

EUROPEAN CURRICULUM VITAE FORMAT



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

ESPERIENZE LAVORATIVE

- **Date (da – a)**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- Settore
- Posizione organizzativa occupata
- Principali attività e responsabilità

- **Date (da – a)**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- Settore
- Posizione organizzativa occupata
- Principali attività e responsabilità

- **Date (da – a)**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- Settore
- Posizione organizzativa occupata
- Principali attività e responsabilità

- **Date (da – a)**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- Settore
- Posizione organizzativa occupata
- Principali attività e responsabilità

- **Date (da – a)**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- Settore
- Posizione organizzativa occupata
- Principali attività e responsabilità

STRINA RICCARDO

riccardo.strina@unicam.it

Italiana

DA APRILE 2018 AD OGGI

Università di Camerino, Piazza Cavour 19/f 62032 Camerino IT

Area Ricerca, Trasferimento Tecnologico e Gestione Progetti

In attesa di Job Posting

Coordinamento attività di Area come delegato del DG e gestione passaggio processi amministrativi delle precedenti mansioni ai nuovi referenti organizzativi.

DA GENNAIO 2013 AD OGGI

Università di Camerino, Piazza Cavour 19/f 62032 Camerino IT

Area Gestione Scuole di Ateneo

Responsabile di Area

Coordinamento attività di gestione dell'Area secondo le indicazioni della Direzione Generale. Analisi dei flussi e semplificazioni dei processi e delle procedure interne. Coordinamento del personale coinvolto nelle mansioni dell'Area. Riferimento dei Direttori delle Scuole per le tematiche amministrative e gestionali in collaborazione con i MA

OTTOBRE 2010 – AD OGGI

Università di Camerino, Piazza Cavour 19/f 62032 Camerino IT

Scuola di Scienze e Tecnologie

Manager amministrativo Scuola Scienze e Tecnologie

Supporto amministrativo, contabile, fiscale e gestionale per la gestione di progetti ed attività nell'ambito della Scuola di Scienze e Tecnologie

GENNAIO 2006 – SETTEMBRE 2010

Università di Camerino, Piazza Cavour 19/f 62032 Camerino IT

Industrial Liaison Office – Research Area UNICAM

Funzionario

Supporto progettazione europea, spin off, start up competition, trasferimento tecnologico e brevettazione

OTTOBRE 2003 – DICEMBRE 2005

Università di Camerino, Piazza Cavour 19/f 62032 Camerino IT

Dipartimento di Scienze Chimiche

Segretario Amministrativo

Supporto amministrativo, contabile, fiscale e gestionale per la gestione di progetti ed attività nell'ambito del Dipartimento, predisposizione budget previsionale e bilancio della struttura.

- **Date (da – a)**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- Settore
- Posizione organizzativa occupata
- Principali attività e responsabilità

- **Date (da – a)**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- Settore
- Posizione organizzativa occupata
- Principali attività e responsabilità

- **Date (da – a)**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- Settore
- Posizione organizzativa occupata
- Principali attività e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di istituto di formazione*
- *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

GIUGNO 2002 – SETTEMBRE 2005

Università di Camerino, Piazza Cavour 19/f 62032 Camerino IT

Controllo di Gestione - AFIN
 Responsabile controllo di gestione
 Supporto al budget di Ateneo, analisi delle variazioni di budget e reporting

GIUGNO 2000 – MAGGIO 2002

Università di Camerino, Piazza Cavour 19/f 62032 Camerino IT

Nucleo di Valutazione di Ateneo
 Funzionario
 Supporto al Nucleo di valutazione per le attività di valutazione della ricerca e della didattica, analisi di attività gestionali, analisi ed applicazione di good practice, supporto alla redazione della relazione annual.

MAGGIO 1998 – GIUGNO 2002

Enti vari (comunità Montane, Università, ecc.)

Formazione
 Contrattista
 Supporto amministrativo e didattico nell'ambito di corsi di formazione tipo FSE.

