

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Maurizio Mauri
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	maurizio.mauri@unicam.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)	01/07/2018 ->
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Camerino - Piazza Cavour 19/f – 62032 CAMERINO (MC)
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione - Istruzione
Tipo di impiego	Incarico di Vice Responsabile dell'Area Infrastrutture, Servizi Informatici e Amministrazione Digitale

Date (da – a)	01/11/2016 ->
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Camerino - Piazza Cavour 19/f – 62032 CAMERINO (MC)
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione - Istruzione
Tipo di impiego	Coordinatore degli aspetti tecnici e organizzativi riguardo la messa in opera e l'utilizzo della piattaforma Cisco WebEx, a supporto della trasmissione in streaming delle lezioni svolte in Ateneo

Date (da – a)	01/01/2015 -> 30/06/2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Camerino - Piazza Cavour 19/f – 62032 CAMERINO (MC)
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione - Istruzione
Tipo di impiego	Incarico di Direttore Tecnico del Centro Servizi Informatici e Sistemi informativi

Date (da – a)	Marzo 2014 ->
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Camerino - Piazza Cavour 19/f – 62032 CAMERINO (MC)
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione - Istruzione

Tipo di impiego	Referente dell'Ateneo nell'ambito del consorzio GARR in qualità di Access Port Administrator;
Date (da – a)	11/03/2013 – 31/12/2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Camerino - Piazza Cavour 19/f – 62032 CAMERINO (MC)
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione - Istruzione
Tipo di impiego	Incarico di coordinatore tecnico nell'ambito del Comitato Tecnico del Centro Servizi Informatici e Sistemi Informativi
Date (da – a)	Settembre 2009->
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Camerino - Piazza Cavour 19/f – 62032 CAMERINO (MC)
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione - Istruzione
Tipo di impiego	Coordinamento, in qualità di capo progetto, delle attività connesse alla messa in opera e all'implementazione dei vari moduli applicativi della piattaforma U-GOV (contabilità, ricerca, gestione progetti)
Date (da – a)	marzo 2005 ->
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Camerino - Piazza Cavour 19/f – 62032 CAMERINO (MC)
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione - Istruzione
Tipo di impiego	Coordinamento, in qualità di capo progetto, delle attività connesse alla messa in opera e all'implementazione di nuovi moduli applicativi della procedura ESSE3, piattaforma per la pianificazione delle attività didattiche e la gestione amministrativa delle carriere degli studenti
Date (da – a)	2005 - 2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Camerino - Piazza Cavour 19/f – 62032 CAMERINO (MC)
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione - Istruzione
Tipo di impiego	Incarico di responsabile del settore Applicativi e Web del Centro Servizi Informatici e Sistemi Informativi
Date (da – a)	2004 - >
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Camerino - Piazza Cavour 19/f – 62032 CAMERINO (MC)
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione - Istruzione
Tipo di impiego	Referente dell'Ateneo nell'ambito del consorzio Alma Laurea per quanto riguarda i servizi informativi, la trasmissione dei dati amministrativi e il controllo dei dati certificati
Date (da – a)	ottobre 1997 – marzo 2003
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Camerino - Piazza Cavour 19/f – 62032 CAMERINO (MC)

