind to the Erasmus + Rules and Regulations.

The office, in case of changings in the rules or guidelines, reserves the right to change the present call.

CONTACTS

The University Delegate to International Student Mobility

Administrative Office

Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali / Area Servizi agli Studenti e Mobilità Internazionale - Via D'Accorso, 16 - 62032 Camerino

Tel: +39.0737 402450 E-mail: moira.aureli@unicam.it

Office Opening hours

Mon/Wed/Fri 10:30-13:00 - Tue/Thu 15:00-17:00

According to Law 241/1990, art. 4 and subsequent amendments and additions, the person in charge of the proceedings is Emanuela Pascucci, Head of Student Services and International Mobility. Dr Moira Aureli (0737 402450 of the Mobility and International Relations) collaborates in the administrative procedures of this Call for Proposals.

[Circular d.lgs. 30.06.03 n. 196, art. 13 "Personal Data Code"](#)

1. Purpose of treatment. The University of Camerino will process the data provided only for institutional purposes and in compliance with the regulations on the protection of personal data. In particular, the processing of the required personal data is aimed at determining the ranking lists for the assignment and the economic contribution.

Methods of treatment and subjects concerned. The processing of personal data is carried out both by computer systems and on paper in manual form, in full compliance with current personal data protection legislation (Legislative Decree 196/03). Such data could be transmitted to external parties, both for the candidate evaluation procedure and for the economic contribution or additional contributions to support mobility. The University of Camerino is the holder of data processing.

Camerino, 20/06/2017

UNICAM General Director
(Dr. Luigi Tapanelli)