16 E 17 MAGGIO 2018

Netval

I fondamenti del trasferimento tecnologico e le novità verso la Terza Missione - Camerino

29 MARZO 2018

Università degli studi di Camerino
 Il conferimento degli incarichi nella PA. Le incompatibilità e l'anagrafe delle prestazioni

20-21 FEBBRAIO 2018

Università degli studi di Camerino

Bandi PRIN 2017 e altre opportunità di finanziamento

27 NOVEMBRE E 11 DICEMBRE 2017

Università degli studi di Camerino

Corso Base anticorruzione e trasparenza

19-20-24-25 OTTOBRE 2017

EU Core

Gestione e rendicontazione di progetti ERC e Marie Curie

3 OTTOBRE 2017

Università degli studi di Camerino

Seminario formativo Industria 4.0

18 LUGLIO 2017

EU Core

Gestione e rendicontazione dei progetti LIFE

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di istituto di formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*

28 E 29 GIUGNO 2017

CINECA

Corso CO Avanzato Progetti

5 MAGGIO 2017

Fondazione CRUI – Coordinamento Nazionale RAU

Approfondimenti sul nuovo codice dei contratti pubblici

4 MAGGIO 2017

Fondazione CRUI – Coordinamento Nazionale RAU

Horizon 2020

14 APRILE 2017

Fondazione CRUI – Coordinamento Nazionale RAU

La gestione dei processi e la valutazione delle competenze

2-3 FEBBRAIO 2017

ColnFo

ISOIVA 44° corso di formazione e aggiornamento

8 LUGLIO 2016

Università degli studi di Camerino

Il nuovo codice dei contratti pubblici

20 – 22 GIUGNO 2016

EARMA

EARMA annual conference (University of Lulea)

11 APRILE 2016

Università degli studi di Camerino

Il Bilancio Unico delle Università

31 MARZO 2016

Università degli studi di Camerino

Imposta di Bollo nei documenti della PA inclusi atti digitali

7-8 GENNAIO 2016

AiFOS

La formazione generale dei lavoratori

28 GIUGNO – 1 LUGLIO 2015

EARMA

EARMA annual conference (University of Leiden)

22 APRILE 2015

CINECA

Dalla Fatturazione elettronica alla dematerializzazione del ciclo acquisti

15 – 16 GENNAIO 2015

CINECA

La contabilità economico patrimoniale negli Atenei: Norme, Metodo, applicativi

- **Date (da – a)**
 - *Nome e tipo di formazione*
 - *Principali materie /*
 - *abilità professionali oggetto dello studio*

18 – 19 DICEMBRE 2014
Università degli studi di Camerino
Rendicontazione ed audit dei progetti Horizon 2020

- **Date (da – a)**
 - *Nome e tipo di formazione*
 - *Principali materie /*
 - *abilità professionali oggetto dello studio*

30 – 31 OTTOBRE 2014
ITA
L'impatto della fatturazione elettronica sulla organizzazione e sulle procedure della PA

- **Date (da – a)**
 - *Nome e tipo di formazione*
 - *Principali materie /*
 - *abilità professionali oggetto dello studio*

25 FEBBRAIO 2014
APRE
HORIZON 2020 – IL NUOVO FRAMEWORK IN RICERCA E INNOVAZIONE

- **Date (da – a)**
 - *Nome e tipo di formazione*
 - *Principali materie /*
 - *abilità professionali oggetto dello studio*

7-9 OTTOBRE 2013
Associazione RAU
XXIV Convegno nazionale dei responsabili amministrativi delle Università

- **Date (da – a)**
 - *Nome e tipo di formazione*
 - *Principali materie /*
 - *abilità professionali oggetto dello studio*

16 LUGLIO 2013
ITA
L'attuazione delle norme su anticorruzione e trasparenza

- **Date (da – a)**
 - *Nome e tipo di formazione*
 - *Principali materie /*
 - *abilità professionali oggetto dello studio*