datore di lavoro	
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione - Istruzione
Tipo di impiego	Coordinamento delle attività relative alla manutenzione e alla elaborazione statistica della base di dati relativa al censimento dei danni provocati dal sisma del 26 settembre 1997 e alla configurazione e alla manutenzione sistemistica delle attrezzature hardware in uso presso i Centri Operativi Misti di Muccia e Fabriano, nell'ambito della convenzione tra la Regione Marche e l'Università degli Studi di Camerino per i servizi di progettazione, realizzazione e avviamento del sistema informativo per il monitoraggio degli interventi di ricostruzione delle aree terremotate della Regione
Date (da – a)	gennaio 1997 – aprile 1997
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Camerino - Piazza Cavour 19/f – 62032 CAMERINO (MC)
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione - Istruzione
Tipo di impiego	Configurazione e attivazione della procedura per la gestione del Centro Unico per le Prenotazioni dell'Asur Zona Territoriale 10 - Camerino
Date (da – a)	febbraio 1996 – giugno 1996
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Camerino - Piazza Cavour 19/f – 62032 CAMERINO (MC)
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione - Istruzione
Tipo di impiego	Censimento, razionalizzazione e organizzazione delle attrezzature informatiche dei comuni della Comunità Montana Zona I e successiva attuazione dei protocolli stabiliti in fase progettuale
Date (da – a)	1986 – 2005
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Camerino - Piazza Cavour 19/f – 62032 CAMERINO (MC)
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione - Istruzione
Tipo di impiego	Attività di sviluppo e manutenzione di applicativi principalmente a supporto dei settori carriere e stipendi del personale, contabilità, segreteria studenti. Collaborazione alla manutenzione del contesto sistemistico in cui tali applicativi operano. Attività di docenza in ambiti di formazione riguardanti basi di dati, office automation, servizi basati su tecnologia Internet, alfabetizzazione informatica, amministrazione di sistemi di rete in ambito Windows. Progettazione e realizzazione di specifici percorsi formativi nell'ambito di corsi per utenti interni ed esterni all'Ateneo.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)	22/05/2018
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNICAM
Principali materie / abilità professionali oggetto dello	Le delibere dell'Università: redazione e gestione dei provvedimenti degli organi collegiali di Ateneo

studio	
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	08/05/2018
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNICAM
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ComUNICAMdo insieme. La comunicazione universitaria come strategia di crescita
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	10/04/2018
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FORMEZ PA
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il Piano triennale per l'informatica nella PA: una roadmap per orientarsi
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	13/03/2018
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FORMEZ PA
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Piano triennale: data center e cloud computing
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	28/02/2018
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CONSIP
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Le iniziative Consip a supporto del Piano Triennale per l'informatica nella PA
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	25/01/2018
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	BIT PCSNET
Principali materie / abilità	GDPR: Sei pronto al 25 Maggio 2018?

professionali oggetto dello studio	
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	13/12/2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	PROCEDAMUS
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	7° Conferenza organizzativa degli Archivi dell'Università e degli Enti di Ricerca
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	11/12/2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNICAM
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso Base Anticorruzione e Trasparenza
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	27/11/2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNICAM
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso Base Anticorruzione e Trasparenza
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	14/11/2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CONSORZIO GARR
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali (GDPR): come prepararsi all'entrata in vigore
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	10/11/2017
Nome e tipo di istituto di	CINECA

istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	ESSE3 Comunicazioni Multimediali Attestato di partecipazione
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	15/06/2017 CINECA Conserva BASE Attestato di partecipazione
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	08/06/2017 CINECA Titulus Integrazioni: Fascicolo studente, Fascicolo docente Attestato di partecipazione
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	03/05/2017 – 04/05/2017 CINECA Titulus Amministratori Attestato di partecipazione
Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	18/04/2017 CINECA Titulus Avanzato Attestato di partecipazione

Date (da – a)	08/03/2017 – 17/05/2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	I.M.T. – Scuola Alti Studi Lucca
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	La Pubblica amministrazione digitale e la gestione del documento informatico
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	30/06/2016
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Miur/Cineca
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso Formazione procedura informatica test di ammissione alle Scuole Specializzazione in Medicina 2015-2016
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	19-20/05/2016
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi dell'Insubria
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	UniStud-Coordinamento organizzativo delle Segreterie Studenti delle università italiane
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	21/12/2015
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Camerino
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso Formazione “Il sistema di gestione delle comunicazioni digitali”
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	24/06/2015
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Miur/Cineca
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso Formazione procedura informatica test di ammissione alle Scuole Specializzazione in Medicina 2014-2015

Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Attestato di partecipazione
Date (da – a)	22/10/2014
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Miur/Cineca
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso Formazione procedura informatica test di ammissione alle Scuole Specializzazione in Medicina 2013-2014
Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Attestato di partecipazione
Date (da – a)	10/10/2014
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Miur/Cineca
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso Formazione procedura informatica test di ammissione alle Scuole Specializzazione in Medicina 2013-2014
Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Attestato di partecipazione
Date (da – a)	02/10/2014
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Akabit
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso Formazione “Configurazione degli strumenti di ausilio al CSM Drupal”
Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Attestato di partecipazione
Date (da – a)	18/06/2014
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Consorzio Alma Laurea
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Comitato Tecnico Alma Laurea
Qualifica conseguita Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Attestato di partecipazione
Date (da – a)	10/04/2014
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Cineca
Principali materie / abilità	Presentazione de “Il nuovo sistema per la Ricerca Scientifica di

professionali oggetto dello studio	Ateneo
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	18/02/2014
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Kion
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Esse3 User Group
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	13/02/2014
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Camerino
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione per la gestione del protocollo informatico
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	04/12/2013
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Cineca
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Titulus User Group
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	16/09/2013
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Kion
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione questionari ESSE3
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	05/06/2013
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Kion

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Esse3 User Group
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	07/03/2013
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Kion
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Esse3 User Group
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	25/10/2012
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Cineca
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il Portale come punto di accesso ai servizi per la Comunità di Ateneo. La nuova soluzione Cineca integrata nella suite U-GOV
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	28/09/2012
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Sql Start
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Workshop Sql Start
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	28/06/2012
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Camerino
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione “Il sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale”
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

Date (da – a)	07/03/2012
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Consorzio Alma Laurea
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Comitato Tecnico Alma Laurea
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

Date (da – a)	06/10/2011
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Kion
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Esse3 User Group
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

Date (da – a)	09/03/2011
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Consorzio Alma Laurea
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Comitato Tecnico Alma Laurea
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

Date (da – a)	27/05/2010
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Consorzio Alma Laurea
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Comitato Tecnico Alma Laurea
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

Date (da – a)	28/04/2010
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Plone
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	World Plone Day
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	14/10/2009
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Cineca
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Csa come sistema integrato in U-GOV
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	25-26/05/2009
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Unicam
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso formazione ASP.Net
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	3-4-8-9/06/2009
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Unicam
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso formazione ASP.Net
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	11/03/2009
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Consorzio Alma Laurea
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Comitato Tecnico Alma Laurea
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	23/10/2008
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Cineca
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Da CSA a U-GOV Risorse Umane
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	24/09/2008
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Cineca
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	I processi di pianificazione e controllo in Ateneo U-GOV come strumento per la programmazione e valutazione
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	19-20/09/2007
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Microsoft
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Microsoft SharePoint Conference
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	03/04/2007
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Kion
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	DCP_05 Diploma Supplement ESSE3
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	08-09/03/2007
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Kion
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	SBC_03 DATABASE ESSE3
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	12-13-14-15-16/11/2006
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Microsoft

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Windows Professional Conference 2006
Attestato di partecipazione

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

11/07/2006
Microsoft
TechNet Revolution WorkShop
Attestato di partecipazione

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

27-28/06/2006
Microsoft
SQL Server 2006 Conference
Attestato di partecipazione

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

23/03/2006
Microsoft
Microsoft Launch Tour 2006
Attestato di partecipazione

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

06/12/2005
Cineca
Modulo Archiviazione Documenti
Attestato di partecipazione

Date (da – a)	21-22/11/2005
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Kion
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	DataBase ESSE3
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	08/06/2005
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Devleap
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Devleap Future Web Conference
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	24/05/2005
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Microsoft
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Developer Security Tour
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	19/04/2005
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Microsoft
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Technet Security RoadShow
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	23/11/2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Microsoft
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Modelli di difesa di Server e Client, Isa Server 2004 e Windows Xp SP2
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	10/06/2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Microsoft
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Technet Security RoadShow IV
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	12/05/2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	DevLeap
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	DevLeap Conference 2004
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	12/3-26/04/2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Unicam
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione in materia di privacy
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	05/12/2003
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	A.I.C.A
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Nuovo codice della privacy
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	09-10-11-12-13/11/2003
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Microsoft
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Windows Professional Conference 2003

studio	
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	08/10/2003
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Microsoft
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Collaborare, comunicare e condividere informazioni utilizzando MS Office System
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	01/07/2003
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Microsoft
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Windows Server 2003 – La migrazione dalle precedenti piattaforme server Microsoft
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	19/03/2003
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Microsoft
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Technet Active Directory Workshop
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	22-23-24-25/10/2002
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Microsoft
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Windows Professional Conference 2002
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	11/07/2002
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	DevLeap
Principali materie / abilità	Future Web Conference