15 LUGLIO 2013
ITA
Il codice di comportamento dei dipendenti pubblici

- **Date (da – a)**
 - *Nome e tipo di formazione*
 - *Principali materie /*
 - *abilità professionali oggetto dello studio*

19 – 20 GIUGNO 2013
EU Core
Audit and Financial role of VII FP

- **Date (da – a)**
 - *Nome e tipo di formazione*
 - *Principali materie /*
 - *abilità professionali oggetto dello studio*

13 – 14 GIUGNO 2013
Università degli studi di Camerino
I Contratti di lavoro autonomo nella PA

- **Date (da – a)**
 - *Nome e tipo di formazione*
 - *Principali materie /*
 - *abilità professionali oggetto dello studio*

28 FEBBRAIO 2013
PROMO PA
I nuovi tempi di pagamento della PA dopo il dlgs 192/12

- **Date (da – a)**
 - *Nome e tipo di formazione*
 - *Principali materie /*
 - *abilità professionali oggetto dello studio*

12 FEBBRAIO 2013
Università degli studi di Camerino - CONSIP
La nuova piattaforma e-procurement realizzata da CONSIP

- **Date (da – a)**
 - *Nome e tipo di formazione*
 - *Principali materie /*
 - *abilità professionali oggetto dello studio*
 - Qualifica acquisita

2 – 31 AGOSTO 2012
EF – Educational First - Dublin
English
Level B2

- **Date (da – a)**
 - *Nome e tipo di formazione*
 - *Principali materie /*
 - *abilità professionali oggetto dello studio*

28 GIUGNO 2012
Università degli studi di Camerino
Il Sistema di misurazione e valutazione delle performance organizzative ed individuali

- **Date (da – a)**

28 – 29 APRILE 2011

- *Nome e tipo di formazione*
- *Principali materie /*
abilità professionali oggetto dello studio

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di formazione*
- *Principali materie /*
abilità professionali oggetto dello studio

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di formazione*
- *Principali materie /*
abilità professionali oggetto dello studio

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di formazione*

- *Principali materie /*
abilità professionali oggetto dello studio
- *Qualifica acquisita*

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di formazione*
- *Principali materie /*
abilità professionali oggetto dello studio
- *Qualifica acquisita*

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di formazione*
- *Principali materie /*
abilità professionali oggetto dello studio
- *Qualifica acquisita*

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di formazione*
- *Principali materie /*
abilità professionali oggetto dello studio
- *Qualifica acquisita*

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di formazione*
- *Principali materie /*
abilità professionali oggetto dello studio
- *Qualifica acquisita*

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di formazione*
- *Principali materie /*
abilità professionali oggetto dello studio
- *Qualifica acquisita*

Università degli studi di Camerino

I Pagamenti delle Università – Gli incarichi dell'Università al personale esterno

24 MARZO 2011

APRE

Gli aspetti amministrativi e contrattuali del IIV programma quadro

MAGGIO - DICEMBRE 2010

Università degli studi di Camerino

Moduli di contabilità UGOV

22 – 26 FEBBRAIO E 8 – 12 MARZO 2010

Presidenza Consiglio dei Ministri – Agenzia per la diffusione delle tecnologie per l'innovazione

Activity of Tecnology Transfer
Advanced Training – Value oh the public reseach

5 NOVEMBRE 2009

ISO Network

Marketing operative . Teoria e metodo
Advanced Training – Value oh the public reseach

8 – 11 SETTEMBRE 2009

NETVAL – SUM MIP Milano Politenico – Camerino

La valorizzazione dei Brevetti degli EPR attraverso il licensing
Summer School

20 – 22 APRILE 2009

NETVAL – SUM MIP Milano Politenico – Camerino

Corso specialistico come valorizzare I risultati della ricerca non brevettabili
Corso specialistico