professionali oggetto dello studio	
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	23-24-25-26/10/2001
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Microsoft
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Windows Professional Conference 2001
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	05/04/2001
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	DevLeap
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Future Web Conference
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	22/02/2001
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Microsoft
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Microsoft Technet "Tecnologie Microsoft per la sicurezza e l'accesso ai dati"
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	24-25-26-27/10/2000
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Microsoft
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Windows Professional Conference 2000 Fall Edition
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	20/04/2000
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Microsoft

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Microsoft MSDN SQL Developer Conference
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	05-06-07-08/10/1999
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Microsoft
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Windows Professional Conference 1999
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	27/04/1999
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Microsoft
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Microsoft Technet "Da Windows NT 4.0 a Windows 2000"
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	11/12/1996
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Somedia
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Informatica e Sanità
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	29-30-05-1995
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Microsoft
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Microsoft 95
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	12/01/1995
Nome e tipo di istituto di	Cineca

istruzione o formazione	
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Evoluzione degli ambienti di sviluppo in un contesto client-server
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	22-23/11/1990
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Elea
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	DBase III Plus in ambiente Lan
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	04-05-06-07-08/06/1990
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Elea
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Logica di programmazione e linguaggi
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date (da – a)	1976-1981
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri “G. Antinori”
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Competenze contabili e di bilancio acquisite con lo studio di materie quali diritto, tecnica commerciale, ragioneria.
Qualifica conseguita	Ragioniere e Perito Commerciale, con votazione di 55/60
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

DOCENZA IN CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

- 1) incarico di docente nel corso *Lavorare e pubblicare in Internet* svolto presso la Regione Marche nel periodo 7-24 aprile 1997;
- 2) incarico di docente nel corso *Primo approccio all'uso del personal computer*, rivolto ai Dirigenti regionali, svolto presso la Regione Marche nel periodo 7 maggio – 19 giugno 1997;
- 3) incarico di tutore per l'insegnamento di *catalogazione*, nel periodo 21 luglio – 30 novembre 1997, nell'ambito del corso FSE per *Operatore Tecnologico museale*, svoltosi presso l'Università degli Studi di Camerino;

- 4) incarico di docente per l'insegnamento di *gestione archivi*, nel periodo 21 luglio – 29 ottobre 1998, nell'ambito del corso FSE per **Videoterminalista**, organizzato dalla Comunità Montana di San Severino Marche;
- 5) incarico di docente per il modulo **Office Automation** nell'ambito di una serie di corsi-concorso per varie figure professionali della Regione Marche, nel periodo 29 settembre – 27 ottobre 1998;
- 6) incarico di docente per l'insegnamento di *gestione archivi*, nel periodo 20 novembre 1998 – 9 febbraio 1999, nell'ambito del corso FSE per **Videoterminalista**, organizzato dalla Comunità Montana di San Severino Marche;
- 7) incarico di docente per gli insegnamenti di *sistemi in rete, pacchetti applicativi integrati e sistema informativo aziendale*, nel periodo 28 giugno – 21 ottobre 1999, nell'ambito del corso FSE per **Operatore automazione ufficio**, organizzato dalla Università del Tempo Libero e della Terza Età di Porto Sant'Elpidio;
- 8) incarico di docente per gli insegnamenti di *introduzione all'informatica e sistemi informativi e basi di dati*, nel periodo 28 luglio – 17 dicembre 1999, nell'ambito del corso FSE per **Operatore personal computer**, organizzato dalla Piccola Società Cooperativa EUREKA di Camerino, facendo anche parte della commissione d'esame;
- 9) incarico di docente per l'insegnamento di *aggiornamento calcoli strutturali*, nel periodo febbraio – marzo 2000, nell'ambito del corso di **Tecnico di Grafica Computerizzata** presso la Civil Engineering Service di Matelica;
- 10) incarico di docente per l'insegnamento di *Informatica di base e Telematica*, nel periodo 17 aprile – 5 maggio 2000, nell'ambito del corso FSE di **Alfabetizzazione Informatica n. 2214** organizzato dalla Scuola Regionale Professionale di Tolentino;
- 11) docente per l'insegnamento di *Informatica di base e Telematica*, nel periodo 17 - 31 maggio 2000, nell'ambito del corso FSE di **Alfabetizzazione Informatica n. 2191** organizzato dalla Scuola Regionale Professionale di Tolentino;
- 12) incarico di docente in ognuno dei tre cicli del corso **Organizzare e gestire una base di dati con Microsoft Access**, organizzato dal Centro Interdipartimentale di Calcolo dell'Università degli Studi di Camerino nei seguenti periodi:
 - ✓ 12-16 giugno 2000
 - ✓ 11-15 settembre 2000
 - ✓ 20-24 novembre 2000;
- 13) incarico di docente per l'insegnamento di *Conoscenze informatiche di base – Informatica: Windows + Access* nell'ambito del corso formativo **Call Center**, nel periodo 19 – 27 giugno 2000, organizzato dall'Università degli Studi di Camerino;
- 14) incarico di docente nel corso **Utilizzare e gestire un foglio elettronico: Excel 97 corso base**, organizzato dal Centro Interdipartimentale di Calcolo dell'Università di Camerino nei seguenti periodi:
 - ✓ 3 – 6 luglio 2000
 - ✓ 13 – 17 novembre 2000;
- 15) incarico di docente per l'insegnamento di *Informatica di base e Telematica*, nel periodo 12 settembre – 4 ottobre 2000, nell'ambito del corso FSE di **Alfabetizzazione Informatica n. 2239** organizzato dalla Scuola Regionale Professionale di Tolentino;
- 16) incarico di docente per l'insegnamento di *Informatica di base e Telematica*, nel periodo 12 settembre – 4 ottobre 2000, nell'ambito del corso FSE di **Alfabetizzazione Informatica n. 2240** organizzato dalla Scuola Regionale Professionale di Tolentino;
- 17) incarico di docente per l'insegnamento di *Office 2000*, nel periodo 6 ottobre – 15 novembre 2000, nell'ambito del corso FSE di **Alfabetizzazione Informatica n. 2228** organizzato dalla Scuola Regionale Professionale di Tolentino;
- 18) incarico di docente per l'insegnamento di *Office 2000*, nel periodo 28 ottobre – 6 dicembre 2000, nell'ambito del corso FSE di **Alfabetizzazione Informatica n. 2240** organizzato dalla Scuola Regionale Professionale di Tolentino;