8 – 12 SETTEMBRE 2008

NETVAL – SUM MIP Milano Politenico – Camerino

Le imprese spin off della ricerca
Summer School

18 – 20 GIUGNO 2008

NETVAL – SUM MIP Milano Politenico – Camerino

Corso specialistico Ricerche documentali: design, marchi & brevetti
Corso specialistico

25 E 26 GIUGNO 2007

Università di Perugia

Intellectual property: Management and competitiveness
(advanced course) management of Intellectual property

14 – 16 MARZO 2006

NETVAL – SUM MIP Milano Politenico – University of Verona

Diritti di proprietà intellettuale, attività di licensing e creazione di imprese spin off, gestione di un TTO

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di formazione*
- *Principali materie /*
abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica acquisita

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di formazione*
- *Principali materie /*
abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica acquisita

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di formazione*
- *Principali materie /*
abilità professionali oggetto dello studio

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di formazione*
- *Principali materie /*
abilità professionali oggetto dello studio

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di formazione*
- *Principali materie /*
abilità professionali oggetto dello studio

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di formazione*
- *Principali materie /*
abilità professionali oggetto dello studio

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di formazione*
- *Principali materie /*
abilità professionali oggetto dello studio

FORMAZIONE

- **Date (da – a)**
- *Nome e tipo di istituto di*
istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

18 – 20 GIUGNO 2008
NETVAL – SUM MIP Milano Politenico – University of Camerino

Prior art investigation: design, marks and patents. Free online databases
fro prior art investigation and innovation, patent classification systems, prior
art and far east databases, Questel and Delphion Corso avanzato

12 – 14 SETTEMBRE 2005
Università di Bologna

“TII Summer school” - European cases of management of
Technology transfer
Corso avanzato

9 SETTEMBRE 2014
Università degli studi di Camerino

La contabilità economico patrimoniale delle univeristà

20 APRILE 2014
Università degli studi di Camerino

I principi contababili nell'ambito della contabilità economico – patrimoniale:
le scelte applicative per l'Università

18 GIUGNO 2003
Università degli studi di Torino

Le procedure contabili e il controllo di gestione nelle Università Italiane

13 – 15 NOVEMBRE 2002
CEIDA

Budget e controllo di gestione nelle strutture centrali e periferiche
delle università

4 – 5 NOVEMBRE 2002
Università degli studi di Macerata

L'evoluzione del controllo di gestione nelle aziende italiane

OTTOBRE 1998
Università Politecnica delle Marche

Laurea in economia e commercio

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Madre Lingua

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.;

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc

PATENTE O PATENTI

Trattamento dati personali

- Lavori svolti all'estero 1998 Burkina Faso Rendicontazione finanziamenti per progetto di ricerca
- Progettazione, coordinamento e gestione n. 5 corsi FSE negli anni dal 1999 al 2002
- Titolare di n. 4 corsi di insegnamento nei corsi FSE 78 ore frontali

Italiano

[INGLESE]

[B1]

[B1]

[B1]

[FRANCESE]

[SCOLASTICA]

[SCOLASTICA]

[SCOLASTICA]

Coordinatore amministrativo dipartimento di scienze chimiche, responsabile ufficio controllo di gestione e ufficio di valutazione. Responsabile organizzativo della fase locale della start cup, membro consiglio di amministrazione spin off Synbiotec, responsabile amministrativo del progetto "Unimpresa"(Av. n. 527/2005 D.M. 5.08.04 n. 262, Art. 12) Manager amministrativo di strutture complesse – Responsabile di Area organizzativa – Allenatore di basket serie D stagioni sportive 2006-07, 2007-2008 – Dirigente sportivo CUS Camerino dal 1999 al 2008 – Consigliere comunale di maggioranza legislatura 1999-2004

Windows, Office, Web e mail, applicazioni software e programmi di gestione della contabilità

B

Autorizzo trattamento dati personali secondo quanto disciplinato dalla normativa nazionale in materia (DECRETO LEGISLATIVO 30 giugno 2003, n. 196 CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)

Camerino 11 luglio 2018