- 19) incarico di docente per l'insegnamento di *Informatica*, nel periodo 26 settembre – 15 dicembre 2000, nell'ambito del corso FSE di **Operatore Settore Assicurativo** organizzato dall'Istituto Tecnico Statale Commerciale e per Geometri "G. Antinori" di Camerino;
- 20) incarico di docente per l'insegnamento di *Alfabetizzazione Informatica*, nel periodo 15 gennaio – 10 aprile 2001, nell'ambito del corso FSE di **Cyberimprenditore rurale** riservato ad allievi occupati, organizzato dal GAL – Stella dei Sibillini;
- 21) incarico di docente per l'insegnamento di *Alfabetizzazione Informatica*, nel periodo 15 gennaio – 16 febbraio 2001, nell'ambito del corso FSE di **Cyberimprenditore rurale** riservato ad allievi non occupati, organizzato dal GAL – Stella dei Sibillini;
- 22) incarico di docente nel periodo 28-30 maggio 2001, nell'ambito del corso **Excel 2000 corso base**, riservato al personale in servizio presso l'Area Personale e Organizzazione dell'Università degli Studi di Camerino;
- 23) incarico di tutore, per il periodo 18-30 aprile 2001, nell'ambito del corso FSE di **Cyberimprenditore rurale** riservato ad allievi non occupati, organizzato dal GAL – Stella dei Sibillini;
- 24) incarico di docente per l'insegnamento di *Informatica*, nel periodo 7 giugno – 2 luglio 2001, nell'ambito del Diploma Universitario **Tecnico per lo sviluppo eco-compatibile**;
- 25) incarico di docente per gli insegnamenti di *Informatica di base e Office*, nel periodo 19 settembre – 28 novembre 2001, nell'ambito del corso FSE di **Alfabetizzazione Informatica n. 2349** organizzato dalla Scuola Regionale Professionale di Tolentino;
- 26) incarico di docente per gli insegnamenti di *Telematica e Office*, nel periodo 10 ottobre – 5 dicembre 2001, nell'ambito del corso FSE di **Alfabetizzazione Informatica n. 2350** organizzato dalla Scuola Regionale Professionale di Tolentino;
- 27) incarico di docente per l'insegnamento di *Informatica di base*, nel periodo 18 settembre – 24 settembre 2001, nell'ambito del corso FSE di **Alfabetizzazione Informatica n. 2351** organizzato dalla Scuola Regionale Professionale di Tolentino;
- 28) incarico di docente per l'insegnamento di *Office*, nel periodo 24 settembre – 30 novembre 2001, nell'ambito del corso FSE di **Alfabetizzazione Informatica n. 2351** organizzato dalla Scuola Regionale Professionale di Tolentino;
- 29) incarico di docente per l'insegnamento di *Informatica di base*, nel periodo 17 settembre – 21 settembre 2001, nell'ambito del corso FSE di **Alfabetizzazione Informatica n. 2352** organizzato dalla Scuola Regionale Professionale di Tolentino;
- 30) incarico di docente per l'insegnamento di *Office*, nel periodo 21 settembre – 5 dicembre 2001, nell'ambito del corso FSE di **Alfabetizzazione Informatica n. 2352** organizzato dalla Scuola Regionale Professionale di Tolentino;
- 31) incarico di docente per gli insegnamenti di *Office e Informatica di base*, nel periodo 4 febbraio – 24 aprile 2002, nell'ambito del corso FSE di **Alfabetizzazione Informatica n. 2740** organizzato dalla Scuola Regionale Professionale di Tolentino;
- 32) incarico di docente per gli insegnamenti di *Servizi delle Rete Internet e Office Automation*, nel periodo 15 febbraio – 31 luglio 2002, nell'ambito del corso FSE di **Operatore Vendita e Distribuzione Commerciale (Commercio Elettronico) n. 2571** organizzato dalla Società Coop. a r.l. Talete, facendo anche parte della commissione d'esame;
- 33) incarico di docente per l'insegnamento di *Microsoft Access*, nel periodo 2 aprile – 8 novembre 2002, nell'ambito del corso FSE di **Videoterminalista n. 2784** organizzato dalla Scuola Regionale Professionale di Tolentino;
- 34) incarico di docente nei corsi di **Introduzione all'ambiente Windows**, svoltisi nei giorni 27 e 28 giugno 2002 e riservati al personale in servizio presso varie strutture dell'Università degli Studi di Camerino;
- 35) incarico di docente nel corso **Organizzare e gestire una base di dati con Microsoft Access**, riservato al personale in servizio presso varie strutture dell'Università degli Studi di Camerino, nei seguenti periodi;
 - ✓ 1 – 15 luglio 2002
 - ✓ 9-20 novembre 2002;

- 36) incarico di docente per l'insegnamento di *Informatica*, nel periodo 2 luglio – 10 luglio 2002, nell'ambito del Diploma Universitario **Tecnico per lo sviluppo eco-sostenibile**;
- 37) incarico di tutore, nel periodo 15-31 luglio 2002, nell'ambito del corso FSE di **Videoterminalista n. 2784** organizzato dalla Scuola Regionale Professionale di Tolentino;
- 38) incarico di docente per gli insegnamenti di *Office e Informatica di base*, nel periodo 3 settembre – 12 dicembre 2002, nell'ambito del corso FSE di **Alfabetizzazione Informatica n. 247** organizzato dalla Scuola Regionale Professionale di Tolentino;
- 39) incarico di docente nei corsi **Excel 2000 corso base**, riservato al personale in servizio presso varie strutture dell'Università degli Studi di Camerino, nei seguenti periodi:
 - ✓ 23 – 27 settembre 2002
 - ✓ 4-7 novembre 2002;
- 40) incarico di docente per gli insegnamenti di *Office e Informatica di base*, nel periodo 3 febbraio – 16 aprile 2003, nell'ambito del corso FSE di **Alfabetizzazione Informatica n. 248** organizzato dalla Scuola Regionale Professionale di Tolentino;
- 41) incarico di docente per l'insegnamento di *Office Automation*, nel periodo 3 febbraio – 24 luglio 2003, nell'ambito del corso FSE di **Alfabetizzazione Informatica n. 257** organizzato dalla Società Coop. a r.l. Talete;
- 42) incarico di docente per l'insegnamento di *Informatica*, nel periodo 30 maggio – 26 settembre 2003, nell'ambito del corso n. 2878 per **Obbligo formativo in apprendistato – Sede di Camerino** organizzato dalla Scuola Regionale Professionale di Tolentino;
- 43) incarico di docente per l'insegnamento di *Metodologie di autenticazione in ambiente Windows*, nel periodo 19 – 30 gennaio 2004, nell'ambito del corso **FORTIC** riservato a docenti di Scuola Media Superiore organizzato dal Dipartimento di Matematica e Informatica dell'Università degli Studi di Camerino;
- 44) incarico di docente nel corso di **Microsoft PowerPoint**, nel periodo 1-12 luglio 2004, riservato al personale in servizio presso varie strutture dell'Università degli Studi di Camerino;
- 45) incarico di docente per l'insegnamento di *Gestione dati*, nel periodo 17 settembre – 8 ottobre 2004, nell'ambito del corso FSE **Videoterminalista – disabili addetti al telelavoro** organizzato dal Centro per la Formazione Industriale di Ascoli Piceno;
- 46) incarico di docente in due edizioni del corso **A5/2005 E- Government – Elementi di base per l'amministrazione delle macchine server**, nei giorni 25-27-28 ottobre 2005 e 28-29-30 novembre 2005, riservato a personale di Comuni e Asl della Regione Marche e organizzato dalla Scuola di Formazione del Personale Regionale di Treia;
- 47) incarico di docente nel corso **Windows 2003 Server: installazione, configurazione di Active Directory, sicurezza, backup e restore**, nel periodo 7-11 novembre 2005, riservato a personale dei Vigili del Fuoco della Regione Marche e organizzato dalla Scuola di Formazione del Personale Regionale di Treia;
- 48) incarico di docente nel corso **Organizzare e gestire una base di dati con Microsoft Access**, nei giorni 5-7 giugno 2007, riservato al personale in servizio presso varie strutture dell'Università degli Studi di Camerino.

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA | **Italiano**

<p>ALTRE LINGUE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>Inglese Discreta Livello scolastico Livello scolastico</p>
<p>ALTRE LINGUE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>Francese Discreta Livello scolastico Livello scolastico</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p> <p><i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>Ho capacità di relazionarmi con i colleghi, con l'utenza e con referenti di istituzioni e aziende esterne con cui collaboro durante lo svolgimento della mia attività.</p> <p>Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso, a fronte di specifiche richieste della governance, degli utenti e di altri interlocutori.</p> <p>Utilizzo e completo le mie capacità e competenze relazionali anche nell'attività di istruttore giovani calciatori che svolgo nella scuola calcio dell'A.S.D Camerino Calcio</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p> <p><i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>Avendo ricoperto del corso del tempo incarichi di responsabilità, ho buone competenze nell'organizzazione delle attività di pertinenza della struttura di cui attualmente sono responsabile, coordinando il lavoro dei colleghi così da rispettare le diverse scadenze previste, e cercando di fronteggiare al meglio le emergenze.</p> <p>Ho maturato anche una buona esperienza, sia dal punto di vista organizzativo che economico, nella redazione e gestione di progetti/obiettivi.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p> <p><i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Le capacità acquisite riguardano gestione di database, programmazione su piattaforme client e su piattaforme di ambito web, gestione di sistemi operativi, gestione di sistemi di autenticazione, utilizzo di pacchetti di office automation.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</p> <p><i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</p> <p><i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Patente B italiana</p>

ULTERIORI INFORMAZIONI |

ALLEGATI |

Autorizzo infine il trattamento dei dati personali, ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 e del Regolamento Ue 2016/679.

Camerino, 4 luglio 2018

Maurizio Mauri